



**Частная образовательная организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

*Одобрена на заседании Учёного совета
(протокол № 08 от 26.06.2023 г.)*

**Программа Производственной практики
(преддипломная практика)**

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования - программы бакалавриата по
направлению подготовки
44.03.01 Педагогическое образование

направленность программы бакалавриата

«Иностранный язык»

форма обучения – очная, заочная

*в том числе оценочные материалы
для проведения промежуточной аттестации обучающихся*

Дербент, 2023

Программа Б2.В.01(П) Производственной практики (преддипломная практика) составлена на основе учебного плана ЧООВО «ИМЭ» по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (направленность программы бакалавриата «Иностранный язык») (форма обучения – очная, заочная).

Программа Б2.В.01(П) Производственной практики (преддипломная практика) основной профессиональной образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (направленность программы бакалавриата «Иностранный язык») направлена на обеспечение у обучающегося способности осуществлять профессиональную деятельность в соответствующей области и сферах профессиональной деятельности, в том числе на их практическую подготовку с учётом рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики».

Содержание

1.	Общие положения	4
2.	Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения.....	4
3.	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Место практики в структуре образовательной программы.....	6
5.	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах.....	7
6.	Содержание практики.....	7
7.	Формы отчетности по практике.....	9
8.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	9
9.	Перечень литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	10
10.	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	11
11.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	11
12.	Организация практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии)	13

1 Общие положения

Практика обучающихся является составной частью образовательной программы. Система практического обучения способствует овладению предметными знаниями и умениями, развитию мотивации к профессиональной деятельности.

Целью производственной преддипломной практики является совершенствование профессионально-значимых компетенций будущего учителя для работы в области преподавания иностранных языков в различных типах школ и реализация исследовательских задач в рамках выпускной квалификационной работы; совершенствование умений использовать теоретические знания для решения конкретных педагогических задач.

Задачами производственной преддипломной практики, в соответствии с трудовыми функциями определенными профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального, основного общего, среднего общего образования (воспитатель, учитель)», утвержденного приказом Минтруда России от 18.10.2013 г. № 544н, являются:

- развивать методическое мышление обучающихся на основе практического применения полученных в процессе профессиональной подготовки знаний, навыков и умений;
- развивать у обучающихся систему социально-значимых личностных качеств, умений и навыков взаимодействия с участниками педагогического процесса в общеобразовательных учреждениях различного типа;
- развивать умения проектировать, осуществлять текущее и перспективное планирование во всех видах работы, конструировать, прогнозировать, организовывать и анализировать профессиональную педагогическую деятельность;
- развивать умения проектировать образовательные программы по иностранному языку;
- формировать индивидуальный опыт обучения иностранному языку, а также организационно-методической и учебно-исследовательской работы;
- развивать умения осуществлять дифференцированное и индивидуальное обучение иностранному языку;
- научить разрабатывать учебные и дидактические материалы по иностранному языку на компетентностной основе;
- научить разрабатывать контрольные задания для диагностики качества усвоения учебного материала по иностранному языку;
- развивать умения осуществлять профессиональное самообразование, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

2 Вид практики и форма (формы) ее проведения.

2.1 Вид практики: производственная

2.2 Способы проведения: стационарная, выездная

2.3 Форма проведения: практика проводится дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Практика направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Индикаторы достижения компетенций:

УК-1.1 Демонстрирует умение рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

УК-1.4 Выявляет степень доказательности различных точек зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

УК-1.5 Определяет рациональные идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения

Знать:

- способы поиска и обработки информации, адекватной поставленным задачам и соответствующей научному мировоззрению

Уметь:

- рассматривать различные точки зрения на поставленную задачу в рамках научного мировоззрения

Владеть:

- умением определять рациональные идеи для решения поставленных задач в рамках научного мировоззрения

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Индикаторы достижения компетенций:

УК-5.2 Соблюдает требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Знать:

- историческое наследие и культурные традиции различных национальных и социальных групп

Уметь:

- соблюдать требования уважительного отношения к историческому наследию и культурным традициям различных национальных и социальных групп в процессе межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Владеть:

- навыками межкультурного взаимодействия на основе знаний основных этапов развития России в социально-историческом, этическом и философском контекстах

ПК-1 Способен применять предметные знания в образовательном процессе для достижения образовательных результатов

Индикаторы достижения компетенций:

ПК-1.1 Демонстрирует знания содержания предметной области "Иностранный язык"

ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор содержания обучения для реализации предмета "Иностранный язык" в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования

ПК-1.3 Владеет навыками применения предметных знаний для планирования и проведения занятий

Знать:

- содержание предметной области "Иностранный язык"

- ФГОС основного общего, среднего общего образования

Уметь:

- осуществлять отбор содержания обучения для реализации предмета "Иностранный язык" в соответствии с требованиями ФГОС основного общего, среднего общего образования

Владеть:

- навыками применения предметных знаний для планирования и проведения занятий

4 Место практики в структуре образовательной программы

Производственная преддипломная практика является составной частью ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование профиль Иностранный язык.

Согласно учебному плану практика относится к части программы бакалавриата, формируемой участниками образовательных отношений входит в блок 2 «Практика» Б2.В.01(П).

4.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося

Для прохождения производственной преддипломной практики обучающиеся используют знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин: Интерактивные технологии обучения иностранным языкам, Интерактивные технологии обучения иноязычному чтению и письму, Производственная педагогическая практика, Пунктуация и синтаксис второго иностранного языка, Словообразовательные модели второго иностранного языка, Теоретический курс второго иностранного языка, Диагностика предметных и метапредметных результатов обучения иностранному языку, Дифференцированный подход в обучении иностранному языку, Интерпретация художественного текста (первый иностранный язык), История и культура страны изучаемого второго иностранного языка, Курсовая работа по теории и практике иностранного языка, Лингвострановедение второго иностранного языка, Основы лингвистического анализа иноязычного текста, Перевод в профессиональной сфере, Противодействие терроризму и экстремизму, Сопоставительная фразеология русского и иностранного языков, Теория и практика перевода, Фразеология первого иностранного языка, Интерпретация художественного текста (второй иностранный язык), История и культура страны изучаемого первого иностранного языка, Курсовая работа по методике обучения иностранному языку, Лингвострановедение первого иностранного языка, Методика обучения второму иностранному языку, Методика обучения первому иностранному языку, Самоменеджмент и саморазвитие, Теоретическая грамматика первого иностранного языка, Теоретическая фонетика первого иностранного языка, Язык прессы (второй иностранный язык), Ациклические виды спорта, Образовательное право, Обучение пунктуации и синтаксису первого иностранного языка, Основы работы с научно-публицистическим текстом (первый иностранный язык), Правоведение, Профессиональная этика, Пунктуация и синтаксис первого иностранного языка, Стилистика первого иностранного языка, Циклические виды спорта, Язык прессы (первый иностранный язык), Лексикология первого иностранного языка, Методы психолого-педагогического исследования, Основы экологической культуры, Практическая грамматика второго иностранного языка, Практическая грамматика первого иностранного языка, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Психолого-педагогический практикум, Возрастная психология и педагогическая психология, История языка, Основы иноязычной письменной речи (первый иностранный язык), Основы работы с художественным текстом (первый иностранный язык), Педагогические технологии, Практикум по изучению истории английского языка, Психология личности и профессиональное самоопределение, Основы математической обработки информации,

Основы научно-исследовательской деятельности по предмету "Иностранный язык", Практическая фонетика второго иностранного языка, Практическая фонетика первого иностранного языка, Проектная деятельность по предмету "Иностранный язык", Социальная психология, Безопасность жизнедеятельности, Введение в языкознание, Естественнонаучная картина мира, Противодействие коррупции, Теория обучения, Информационные системы и технологии в профессиональной деятельности, Основы медицинских знаний и здорового образа жизни, Основы общей педагогики и история образования, введение в педагогическую деятельность, Физическая культура и спорт, и в ходе прохождения практик:

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Производственная педагогическая практика, Производственная практика научно-исследовательская работа, Производственная педагогическая практика (второй иностранный язык), Производственная летняя педагогическая практика, Производственная педагогическая практика (первый иностранный язык)

4.2 Дисциплины и практики, для которых необходимо прохождение данного типа практики

Прохождение производственной преддипломной практики является основой для подготовки к сдаче и сдаче государственного экзамена, выполнению и защите выпускной квалификационной работы.

5 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах

Практика проводится в 8 семестре 4 курса на очной форме

Общая трудоёмкость практики составляет 18 зачётных единиц, 648 часов.

Общая трудоёмкость практики составляет 9 зачётных единиц, 324 часа, 3 часа

контактной работы.

Форма промежуточной аттестации по практике зачет с оценкой.

6 Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды деятельности на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость в часах	Отчетные материалы
1	Подготовительный	Составление, заполнение совместного рабочего графика, рабочего графика практики. Получение индивидуального задания на практику. Знакомство с содержанием РП по данному типу практики, с целью, задачами практики, с пакетом отчетной документации, требованиями к оформлению документации, критериями оценивания производственной практики на промежуточной аттестации. Вводный инструктаж по ТБ, ознакомление с общими правилами внутреннего распорядка.	52/26	Лист инструктажа по ТБ. Рабочий график практики Расписание уроков и кабинетов по закрепленным классам

		Знакомство с администрацией, внутренним распорядком учреждения. Проведение инструктажа по технике безопасности с обучающимися. Знакомство с оснащением кабинетов английского языка, с имеющейся и другой профессионально-ориентированной литературой, библиотекой. Распределение практикантов по классам, закрепление за учителями английского языка и классными руководителями		
2	Основной	Наблюдение, анализ уроков иностранного языка в прикрепленном классе; изучение методической и научно-методической литературы; разработка плана учебных занятий; проведение уроков иностранного языка, сбор материала для написания 1 и 2 глав ВКР по методике обучения предметам; составление списка использованных источников литературы по теме исследования	544/272	Дневник практики
3	Заключительный	Участие в итоговой конференции. Представление доклада с презентацией по итогам практики. Сдача отчета руководителю практики от института	52/26	Доклад, презентация, отчет по практике
ИТОГО			648/324	

Руководитель практики от профильной организации:

- несет ответственность за проведение практики в профильной организации;
- соблюдает согласованные с Институтом календарные графики прохождения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- дает отзыв обучающимся по итогам практики, содержащие данные о выполнении обучающимися программы практики и индивидуальных заданий, об отношении обучающихся к выполнению должностных обязанностей.

Руководитель практики от Института :

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

7. Формы отчетности по практике

Основной итог производственной преддипломной практики – это выполнение календарного графика ее прохождения и составление отчета.

По завершении практики обучающиеся представляют на кафедру (руководителю практики от Института) отчет по практике.

Структура отчета по практике:

1. Титульный лист.
2. Рабочий график (план) проведения практики.
3. Индивидуальное задание обучающегося.

Индивидуальное задание обучающегося определяется руководителем практики от университета и может дополняться руководителем практики от профильной организации. Выдается индивидуальное задание обучающимся на установочной конференции и подписывается руководителем практики от института, руководителем практики от профильной организации и обучающимся. Задания должны быть составлены с учетом формируемых индикаторов компетенций.

4. Результаты выполненного индивидуального задания.

Дневник практики – форма контроля, направленная на проверку умения вести ежедневные записи с фиксацией результатов наблюдений, анализом работы в период практики, владения терминологическим аппаратом, соблюдения требований к структуре и содержанию дневника. Дневник практики должен быть подписан обучающимся, заверен подписью руководителя профильной организации и печатью. Форма, примерное содержание и структура дневника практики определяется выпускающей кафедрой.

Материалы выполненных индивидуальных заданий: тексты анализов уроков учителей иностранного языка, технологические карты зачетных уроков иностранного языка, тексты самоанализов зачетных уроков иностранного языка, 1 и 2 главы ВКР, список использованных источников литературы по теме исследования.

Письменный отчет обучающегося по итогам практики – составляется индивидуально каждым обучающимся и должен отражать его деятельность в период практики, обобщаются результаты проделанной работы. Структура письменного отчета определяется выпускающей кафедрой.

5. Отзыв руководителя от профильной организации.

Отзыв руководителя от профильной организации содержит данные о выполнении обучающимся программы практики и индивидуального задания, об отношении обучающегося к выполнению должностных обязанностей, об уровне сформированности компетенций, об оценке его умений и навыков применять теоретические знания на практике и общую оценку за практику. Отзыв подписывается руководителем практики от организации, в которой она проводилась, заверяется печатью.

Отчет о прохождении производственной преддипломной практики оценивается руководителем практики от университета.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Основными видами оценочных средств практики являются: Портфолио научно-исследовательских достижений, включающий в себя отчет о практике и вопросы, контролирующие знания, умения и навыки, приобретенные в процессе прохождения практики.

7.1. Перечень вопросов для защиты отчета о прохождении практики (для зачета с оценкой)

- Особенности применения теоретических методов в психолого-педагогическом исследовании
- Специфика библиографической работы на теоретическом этапе исследования
- Основные трудности оформления грантов по психолого-педагогическим исследованиям
- «Круглый стол» как форма представления результатов исследования
- Основные требования к написанию научной статьи

7.2. Критерии оценки отчета о прохождении практики

№ п/п	Наименование критерия	Максимальное количество баллов
1.	Структура отчета (основные составные части, наличие цели, задач, наличие обобщающих выводов в заключении, логичность изложения основных вопросов, взаимосвязь всех разделов отчета друг с другом и с общей проблемой)	10
2.	Полнота раскрытия содержания программы практики	10
3.	Использование самостоятельно полученных теоретических/экспериментальных данных	5
4.	Использование информационных технологий	5
5.	Отношение обучающегося, системность, прилежание и т.д.	10
6.	Качество оформления отчета (правильность и грамотность изложения и оформления материала в соответствии с требованиями программы практики)	5
7.	Сроки предоставления отчета (соответствие срокам сдачи, установленным в рабочем графике (плане) проведения практики)	5
	Итого	50

Отчет отправляется на доработку, если предварительная оценка (до защиты) менее 17 баллов.

7.3 Критерии оценки ответов на вопросы при защите отчета

При выставлении оценки за учебную практику научно-исследовательская работа учитываются:

- знание основных определений и их взаимосвязей с ранее изученным материалом;
- четкость и логичность построения ответа на вопрос, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки;
- умение привести пример из учебного материала и из практической деятельности при ответе на вопрос;
- умение аргументировать свою точку зрения при ответе на вопрос;
- умение поддерживать и активизировать беседу.

При защите отчета о практике

оценка зачтено с оценкой «отлично» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 37-50 баллов;

оценка зачтено с оценкой «хорошо» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 25-36 баллов;

оценка, зачтено с оценкой «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 17-25 баллов;

оценка, не зачтено с оценкой «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если результаты ответа на вопросы при защите отчета – 0-17 баллов.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки отчета и его защиты

7.4 Шкала оценочных средств

Итоги прохождения оцениваются в рейтинговых баллах. Итоговый рейтинг (100 баллов) складывается из выполнения отчета (50 баллов) и защиты отчета (50 баллов). Итоговая оценка знаний обучающихся по практике определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти бальную шкалу с учетом соответствующих критериев оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) <i>зачтено с оценкой «отлично»</i>	Отметка <i>«зачтено»</i> с оценкой <i>«отлично»</i> ставится обучающемуся, полностью выполнившему предусмотренные программой практики задания; умело и творчески решающему профессиональные задачи, продемонстрировавшему компетентность в вопросах методологии и технологии разработки и реализации учебных и педагогических проектов, овладевшему коммуникативными и организаторскими умениями. Отметка <i>«зачтено»</i> предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полное Портфолио научно-исследовательских достижений № 1 , содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом	отчет (37-50 баллов); вопросы при защите отчета (38-50 баллов)

<p>Базовый (50 -74 балла)</p> <p><i>зачтено с оценкой «хорошо»</i></p>	<p>Отметки «зачтено» с оценкой «хорошо» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики с элементами творческих решений образовательных и развивающих задач, используя для этого необходимые методические приемы; допускающий незначительные ошибки в постановке целей и задач занятия, структурирования материала и подбора методов; умеющий устанавливать с субъектами образовательного процесса необходимые в профессиональной деятельности отношения</p> <p>Отметка «зачтено» предполагает выполнение и предоставление руководителю практики в установленные сроки полное Портфолио научно-исследовательских достижений № 1, содержащее все кейсы, оформленные надлежащим образом</p>	<p>отчет (25-36 баллов); вопросы при защите отчета (25-37 баллов)</p>
<p>Пороговый (35 - 49 баллов)</p> <p><i>зачтено с оценкой «удовлетворительно»</i></p>	<p>Отметки «зачтено» с оценкой «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, полностью выполнивший программу практики, но не проявляющий творческого и исследовательского начала в решении образовательных и развивающих задач; использующий ограниченный перечень методических приемов; испытывающий трудности в подготовке и оформлении методических материалов, установлении необходимого контакта с коллегами и обучающимися; допускающий незначительные нарушения в выполнении своих профессиональных обязанностей</p> <p>Отметка «зачтено» предполагает выполнение и предоставление руководителю практики Портфолио научно-исследовательских достижений № 1, содержащее все кейсы</p>	<p>отчет (17-25 баллов); вопросы при защите отчета (18-24 баллов)</p>
<p>Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов)</p> <p><i>не зачтено с оценкой не «удовлетворительно»</i></p>	<p>Отметки «не зачтено» с оценкой «неудовлетворительно» заслуживает обучающийся, не полностью или некачественно выполнивший программу практики; допускающий существенные сбои в решении образовательных и развивающих задач, нарушения трудовой дисциплины; не обнаруживающий умения взаимодействовать с субъектами образовательного процесса;</p>	<p>отчет (0-17 баллов); вопросы при защите отчета (0-17 баллов)</p>

Предложенный перечень оценочных средств предусматривает их дополнение преподавателем с учетом специфики образовательной организации. Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе практики подробно представлены в документе».

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Основная учебная литература

1. Шестакова Л.Г. Организация учебных и производственных практик обучающихся в магистратуре [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Шестакова Л.Г., Безусова Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Соликамск: Соликамский государственный педагогический институт (филиал) ФГБОУ ВО «Пермский государственный национальный исследовательский университет», 2020.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94110.html>.

2. Учебная и педагогическая практика на факультете «Педагогика и психология»: учебно-методическое пособие / Г. Р. Ганиева, А. Р. Гарифуллина, Н. В. Кагуй [и др.]. — Набережные Челны : Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 142 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49946.html>

3. Морозюк С.Н. Инновационные технологии обеспечения педагогической практики по психологии. Ч.1. Учебная практика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Морозюк С.Н., Горбенко И.А.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский педагогический государственный университет, 2019.— 78 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94644.html>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Волков Б.С. Методология и методы психологического исследования [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Волков Б.С., Волкова Н.В., Губанов А.В.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Академический Проект, 2015.— 383 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36747.html>

2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480.html>

3. Филь Т.А. Методология и методы психологических исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Филь Т.А.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87131.html>

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

Современные профессиональные базы данных (в том числе международные реферативные базы данных научных изданий)

<https://www.psychology.ru/> – Психология на русском языке

<http://www.ipras.ru/> – Институт психологии РАН

<https://www.gumer.info/> – Каталог «Наука в рунете»

<http://childpsy.ru/> – Детская психология

<http://flogiston.ru/library> – Библиотека по психологии

<http://psychology.net.ru/> – Мир психологии

<https://cyberleninka.ru/> – Научная электронная библиотека «КиберЛенинка».

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных

Электронно-библиотечные системы:

«Электронная библиотечная система. IPRbooks»;
 Электронно-библиотечная система Znanium.com.

Информационно справочные системы:

«Электронная справочная правовая система. КонсультантПлюс»
 «Информационно-образовательная программа. Росметод»;
 Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/> (свободно распространяемая)

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Для проведения производственной практики научно-исследовательская работы ЧООВО ИМЭ располагает следующими аудиториями:

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
<p>Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, оснащённая оборудованием и техническими средствами обучения (лаборатория научно - исследовательской работы обучающихся): (368608 Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского, дом №61 А , 2 этаж, учебная аудитория № 2)</p>	<p>компьютерный стол – 10 шт.; стул – 10 шт.; стол педагогического работника – 1 шт.; стул педагогического работника – 1 шт.; стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.; мультимедийный проектор – 1 шт.; экран – 1 шт.; ноутбук с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде лицензиата; - к электронно-библиотечным системам («Электронная библиотечная система.IPRbooks», «Электронно-библиотечная система Znanium.com»)</p>	<p>Комплект лицензионного (Microsoft Windows 10, Microsoft Office 365 ProPlus) и свободно распространяемого программного обеспечения (Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, K-lite Codec Pack, Hamster Free ZIP Archiver, AkelPad, AIMP), в том числе отечественного производства (Люнисо Профессиональный (СМИЛ, ЛИК-190, ИТО, МЦВ, МПВ-1,2 план), Психологическая автоматизированная экспертная система. Тест ПАЭС (СМИЛ, ДМО, МВЦ); компьютерная версия обсчета данных по Роршах-тесту);</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся:</p>	<p>письменный стол – 4 шт.; компьютерный стол – 8 шт.; стул – 12 шт.; моноблоки (клавиатура, мышь, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде лицензиата; - к электронно-библиотечным системам («Электронная библиотечная система.IPRbooks», «Электронно-библиотечная система Znanium.com»)</p>	<p>Комплект лицензионного (Microsoft Windows 10, Microsoft Office 365 ProPlus) и свободно распространяемого программного обеспечения (Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, K-lite Codec Pack, Hamster Free ZIP Archiver, AkelPad, AIMP), в том числе отечественного производства (Люнисо Профессиональный (СМИЛ, ЛИК-190, ИТО, МЦВ, МПВ-1,2 план), Психологическая автоматизированная экспертная система. Тест ПАЭС (СМИЛ, ДМО, МВЦ); компьютерная версия обсчета данных по Роршах-тесту);</p>

<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся:</p>	<p>письменный стол – 5 шт.; стул – 5 шт.; стеллаж для учебно-методических материалов – 1 шт.; многофункциональное устройство (принтер, сканер, ксерокс) – 1 шт.; моноблоки (клавиатура, мышь, наушники) с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспечением доступа: - к электронной информационно-образовательной среде лицензиата; - к электронно-библиотечным системам («Электронная библиотечная система.IPRbooks», «Электронно-библиотечная система Znanium.com»)</p>	<p>Комплект лицензионного (Microsoft Windows 10, Microsoft Office 365 ProPlus) и свободно распространяемого программного обеспечения (Adobe Acrobat Reader DC, Google Chrome, K-lite Codec Pack, Hamster Free ZIP Archiver, Ake!Pad, AIMP), в том числе отечественного производства (Люнисо Профессиональный (СМИЛ, ЛИК-190, ИТО, МЦВ, МПВ-1,2 план), Психологическая автоматизированная экспертная система. Тест ПАЭС (СМИЛ, ДМО, МВЦ); компьютерная версия обчета данных по Поршах-тесту);</p>
---	---	--

Обучающийся проходит практику в нижеперечисленных организациях, с которыми заключены соглашения о сотрудничестве, в т.ч. о проведение практик:

Договор на проведение педагогической практики студентов с муниципальным бюджетным образовательным учреждением Прогимназия № 15;

Договор на проведение педагогической практики студентов с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 11 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 8 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 9 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 1 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 4 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 6 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 15 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 7 г. Дербента);

Договор об организации и проведении практики обучающихся с муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средняя общеобразовательная школа (МБОУ СОШ № 1 пос. Белиджи);

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Кафедра педагоги и психологии

44.03.01 Педагогическое образование
Код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) подготовки Иностранный язык

**Индивидуальный план производственной практики работа обучающегося
бакалавриата в ____ семестре**

Обучающийся бакалавриата _____
(фамилия, имя отчество)

№	Наименование	Форма отчёта	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя

Научный руководитель
обучающегося

Руководитель программы

Промежуточный отчет о научно-исследовательской работе обучающегося бакалавриата
_____ года обучения

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Научный руководитель _____

(Фамилия И.О., уч. степень, уч. звание)

Тема ВКР¹

Содержание производственной практики

Результаты производственной практики (*подготовка рефератов и эссе, участие в конференциях, подготовка публикаций, получение грантов, участие в конкурсах научных работ, стажировки и т.д.*)

Заключение научного руководителя

Обучающийся _____ (подпись)

Научный руководитель _____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

Согласовано:

Руководитель программы _____ (ФИО)

_____ (подпись)

«__» _____ 20__ г.

¹ Тема ВКР указывается с учетом корректировок, внесенных по итогам практики, проведенной в семестре, по согласованию с научным руководителем.

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики преддипломной

в _____

(название организации)

Обучающегося
_____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации:

(должность, Ф.И.О.)

М.П.

Дата сдачи отчета _____

Дата защиты отчета _____

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Кафедра педагоги и психологии

44.03.01 Педагогическое образование
Код и наименование направления подготовки

Направленность (профиль) подготовки Иностранный язык

План-график работы над ВКР

Обучающийся _____

(фамилия, имя отчество)

Тема ВКР _____

Наименование этапа выполнения ВКР	Плановая дата	Фактическая дата	Отметка научного руководителя об исполнении (подпись)

Научный руководитель
обучающегося

Руководитель
программы

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Составил:
Руководитель практики
от Института

_____ (ФИО)

« ____ » _____ 20__ г.

-

- **Рабочий график (план)***

проведения _____ практики _____

(тип практики)

обучающегося _____ группы _____

(ФИО)

направления подготовки _____

направленности (профиля) _____

Кафедра _____

№ п/п	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности

Ознакомлен _____ /ФИО/

(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

*для практик, способ проведения которых стационарный

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации

Составил:
Руководитель практики
от Института

(ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

(ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

-Совместный рабочий график (план)*

проведения _____ практики _____
(тип практики)

обучающегося _____ группы _____
(ФИО)

направления подготовки _____

направленности (профиля) _____

Кафедра _____

№ п/п	Вид выполняемой работы	Сроки выполнения	Формы отчетности

Ознакомлен _____ /ФИО/
(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

*для практик, способ проведения которых выездной

Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»

Составил:
Руководитель практики
от Института

_____ (ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

- **Индивидуальное задание для обучающегося***

(Ф.И.О.) _____
курс ____ группа ____ направление подготовки _____
кафедра _____ институт _____
Тип практики _____
Способ проведения практики _____
Место проведения практики _____
Формулировка задания:

Ознакомлен _____ /ФИО/
(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

*для практик, способ проведения которых стационарный

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Составил:
Руководитель практики
от Института

(ФИО)
« ____ » _____ 20__ г.

- Содержание и планируемые результаты практики

(наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося _____ группы _____
(ФИО)

направления подготовки _____

направленности (профиля) _____

Кафедра _____

№ п.п.	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____ /ФИО/
(подпись обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г.

*для практик, способ проведения которых стационарный

-
-

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Согласовано:
Руководитель практики
от профильной организации

Составил:
Руководитель практики
от Института

_____ (ФИО)
« _____ » _____ 20__ г.

_____ (ФИО)
« _____ » _____ 20__ г.

-
-
- **Содержание и планируемые результаты практики***

_____ (наименование практики согласно учебному плану)

обучающегося _____ группы _____ (ФИО)

направления подготовки _____

направленности (профиля) _____

Кафедра _____

№ п/п	Содержание практики (в РПП)	Планируемые результаты (формируемые компетенции в РПП)	Формы текущего контроля

Ознакомлен _____ /ФИО/
(подпись обучающегося)

« _____ » _____ 20__ г.

*для практик, способ проведения которых выездной

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

направления подготовки _____
направленности (профиля) _____
Кафедра _____

**ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
ПРАКТИКИ ПРЕДДИПЛОМНАЯ**

в _____
(название организации)

Обучающегося _____ группы

(Ф.И.О.)

Руководитель практики
от организации:

(должность, Ф.И.О.)

Дата прибытия в организацию _____
(подпись руководителя практики от организации)
М.П.

Дата выбытия из организации _____
(подпись руководителя практики от организации)
М.П.

Дербент 20__