

**Частная образовательная организация высшего образования  
«Институт мировой экономики»**

Рассмотрено и утверждено  
на заседании Ученого совета  
«ИМЭ» 06 2019 г.

Протокол № 01

Председатель Ученого совета  
Ректор ЧООВО «ИМЭ»

 С.Э. Садыкова



**Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования**

Уровень высшего образования:  
**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки:  
**38.03.01 ЭКОНОМИКА**

Направленность (профиль) программы:  
**ЭКОНОМИКА ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ**

Год набора: **2019**

Квалификация:  
**БАКАЛАВР**

Форма обучения: **Очная, Заочная**

**Руководитель ОПОП:**

кандидат экономических наук,  
доцент  Г.Г. Гамидов

**Представители работодателей:**

Директор ООО «Трэн»  
 Г.Ф. Рзаев



Дербент 2019

## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| Раздел 1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы.....   | 3  |
| 1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....   | 4  |
| 1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники.....  | 4  |
| 1.3. Направленность (профиль) образовательной программы.....  | 5  |
| 1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.....   | 5  |
| 1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.....   | 8  |
| 1.6. Матрица компетенций.....   | 8  |
| 1.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей).....  | 9  |
| 1.8. Аннотации программ практик.....  | 41 |
| Раздел 2. Учебный план.....   | 49 |
| Раздел 3. Календарный учебный график.....   | 50 |
| Раздел 4. Рабочие программы дисциплин (модулей), методические указания по освоению дисциплин (модулей), оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)..... | 50 |
| Раздел 5. Программы практик .....   | 51 |
| Раздел 6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.....   | 51 |
| Раздел 7. Программа государственной итоговой аттестации.....  | 51 |
| Приложения.....   | 54 |

## **Раздел 1. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), реализуемая вузом по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат) направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных высшим учебным заведением с учетом потребностей регионального рынка труда, в соответствии с требованиями федеральных органов исполнительной власти и на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327

ОПОП ВО прикладного бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика» было разработано с учетом требований рынка труда при взаимодействии с руководителями предприятий и организаций в части выбора основных и дополнительных видов профессиональной деятельности выпускника, формирования дисциплин вариативной части учебного плана, раскрывающего профессиональные компетенции и профиль реализуемой программы.

Главной целью реализации ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат) является развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат):

- очная форма обучения, включая последипломный отпуск – 4 года.
- заочная форма обучения, включая последипломный отпуск - 4 года 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» 8640 часов (уровень бакалавриат) в зачетных единицах составляет 240 з.е. и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, учебной, производственной и производственной (преддипломной) практик и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

Предшествующий уровень образования абитуриента для освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат) – среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Язык образования: государственный язык Российской Федерации - русский.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации и реализации образовательного процесса подготовки бакалавра по направлению подготовки бакалавра по направлению и профилю, а также систему оценки качества подготовки выпускника.

### **1.1. Квалификация, присваиваемая выпускникам**

Квалификация, присваиваемая выпускникам, – **бакалавр**.

### **1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники**

*Область профессиональной деятельности выпускников*, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса ЧООВО «ИМЭ» выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр» готовится к следующим видам деятельности, которые регламентированы п. 4.3 ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика»:

- основной вид профессиональной деятельности: расчетно-экономическая;
- дополнительный вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая.

Выпускник программы бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр», в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная образовательная программа, готов решать следующие профессиональные задачи,

которые регламентированы ФГОС ВО:

***Задачи профессиональной деятельности:***

**расчетно-экономическая деятельность:**

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик, с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

**организационно-управленческая деятельность:**

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

### **1.3. Направленность (профиль) образовательной программы**

Профилем ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является Экономика предприятий и организаций.

Данный профиль предполагает получение выпускником высшего образования, позволяющего ему успешно работать на предприятиях и в организациях национальной экономики.

### **1.4. Планируемые результаты освоения образовательной программы**

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности, указанными в п.4.4 ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

### **Общекультурные компетенции выпускника.**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» с квалификацией «бакалавр», должен обладать следующими **общекультурными компетенциями (ОК):**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

### **Общепрофессиональные компетенции выпускника.**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» с квалификацией «бакалавр», должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями (ОПК):**

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать

результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

#### **Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускника.**

При проектировании данной программы бакалавриата набор общепрофессиональных компетенций выпускника был дополнен с учетом направленности программы следующими дополнительными общепрофессиональными компетенциями (ДОПК):

- способность к организации коммуникационного процесса с потребителями услуг (ДОПК - 1);

- готовность к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности (ДОПК - 2);

- готовность к инновациям в профессиональной сфере (ДОПК - 3);

- способность применять стандарты качества оказания услуг (ДОПК - 4)

#### **Профессиональные компетенции выпускника.**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика с квалификацией «бакалавр», должен обладать следующими **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная образовательная программа:

##### **расчетно-экономическая деятельность:**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);

- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

##### **организационно-управленческая деятельность:**

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

### **1.5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению «38.03.01 Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) соответствует требованиям п.7.1.6 ФГОС.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п. 7.2.2 ФГОС.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п.7.2.3 ФГОС.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, соответствует требованиям п.7.2.4 ФГОС.

### **1.6. Матрица компетенций**

Формирование компетенций закреплено в ОПОП за отдельными дисциплинами, практиками, государственной итоговой аттестацией выпускника. Матрица соответствия



составных частей ОПОП и компетенций, формируемых в результате освоения основной профессиональной образовательной программы 38.03.01 «Экономика», представлена в Приложении 1.

### **1.7. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)**

ОПОП ВО включает рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП ВО бакалавриата 38.03.01 «Экономика». Аннотации рабочих программ дисциплин содержат следующие сведения: статус дисциплины, ее адресат, предметная область дисциплины, компетенции выпускника, сформированные в ходе изучения дисциплины, виды и формы контроля, организационные формы изучения дисциплины и ее общая трудоемкость.

## **АННОТАЦИИ ДИСЦИПЛИН УЧЕБНОГО ПЛАНА ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Экономика предприятий и организаций»**

### **Блок 1 «Дисциплины (Модули)». Базовая часть**

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.01 Философия**

Дисциплина «Философия» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, литература, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-1 – способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

Дисциплина «Философия» призвана способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения; развивать у студентов интерес к фундаментальным знаниям; стимулировать потребность к философским оценкам исторических событий и фактов действительности; усваивать идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм; выработать адекватную современным требованиям методологическую культуру, которая позволяет специалисту применять научные, технические и гуманитарные знания как единый системный комплекс; помочь понять философско-мировоззренческий смысл профессиональной деятельности и её место в жизни человека.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре продолжительностью 18

недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций с демонстрацией видеоматериалов и презентацией, практические занятия в форме презентаций, дискуссий, выездных занятий в музей, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

На заочном отделении программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 6 часов, практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа студента – 130 часов, консультаций – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме презентации статей, обсуждения презентаций и дискуссий по итогам презентаций и промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.02 История**

Дисциплина «История» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, литература, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-2 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием характера истории как науки и ее места в системе гуманитарных наук; формированием исторического мышления и сознания, способствующих социальному ориентированию в современной жизни. Студент учится ориентироваться в главных этапах истории России и мира и их хронологии; формирует представление о месте России в мировом сообществе, о ее взаимосвязях с Западом и Востоком, о ее вкладе в мировую цивилизацию, о специфических особенностях ее развития.

Дисциплина способствует осознанию студентом места профессиональной деятельности в культурно-историческом процессе.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. в том числе:

на заочном обучении: контактная работа преподавателя со студентом - 10 часов (2 часа - занятия лекционного типа, 4 часа – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -134 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в том числе проблемных лекций, лекций-дискуссий, практических занятий в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинаров-диспутов, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, докладов, эссе и промежуточная аттестация в форме экзамена; экзамен проводится в форме защиты проекта (1 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.03 Иностранный язык**

Дисциплина «Иностранный язык» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК - 4 - способностью к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи; углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования; дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи; развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации, соответственно изучаемой тематике; развитие аудиоумений восприятия на слух иноязычной речи, звучащей в естественном темпе; овладение необходимым уровнем речевой культуры при ведении деловых переговоров; дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования и умение свободно оперировать языковыми средствами соответственно этике общения в сфере экономики.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 и 2 курсах. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 50 часов (38 часа – занятия семинарского типа, консультации- 6 часов, промежуточная аттестация- 6 часов), самостоятельная работа студента -310 часов и предусматривает проведение практических занятий с использованием активных и интерактивных форм обучения: коммуникативные тренинги, выполнение лексико-грамматических упражнений, семинар-обсуждение, аудирование, ролевые игры, деловые игры в форме конференции, а также самостоятельную работу обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования;
- презентаций по темам, деловой игры в форме конференции и тематический ролевой игры;
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (1 и 2 семестр), экзамена (3 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении следующих дисциплин: технологии делового общения, документационное обеспечение профессиональной деятельности. После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.04 «Безопасность жизнедеятельности»**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по

предметам: основы безопасности жизнедеятельности, экология.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-9 способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением окружающей человека среды обитания, взаимодействие человека со средой обитания, взаимовлияние человека и среды обитания с точки зрения обеспечения безопасной жизни и деятельности, методы создания среды обитания допустимого качества. В предметной области изучаются основные виды и характеристики опасностей, условия их реализации, характер их проявления, прежде всего, на человека и природу; пожарная безопасность; социальная и медицинская безопасность; обеспечение безопасности в процессе трудовой деятельности. Изучение основных методов защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций (ЧС). Изучение основных способов оказания первой помощи.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Преподавание дисциплины для студентов заочной формы обучения ведется на 1 курсе на 2 семестре предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (2 часа), в том числе вводные и традиционные лекции, лекции-диалоги, практические занятия (2 часа) в форме - заслушиваний и обсуждений индивидуальных проектов с презентациями, разбор конкретных ситуаций, выполнение и защита лабораторного практикума, тестирования, самостоятельная работа обучающихся (136 часов), групповые и индивидуальные консультации (2 часа), промежуточная аттестация. (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования,

-защиты индивидуального проекта,

-защиты лабораторного практикума;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета с оценкой (2семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.05 «Физическая культура и спорт»**

Дисциплина «Физическая культура и спорт» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-8 способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 8 часов, самостоятельная работа обучающихся 28 часов; и на 1 курсе во 2 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 8 часов, самостоятельная работа обучающихся 28

часов. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции (в 1 семестре 2 часа, во 2 семестре 2 часа); практические занятия (в 1 семестре 2 часа, во 2 семестре 2 часа) в форме разработки индивидуальной карты здоровья, индивидуальных презентаций студентов, защиты группового проекта в виде презентации, тестирования; групповые и индивидуальные консультации (в 1 семестре 2 часа, во 2 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования и сдачи нормативов;
- промежуточная аттестация в форме зачета (1,2 семестр) на заочном отделении.

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.06 «Право»**

Дисциплина «Право» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-6 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, представляющих собой принципиальную основу для изучения конкретных отраслей и институтов системы российского права, основных теоретических подходов к определению сущности и социального назначения государства и права, принципов и источников права, а также круг вопросов, охватывающий основы таких отраслей права как: конституционное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, экологическое право, уголовное право.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. На заочной форме обучения преподавание дисциплины ведется на 1 курсе на 1 семестре продолжительностью 18 недель. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (4 часа), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (130 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе: классические лекции, проблемные лекции; практические занятия в форме семинара - заслушивание и обсуждение докладов с презентациями, семинара-диспута, тестирования, решения ситуационных задач, обсуждение рефератов/эссе, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования,
- решения ситуационных задач, докладов рефератов/эссе по темам курса,
- промежуточная аттестация на заочном отделении экзамен в форме тестирования + решения ситуационной задачи (1 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.07 «Технологии делового общения»**

Дисциплина «Технологии делового общения» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Целью дисциплины «Технологии делового общения» является формирование у студентов как теоретических знаний, так и практических умений, и навыков в области профессионального общения, вытекающих из профиля подготовки бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Совместно с другими элементами общеобразовательной программы высшего образования дисциплина участвует в формировании профессионально ориентированной компетентной модели выпускника направления подготовки 38.03.01 Экономика.

Дисциплина участвует в формировании следующих компетенций:

ОК-4 - способностью к коммуникациям в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Задачи дисциплины - обучение студентов практическим навыкам ведения деловых бесед, переговоров, выступлений на бизнес-мероприятиях, составления деловых писем с учетом международной, межкультурной и межрелигиозной специфики; обучение правилам этики и этикета в профессиональном общении, правилам субординации при речевом общении с лицом более высокого положения; обучение техникам и приемам эффективного общения в профессиональной деятельности (в том числе на международном, межкультурном и межрелигиозном уровнях); др

Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах на 1, 2, 3 и 4 семестрах продолжительностью 72 недели и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятия лекционного типа, в том числе лекции-презентации, лекции-диалоги, занятия семинарского типа в форме ситуационно-ролевых игр, круглого стола, дискурс-анализ, тестирование, решения ситуационных задач, тренингов, работы в малых группах, самостоятельную работу обучающихся.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов.

На заочном отделении преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах на 1, 2, 3 и 4 семестрах. Программой дисциплины предусмотрено: контактная работа преподавателя со студентом - 56 часа (12 часа - занятия лекционного типа, 28 часа – занятия семинарского типа, консультации- 8 часов, промежуточная аттестация- 8 часов), самостоятельная работа студента -304 часов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме презентаций;
- составления профессиональных речей, решения ситуационных задач, моделирования деловых бесед, анализа конфликтных ситуаций по схеме;
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (1-3 семестр), экзамена (4 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.08 «Социально-экономическая статистика»**

Дисциплина «Социально-экономическая статистика» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций); учебной практики

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК- 1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК - 2 –способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Преподавание ведется заочном отделении на 2 курсе в 3 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 2 часов, практические занятия – 6 часов, самостоятельная работа студента – 132 часов, консультаций – 2 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, в виде дискуссий, обсуждений докладов, практикующих упражнений, предусматривающих решение задач по темам дисциплины, самостоятельная работа обучающихся.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

-текущий контроль успеваемости в форме теста;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета с оценкой (3 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: бизнес-планирование, финансы предприятий (организаций), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.09 «Менеджмент»**

Дисциплина «Менеджмент» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: обществоведение. Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: государственное регулирование экономики и территориального развития, введение в технологию обслуживания, ресурсосбережение на предприятии (в организации)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-3 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК - 7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

ПК - 9 способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов в области управления социально-экономическими системами, которые представляют собой принципиальную основу для изучения основы менеджмента, человеческого фактора в управлении, а также функций и технологии менеджмента, где более подробно раскрываются характеристика и состав функций менеджмента, коммуникации в менеджменте, принятие управленческих решений.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов управления сложными экономическими системами, наиболее важных, типичных форм, видов и состояний управленческих отношений; положений основных школ науки управления и понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли; основных концепций управления, определение их сильных и слабых сторон.

Данный курс позволит освоить студентам основные методы и технологии управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления предприятиями туризма и гостеприимства в условиях сложного и динамичного окружения, а также развить у них лидерские качества и навыки, которые дадут им возможность успешно работать руководителями.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 курсе на 2 семестре предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (2 часов), в том числе традиционной лекции, лекции-дискуссии, лекции-презентации; практические занятия (6 часов) в форме интерактивного опроса, выступлений с эссе и докладами, решения ситуационных задач с групповыми дискуссиями, деловой, ролевой игры, индивидуального практикума, группового проекта; самостоятельная работа обучающихся (132 часа), групповые и индивидуальные консультации - 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости проводится в форме тестирования, докладов, эссе и защиты проектов;
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (2 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций), управление человеческим ресурсами, управление проектами, проектная деятельность, управление недвижимостью, разработка управленческих решений на предприятии (в организации), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций)

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.10 «Государственное регулирование экономики и территориального развития»**

Дисциплина «Государственное регулирование экономики и территориального развития» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по таким дисциплинам, как обществознание и география.



Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-3 – способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-3 – способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов. Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 курсе в первом и во втором семестре. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (12 часов), практические занятия (12 часов), самостоятельная работа студента (256 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме обзора законодательства, учебной, специальной и научной литературы в области государственного регулирования экономики, с использованием ЭБС и ресурсов информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», выполнения контрольных работ в форме письменного опроса, защиты группового проекта, тестирования, выполнения расчетно-графического задания, выполнения контрольного задания в форме доклада с презентацией;

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (3 семестр), экзамена (4 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций), информационное обеспечение профессиональной деятельности, комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.11 «Бизнес-планирование»**

Дисциплина «Бизнес-планирование» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: документационное обеспечение профессиональной деятельности, социально-экономическая статистика, экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций), финансы предприятий (организаций)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ОПК – 4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основ бизнес-планирования, структурой и содержанием разделов бизнес-плана предприятия, с освоением методик планирования финансово-экономических показателей деятельности предприятий и расчетов эффективности от реализации предлагаемых управленческих решений.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов бизнес-планирования, базовыми умениями применять методы и технологии бизнес-планирования.

Данный курс позволит освоить студентам основы теоретических знаний в области бизнес-планирования; развить практические навыки по выполнению расчетов различных финансово-экономических показателей; получить практический опыт по использованию полученных знаний и навыков при разработке отдельных подразделов бизнес – планов предприятий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 час. Преподавание ведется на заочном отделении на 3 курсе в 5 семестре продолжительностью 18 недель. Программой дисциплины предусмотрены: лекции (6 часов), практические занятия (6 часов) самостоятельная работа обучающихся (164 часа) групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа) и предусматривает проведения анализа конкретной ситуации, дискуссии, практикующие упражнения, кейс задания, устные (письменные) опросы.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

-текущий контроль успеваемости в форме четырех контрольных точек: работы с ЭБС, выполнения доклада с презентацией, тестирования, группового проекта;

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (5 семестр);

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: управление недвижимостью, разработка управленческих решений на предприятии (в организации), экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации). инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.12 «Управление недвижимостью»**

Дисциплина «Управление недвижимостью» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: документационное обеспечение профессиональной деятельности, Бизнес-планирование, Разработка управленческих решений на предприятии (в организации), Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии ( в организации), Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), ресурсосбережение на предприятии (в организации).

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании принципов и методов управления; основных экономических закономерностей, принципов и законов функционирования рыночной экономики; знании принципов целеполагания, видов и методов планирования, умений применять методы исследования экономических явлений, формировать системы показателей, информационные базы данных, обеспечивают требуемый фундамент для изучения дисциплины Управление недвижимостью.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с системой экономических, организационных и правовых отношений по поводу недвижимого имущества физических и юридических лиц, основанной на действующих законодательных и нормативных актах, регулирующих управление различными объектами недвижимости и совершение с ними гражданско-правовых сделок с целью получения коммерческого или социального результата, видами и функциями рынков недвижимости, их особенностями и инфраструктурой, целями и принципами управления объектами недвижимости, организацией и порядком кадастрового учета объектов недвижимости, государственным регулированием земельных отношений, понятием и общими положениями о налогообложении объектов недвижимости, подходами и методами оценки объектов недвижимости.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа.

На заочном отделении преподавание дисциплины ведется в 7 и 8 семестре: лекций (14 часов), практические занятия (14 часов) самостоятельная работа обучающихся (288 часов, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация - 4 часа

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в виде обзора законодательства в сфере недвижимости, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выполнения контрольных расчетно-графических работ, подготовки докладов с презентациями письменного тестирования и выполнения группового проекта,

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (7 семестр) и экзамена (8 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.Б.13 «Маркетинг»**

Дисциплина «Маркетинг» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: информационное обеспечение профессиональной деятельности; учебной практики.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК - 2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов связанных с содержанием, функциями и методологией маркетинга в сфере экономики.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов концепции маркетинга и умениями оперировать этими знаниями в профессиональной деятельности; навыками проведения маркетинговых исследований, а также владеющего базовыми умениями организации маркетинговых коммуникаций, техник продаж и использованию других элементов маркетинга. Данный курс в дальнейшем, позволит студентам сформированные в результате теоретического и практического освоения

навыки использовать в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Преподавание дисциплины ведется заочном отделении на 2 курсе в 3 семестре. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 4 часа, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа студента – 164 часа, консультаций – 2 часа и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в форме лекции, практические занятия в форме устного и письменного опроса, презентаций, тестирования, круглого стола, группового проекта, деловой игры, case-study, а также самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме аудиторного тестирования;

- выполнения группового проекта;

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (3 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: информационное обеспечение профессиональной деятельности; финансы предприятий (организаций); комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций). После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

##### **Б1.Б.14 «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»**

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: сервисная деятельность предприятий (организаций)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-1 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 и 2 курсе в 2, 3 и 4 семестрах семестре: лекций (8 часов), практические занятия (18 часов) самостоятельная работа обучающихся (322 часа), консультации - 6 часов, промежуточная аттестация - 6 часов

Общая трудоемкость 10 зачетных единиц, 360 часов. Программой дисциплины предусмотрены:

2-ой семестр - лекционные занятия (2 часов), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (96 часа);

3-ой семестр - лекционные занятия (2 часов), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (96 часа);

4-ой семестр - лекционные занятия (4 часа), практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (130 часов).

Содержание дисциплины:

2-ой семестр – технология работы в MSExcel; системы управления взаимоотношениями с клиентом; информационное обеспечение проектной деятельности

3-ий семестр – деловая переписка работа с большими документами в MSWord; бизнес-процессы на предприятиях (организациях); СПС «Консультант Плюс»;

4-ый семестр – интеллектуальные карты; работа с технологической платформой 1С: Предприятие 8, создание баз данных, интернет-технологии.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (контрольные точки), в том числе контроль в форме демонстрации навыков работы с программными средствами, контроль в форме оценки участия в деловой игре и работе в решении ситуационных задач, контроль в форме защиты проекта;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме тестирования и решения практических задач с применением изучаемых информационных технологий (зачеты (2,3семестр), экзамен в 4 семестре);

Основные положения дисциплины используются в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: финансы предприятий (организаций), Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций); Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.15 «Управление человеческими ресурсами»**

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» является базовой частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: менеджмент

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с управлением человеческими ресурсами на предприятиях. Предмет, задачи и основные понятия курса. Особенности управления человеческими ресурсами и менеджмента персонала. Основные фазы формирования, распределения (перераспределения) и использования рабочей силой. Роль государства как политического и социального института в регулировании социально-трудовых отношений. Трудовые (людские) ресурсы страны. Концепции человеческого, интеллектуального, социального и организационного капитала. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Типы социально-трудовых отношений. Особенности подбора, отбора и найма персонала и ролевых профилей. Система вознаграждения и оплаты труда и ее основные элементы. Методы оценки результатов труда.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

Преподавание ведется на заочном отделении на 3 курсе в 5 и 6 семестре продолжительностью 18 недель. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий: лекций (10 часов), практические занятия (14 часов) самостоятельная работа обучающихся (256 часов), групповые и индивидуальные консультации - 4 часа, промежуточная аттестация – 4 часа, а также предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч. проблемные лекции, вводная лекция; практические занятия в форме устных и/или письменных опрос по контрольным вопросам, решения тестовых заданий( решение задач), выступлений с докладами, решение ситуационных задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3, раздел 4);
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (5 семестр), экзамена (6 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: проектная деятельность. После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.Б.16 «Управление проектами»**

Дисциплина «Управления проектами» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: Менеджмент

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления проектами в экономической сфере.

Данный курс позволит сформированные в результате теоретического и практического освоения навыки прогнозирования и обоснования управленческих решений при построении системы управления проектами в организациях.

Данный курс позволит сформировать в результате теоретического и практического освоения навыки прогнозирования и обоснования управленческих решений при построении системы управления проектами в организациях и на предприятиях, применять их в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Преподавание ведется на заочном отделении на 3 курсе в 5 и 6 семестрах продолжительностью 18 недель (каждый семестр). Программой дисциплины предусмотрены: лекции (по 4 часа - 5 и 6 семестры); практические занятия ( 8 часов – 5 семестр и 6 час. 6 семестр), самостоятельная работа студентов (92 час. в 5 семестре и 130 час. в 6 семестре), консультации ( по 2 часа- 5 и 6 семестры), промежуточная аттестация ( по 2 часа- 5 и 6 семестры) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: обзорная лекция, лекция-информация, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-конференция, практические занятия в виде учебно-деловых игр, семинара-исследования, разбора кейсов (case-studies), структурированной и управляемой дискуссии,

решения задач, а также самостоятельной работы обучающихся, групповых и индивидуальных консультаций.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в различных формах и в виде защиты группового (индивидуального) проекта в 5-6 семестрах,
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (5 семестр), экзамена (6 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Проектная деятельность. После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### Б.1.Б.17 «Документационное обеспечение профессиональной деятельности»

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» относится к базовой части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: иностранный язык, технологии делового общения

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

- ОК - 4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

- ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с документооборотом, в том числе основные понятия в области документирования и общие нормы оформления документов, структура организационно-распорядительных документов коммерческих предприятий и организаций, виды и структура служебных писем, а также особенности документооборота и документооборота в государственных учреждениях и организациях.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 2 курсе на 4 семестре продолжительностью 18 недель. Программой дисциплины предусмотрены: 6 часа лекционных занятий, 6 практических занятий, консультации 2 часа, промежуточная аттестация 2 часа, 164 часа отводится на самостоятельную работу студентов

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль в форме доклада (первая контрольная точка);
- защиты группового проекта (группа 2-3 человека, вторая контрольная точка);
- письменный опрос по вопросам курса (третья контрольная точка);
- тестирование (четвертая контрольная точка);
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме дифференцированного зачета (4 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: бизнес-планирование, управление недвижимостью, разработка управленческих решений на предприятии (в организации)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### Элективные дисциплины по физической культуре и спорту

## **Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Адаптивная физкультура»**

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Адаптивная физкультура» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура и спорт.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Основные задачи физического воспитания студентов, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, следующие: - укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием; улучшение физического развития; освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств; постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей физиологических систем организма; закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма; формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физическими упражнениями; воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни; овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующих на состояние организма обучающегося с учетом имеющегося у него заболевания; обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога; обучение способам самоконтроля при физических нагрузках различного характера; соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

## **Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Аэробика»**

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Аэробика» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций и относится к вариативной части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-8 способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.



Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

#### **Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка»**

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль Экономика предприятий и организаций и относится к вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура и спорт.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК-8 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности; Технологии делового общения.

**Блок 1 «Дисциплины (модули). Вариативная часть. Обязательные дисциплины»**

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**Б1.В.01 «Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: менеджмент, государственное регулирование экономики и территориального развития

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК - 3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ПК-1 способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК -3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением: механизма функционирования рыночной экономики и роли государства в повышении эффективности использования производственного потенциала национальной экономики; деятельности организации в условиях рыночных отношений, рассмотрением механизма функционирования предприятий (организаций), путей повышения качества продукта, роли основного и оборотного капитала, а также освещением вопросов ценообразования, оплаты труда и управления финансами.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов.

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, практические занятия (12 часов), самостоятельная работа студента (264 часа), групповые консультации (4 часа), промежуточная аттестация (4 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста на 2 и 3 семестре и выполнение группового проекта во 2 и 3 семестре, промежуточная аттестация в форме экзамена на 2 и 3 семестрах.

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: социально-экономическая статистика, инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), финансы предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций), экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.02 «Инновации в деятельности предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Инновации в деятельности предприятий (организаций)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на программах дисциплинах: информационное обеспечение профессиональной деятельности, сервисная деятельность предприятий (организаций)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ДОПК - 3 - готовность к инновациям в профессиональной сфере

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами инновационного управления предприятиями различных организационно-правовых форм собственности с применением высоких технологий (например, современных информационных технологий) и новейших достижений в развитии управления.

Знания, полученные на лекциях, и практические умения и навыки, выработанные во время проведения практических занятий, позволят решать задачи инновационного преобразования бизнеса компаний.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 2 курсе в 4 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия(6 часов), практические занятия (8 часов), самостоятельная работа студента (162 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции: лекции - дискуссии, практические занятия: разбор конкретной ситуации, Метод мозгового штурма, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования, контрольных работ,

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (4 семестр)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.03 «Сервисная деятельность предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Сервисная деятельность предприятий (организаций)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным предметам: иностранный язык.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ДОПК - 1 - способность к организации коммуникационного процесса с потребителями услуг

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием,

структурой, технологиями и управлением сервисной деятельностью.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями о содержании, структуре, технологии и управлении сервисной деятельностью, а также о технологиях обслуживания, применять изученные технологии на практике, в производственной практике, являющейся частью образовательной программы бакалавриата.

Данный курс позволит освоить студентам основные методы и технологии управления, получить определенные навыки для использования их в практической работе, связанной с планированием и проектированием, организацией и контролем сервисной деятельности на предприятии.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

На заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа) занятия, практические занятия (6 часов), самостоятельная работа студента (130 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения индивидуального проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена на 1 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Информационное обеспечение профессиональной деятельности, Инновации в деятельности предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.04 «Финансы предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Финансы предприятий (организаций)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: маркетинг, информационное обеспечение профессиональной деятельности, экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК - 2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функционированием централизованных и децентрализованных фондов в экономике; основами и закономерностями развития финансов, федеральных и муниципальных финансовых институтов; содержанием основных финансовых категорий; основными особенностями российской финансовой системы и ее институциональной структуры, направлениями финансовой политики государства.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет - 432 часа, 12 зачетных единиц.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 3 и 4 курсах на 5,6 и 7 семестрах. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные (14 часов) занятия, практические занятия (18 часов), самостоятельная работа студента (388 часов), групповые консультации (6 часов), промежуточная аттестация (6 часов) и предусматривает

проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия с заслушиванием и обсуждением докладов, с практикующими упражнениями, предусматривающими решение задач по актуальным вопросам темы, письменный опрос по теме, устный опрос по теме, решение практических задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

На практических занятиях по дисциплине Финансы предприятий (организаций) проводится устный и/или письменный экспресс-опрос, опрос контрольным вопросам по темам дисциплины, выполнение практикующих упражнений.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме работы с электронной библиотекой, подготовки докладов с презентацией,
- письменного тестирования и защиты групповых проектов,
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (5 семестре) и экзамена (6,7 семестры).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.В.05 «Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)»**

Дисциплина «Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей первого блока основной образовательной программы: бизнес-планирование, документационное обеспечение профессиональной деятельности, экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации), менеджмент, инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), ресурсосбережение на предприятии (в организации)

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины «Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)» охватывает круг вопросов, раскрывающих функции решений в организации процесса управления, основы методологии и теории разработки управленческого решения, типологии, условия и факторы качества управленческих решений, целевую направленность управленческих решений и ее взаимосвязи с выбором альтернатив действий, особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска, организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений, организацию и контроль исполнения управленческих решений, системы ответственности модели, методы и технологии

разработки управленческого решения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 4 курсе на 8 семестре, на 5 курсе на 9 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (18 часов), практические занятия (22 часа), самостоятельная работа студента (384 часа), групповые консультации (4 часа), промежуточная аттестация (4 часа) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, проблемные лекции, практические занятия в форме семинара с заслушиванием и обсуждением докладов с презентациями, работы в малых группах, дискуссии, индивидуальных и групповых практикующих упражнениях, анализа конкретной ситуации, деловой игры, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в форме письменного тестирования;
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (8 семестр), экзамена (9 семестры).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: управление недвижимостью. После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.06 «Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций)» является частью первого блока программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным *дисциплинам* вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин социально-экономическая статистика, экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций), менеджмент, ресурсосбережение на предприятии (в организации)

Набор входящих знаний и умений, состоящих в понимании принципов и методов управления; основных экономических закономерностей, принципов и законов размещения производительных сил; умений применять методы исследования экономических явлений, формировать системы показателей, информационные базы данных, обеспечивают требуемый знаниевый фундамент для изучения дисциплины.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-11 – способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с закономерностями, принципами и факторами размещения производительных сил и рационального использования производственно-ресурсного потенциала регионов, особенностями экономики отдельных регионов России, влияющими на их инвестиционную привлекательность, теоретическими и методическими основами инвестиций и инвестиционной деятельности, методами оценки экономической эффективности инвестиций, инвестиционной системой территории, факторами,

определяющими инвестиционную привлекательность территории, методиками ее оценки, основными направлениями формирования привлекательного инвестиционного образа территории, разработкой и реализацией инвестиционной политики территории, мерами государственной и региональной поддержки привлечения инвестиций на локальные территории.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 16 зачетных единиц, 576 часов.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 3 курсе на 5 семестре продолжительностью 18 недель (5 зачетных единиц), 6 семестре продолжительностью 18 недель (6 зачетных единиц) и на 4 курсе на 7 семестре продолжительностью 18 недель (5 зачетных единиц). Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (20) часов, практические занятия (20 часов), самостоятельная работа студента (524 часа), групповые консультации (6 часов), промежуточная аттестация (6 часов) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции, лекции с заранее определенными ошибками, практические занятия в форме семинара с заслушиванием и обсуждением докладов с презентациями, устных и/или письменных экспресс- опросов по контрольным вопросам, разбора конкретной ситуации, деловых игр, работы в малых группах, выездных практических занятий, решения типовых и ситуационных задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

текущий контроль успеваемости в форме обзора законодательства в области инвестиций и инвестиционной деятельности, учебной, специальной и научной литературы с использованием ЭБС и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выполнения контрольных практических заданий, письменного опроса, подготовки докладов с презентациями, письменного тестирования и выполнения групповых проектов,

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (5 семестр), экзамена (6,7 семестры).

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении дисциплины Управление недвижимостью, кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций). После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.В.07 «Стандартизация и управление качеством на предприятии (в организации)»**

Дисциплина «Стандартизация и управление качеством на предприятии (в организации)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по естественнонаучным и общественным предметам: математика, физика, химия, обществознание, а также на знаниях, полученных при изучении дисциплины сервисная деятельность предприятий (организаций). Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ДОПК - 4 - способность применять стандарты качества оказания услуг.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Стандартизация. Основы технического регулирования. Технические регламенты; Система стандартизации.. Международные нормативные документы; Сертификация. Подтверждение соответствия. Добровольная сертификация услуг предприятий (организаций); Метрология. Сводные характеристики результатов измерений. Гарантийные ошибки. Доверительные интервалы и доверительные вероятности; Управление качеством. Факторы, влияющие на качество работы сервисной организации. Качество персонала, оборудования, материалов, средств измерений, инфраструктуры. Качество продукции и качество обслуживания; Квалиметрия. Основные термины и определения квалиметрии. Выбор определяющих показателей качества. Показатели качества услуг.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 курсе во 2 семестре и на 2 курсе в 3 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия(4 часа), практические занятия (4 часа), самостоятельная работа студента (236 часов), групповые консультации (4 часа), промежуточная аттестация (4 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

-текущий контроль в форме тестов, устных опросов;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (2 семестр), экзамена (3 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.В.08 «Ресурсосбережение на предприятии (в организации)»**

Дисциплина «Ресурсосбережение на предприятии (в организации)» относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предметам: математика, физика, обществознание, экология.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

– ДОПК-2 - готовностью к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности.

– ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Содержание дисциплины «Ресурсосбережение на предприятии (в организации)» охватывает круг вопросов, связанных рациональным использованием всех видов ресурсов в будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Цель – формирование у обучающихся компетенций в области рационального, эффективного, экологичного ресурсопользования, ресурсо- и энергосбережения в профессиональной и образовательной научной и практической деятельности.

В ходе освоения дисциплины студенты должны получить знания, умения и навыки в рамках решения следующих задач:

1. Раскрытие теоретико-методологических основ дисциплины;
2. Изучение нормативно-правовых основ ресурсосбережения;
3. Изучение основных технологий и инноваций ресурсосбережения;
4. Изучение основ ресурсосбережения природных ресурсов;
5. Изучение основ ресурсосбережения общественных ресурсов;
6. Изучение основ ресурсосбережения пространственных ресурсов;



7. Усвоение основ организации энергосбережения в профессиональной и бытовой деятельности, методов энергосбережения и энергоэффективности с учётом социально-экономических последствий;

#### 8. Формирование культуры ресурсосбережения

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия и самостоятельная работа обучающихся. Формы проведения лекционных занятий: вводная; лекция-обсуждение; проблемного изложения; академическая лекция с визуализацией; лекция с заранее запланированными ошибками; лекция-конференция. Формы проведения практических занятий: неимитационные (семинар – диспут, кейсы, коллоквиум), имитационные (тренинг, игры, решение задач, проектирование).

Учебные занятия направлены на формирование системного мышления и культуры ресурсосбережения обучающихся на основе: ориентировочных знаний, мотивации, методического вооружения и привязки в отраслевому контенту.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 курсе в 1 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия – 2 часов, практические занятия - 4 часов, самостоятельная работа – 98 часов, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль (4 контрольных точки);
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачет (1 семестр)

По окончании изучения дисциплины обучающийся должен:

#### **Знать:**

- теоретические, нормативно-правовые и методические основы ресурсо- и энергосбережения на предприятии;
- мировой опыт в области рационального ресурсопользования и -сбережения;
- основные и передовые технологии и инновации ресурсосбережения;
- особенности, сущность и формы ресурсосбережения природных, общественных и пространственных ресурсов.
- методы ресурсо- и энергосбережения, энергоэффективности, процедуры энергоаудита на предприятии;
- основы проектирования и управления ресурсосбережением на предприятии с учётом критериев социально-экономической эффективности;
- культуру ресурсосбережения и рационального ресурсопользования на предприятии и др.

#### **Уметь:**

- проводить оценку эффективности, экологичности и рациональности ресурсо- и энергосберегающих мер на предприятии;;
- организовывать, проектировать, внедрять и управлять ресурсо- и энергосбережением на предприятии;;
- выявлять необходимые уровни и качества ресурсов для производства, пределы их устойчивости при рациональном использовании ресурсов на предприятии;;
- нормировать и использовать в практике уровни и качества нагрузки и воздействия ресурсопользования на предприятии;;
- использовать методы энергосбережения и энергоэффективности на предприятии с учётом социально-экономических последствий; и др.

#### **Владеть:**

- основами работы с дополнительными источниками информации;
- навыками оценки, организации, проектирования и реализации ресурсосбережения на предприятии; в практической деятельности;

- навыками ресурсо- и энергосбережения, энергоэффективности на предприятии; в практической деятельности;
- основами культуры ресурсосбережения и рационального ресурсопользования на предприятии с учётом социально-экономической эффективности; и др.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: управление недвижимостью, менеджмент, разработка управленческих решений на предприятии (в организации), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.В.09 «Организация и управление бизнес-процессами на предприятии (в организации)»**

Дисциплина «Организация и управление бизнес-процессами на предприятии (в организации)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: Маркетинг, Информационное обеспечение профессиональной деятельности, Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией бизнес-процессов на предприятиях (в организациях) различных форм собственности, их оценкой и совершенствованием, а также управлением финансовой и хозяйственной деятельностью предприятия (организации)

Процесс изучения дисциплины направлен на овладение выпускником следующих компетенций:

- ОПК - 2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;
- ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в формах подготовки эссе и докладов, выполнения практических заданий, решения задач, тестирования, контрольных (самостоятельных) работ;
- промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 3 курсе в 6 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом – 20 часов (8 часов - занятия лекционного типа, 8 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -196 часов. Изучение дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия, в том числе, решение практических и ситуационных задач (case-study), дискуссия, устный и/или письменный опрос; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости в формах коллоквиума, контрольной работы,

письменного тестирования, группового проекта, индивидуального и группового аудиторного (внеаудиторного) самостоятельного задания;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (6 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: финансы предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций), кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий (организаций).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.В.10 «Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации)»**

Дисциплина «Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации)» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к обязательным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: документационное обеспечение профессиональной деятельности, экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций); учебной практики

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность;

ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

В процессе изучения дисциплины ключевыми вопросами являются: основные понятия о труде, организация труда, разделение и кооперация труда, теоретические основы оплаты труда, сущность и функции заработной платы; формы оплаты труда, номинальная и реальная заработная плата, планирование фонда оплаты труда; научные основы организации нормирования труда, нормирование труда, методы нормирования, виды норм, обоснование оптимальных норм затрат труда.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 4 курсе в 7 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 18 ч. (6 ч. - занятия лекционного типа, 8 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента – 126 ч.и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный и письменный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

-текущий контроль успеваемости в форме теста и решения практического задания, и выполнение группового проекта на 7 семестре;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (7 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: управление недвижимостью, кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций), кредитование и расчеты предприятий

(организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

## **Блок 1 «Дисциплины. Вариативная часть. Дисциплины по выбору»**

### **Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)» является дисциплиной по выбору вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Изучение дисциплины «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)» базируется на таких дисциплинах, как: «Бизнес-планирование», «Социально-экономическая статистика», «Управление недвижимостью», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами», «Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)», «Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (организации)». На основе данной дисциплины проводится изучение следующих дисциплин «Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)», «Управление недвижимостью». В свою очередь, элементы комплексного экономического анализа должны присутствовать в отчетах по производственной и преддипломной практик. Выпускные квалификационные работы также базируются на знаниях дисциплины «Комплексный экономический анализ». Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с оценкой финансового положения и финансовых результатов организаций и анализом влияющих на них факторов.

Целью изучения дисциплины «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)» – дать студентам теоретические знания в области экономического анализа деятельности предприятий и практические навыки по его выполнению для их успешной последующей работы в сфере приложения данной дисциплины.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК- 2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК 3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК 2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

Общая трудоемкость освоения дисциплины для очной формы обучения составляет 20 зачетных единиц, 720 часов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины для заочной формы обучения составляет 20 зачетных единиц, 720 часов. Преподавание дисциплины ведется на 3 и 4 курсах в 5-8 семестрах продолжительностью 18 недель (5 семестр, 6 семестр, 7 семестр, 8 семестр) и 7 недель – 9 семестр Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия(48 часов), практические занятия (58 часов), самостоятельная работа студента (594 часа), групповые консультации (10 часов), промежуточная аттестация (10 часов) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические

занятия (в том числе, в виде обсуждения докладов и решения практических задач), самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля для заочной формы обучения:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования и контрольных работ;
- промежуточный контроль в форме зачета (5, 7 семестр), письменного экзамена (6, 8, 9 семестры).

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

##### **Б1.В.ДВ.01.02 «Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)» является дисциплиной по выбору вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Изучение дисциплины «Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)» базируется на таких дисциплинах, как: «Бизнес-планирование», «Социально-экономическая статистика», «Управление недвижимостью», «Маркетинг», «Управление человеческими ресурсами», «Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)», «Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (организации)». На основе данной дисциплины проводится изучение следующих дисциплин: «Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)», «Управление недвижимостью».

Целью изучения дисциплины «Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)» – дать студентам теоретические знания в области финансового анализа деятельности предприятий и практические навыки по его выполнению для их успешной последующей работы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом показателей хозяйственной деятельности предприятия, стратегическим и маркетинговым анализом, оценкой финансового положения и финансовых результатов организаций и анализом влияющих на них факторов.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК - 3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК- 2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 20 зачетных единиц, 720 часов. Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 3 и 4 курсах в 5-8 семестрах продолжительностью 18 недель (5 семестр, 6 семестр, 7 семестр, 8 семестр) и 10 недель – 9 семестр. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (48 часов), практические занятия (58 часов), самостоятельная работа студента (594 часа), групповые консультации (10 часов), промежуточная аттестация (10 часов).

Программой предусмотрены следующие виды контроля для заочной формы обучения:

- текущий контроль успеваемости в форме тестирования и контрольных работ;
- промежуточный контроль в форме зачета (5, 7 семестр), письменного экзамена (6, 8, 9 семестры).

#### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

### **Б1.В.ДВ.02.01 «Кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций)» является дисциплиной по выбору вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Необходимые для изучения дисциплины «Кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций)» знания, умения и компетенции студента формируются в результате изучения дисциплин: бизнес-планирование, социально-экономическая статистика, экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), финансы предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций), экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации), стандартизация и управление качеством на предприятии (в организации)

Цель курса – формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области теории управления денежным оборотом на предприятии (в организации), изучение финансовых взаимоотношений предприятий (организаций) с коммерческими банками в части денежных расчетов в их различных формах, а также в кредитном процессе.

В Рабочей программе по курсу «Кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций)» в кратком виде изложены те теоретические и практические вопросы, которые студент должен изучить, а затем закрепить полученные знания на практических занятиях. Организация взаимоотношений банков с хозяйствующими субъектами различных форм собственности во многом зависят от объекта, метода кредитования, вида предоставляемых ссуд, кредитоспособности заемщика, степени риска для кредитора, расчетно-кассового обслуживания.

В курсе достаточно последовательно и полно отражены вопросы финансовых взаимоотношений предприятий (организаций) с коммерческими банками в части денежных расчетов в их различных формах. Рассматриваемые вопросы позволят студентам разобраться в идеологии и целях кредитования предприятий (организаций) банками и использования средств в условиях развивающихся рыночных отношений. В программе по курсу изложена практика, а также достоинства и недостатки различных форм расчетов (денежных и неденежных) между предприятиями (организациями) и банками и непосредственно между предприятиями. Рассмотрены вопросы кассового обслуживания предприятий (организаций) коммерческими банками. Изучение курса студентом даст возможность принятия им самостоятельных решений в практической деятельности.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций :

– ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

– ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 4 и 5 курсе в 7, 8 и 9 семестрах. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (34 часа), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (386 часов), консультации (6 часов), промежуточная аттестация (6 часов) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч. проблемные лекции, вводная лекция; практические занятия в форме устных и/или письменных опрос по контрольным вопросам, решения тестовых заданий (решение задач), выступлений с докладами, решение ситуационных задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3);
- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (7-9 семестры).

После завершения курса «Кредитование, денежный оборот и расчеты предприятий (организаций)» бакалавр совершенствует полученные знания и умения в процессе прохождения преддипломной практики и использует в ходе итоговой государственной аттестации.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **Б1.В.ДВ.02.02 «Кредитование и расчеты предприятий (организаций)»**

Дисциплина «Кредитование и расчеты предприятий (организаций)» является дисциплиной по выбору вариативной части программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций.

Необходимые для изучения дисциплины «Кредитование и расчеты предприятий (организаций)» знания, умения и компетенции студента формируются в результате изучения дисциплин: бизнес-планирование, социально-экономическая статистика, экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций), инвестиции и инвестиционная деятельность предприятий (организаций), финансы предприятий (организаций), комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), финансовый анализ деятельности предприятий (организаций), экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации), стандартизация и управление качеством на предприятии (в организации)

Цель курса – формирование у студентов современных фундаментальных знаний в области теории управления расчетами на предприятии (в организации), изучение финансовых взаимоотношений предприятий (организаций) с коммерческими банками в части денежных расчетов в их различных формах, а также в кредитном процессе.

В Рабочей программе по курсу «Кредитование и расчеты предприятий (организаций)» в кратком виде изложены те теоретические и практические вопросы, которые студент должен изучить, а затем закрепить полученные знания на практических занятиях. Организация взаимоотношений банков с хозяйствующими субъектами различных форм собственности во многом зависят от объекта, метода кредитования, вида предоставляемых ссуд, кредитоспособности заемщика, степени риска для кредитора, расчетно-кассового обслуживания.

В курсе достаточно последовательно и полно отражены вопросы финансовых взаимоотношений предприятий (организаций) с коммерческими банками в части денежных расчетов в их различных формах. Рассматриваемые вопросы позволят студентам разобраться в идеологии и целях кредитования предприятий (организаций) банками и использования средств в условиях развивающихся рыночных отношений. В программе по курсу изложена практика, а также достоинства и недостатки различных форм расчетов (денежных и неденежных) между предприятиями (организациями) и банками и непосредственно между предприятиями. Рассмотрены вопросы кассового обслуживания предприятий (организаций) коммерческими банками. Изучение курса

студентом даст возможность принятия им самостоятельных решений в практической деятельности.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций :

- ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

- ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 4 и 5 курсе в 7, 8 и 9 семестрах. Программой дисциплины предусмотрены: лекционные занятия (34 часа), практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (386 часов), консультации (6 часов), промежуточная аттестация (6 часов) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч. проблемные лекции, вводная лекция; практические занятия в форме устных и/или письменных опрос по контрольным вопросам, решения тестовых заданий( решение задач), выступлений с докладами, решение ситуационных задач, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3);

- промежуточная аттестация на заочном отделении в форме экзамена (7-9 семестры).

После завершения курса «Кредитование и расчеты предприятий (организаций)» бакалавр совершенствует полученные знания и умения в процессе прохождения преддипломной практики и использует в ходе итоговой государственной аттестации.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.В.01 «Введение в технологию обслуживания»**

Дисциплина «Введение в технологию обслуживания» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к факультативным дисциплинам вариативной части программы

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: истории, обществознанию, русском языке, литературе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОК – 7 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК – 5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК – 4 – способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 1 курсе на 1 семестре. программой дисциплины предусмотрены лекционные (4 часа ) занятия, практические



занятия (4 часа), самостоятельная работа студента (60 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Основными дидактическими целями дисциплины являются:

- формирование у студентов базовых знаний и умений, связанных с организацией обслуживания потребителя услуг;
- формирование у студентов общих представлений об этике сферы обслуживания и о требованиях современного этикета;
- приобретение студентами первого опыта практического погружения в систему субъект-субъектных отношений, характерных для их будущей профессиональной деятельности в сфере обслуживания, непосредственно на предприятиях обслуживания, а также в квази-профессиональных аудиторных условиях вуза;
- развитие осознанной мотивации студентов к развитию в себе качеств, способствующих гармоничной и эффективной коммуникации с потребителем услуг, клиентом, гостем;
- развитие устойчивого позитивного представления о мире будущей профессии обучающихся, его гуманистической сущности;
- знакомство студентов с лучшими отечественными и зарубежными образцами обслуживания клиентов/гостей/потребителей услуг;
- развитие у студентов профессионально полезных качеств, необходимых для работы в сфере обслуживания в непосредственном контакте с профессионалами – экспертами сферы обслуживания;
- развитие у студентов навыков к самоорганизации и самообразованию;
- развитие у студентов умений работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (1 семестр)

Формы проведения занятий: лекция-визуализация, видеокейс, лекция-обсуждение, мастер-класс эксперта-профессионала, выездное занятие, проблемная лекция, тренинг профессиональных навыков, практика квази-профессионального общения, деловая игра «пресс-конференция министра».

После завершения курса бакалавр совершенствует полученные знания и умения в процессе прохождения преддипломной практики и использует в ходе итоговой государственной аттестации.

### **Аннотация рабочей программы дисциплины ФТД.В.02 «Проектная деятельность»**

Дисциплина «Проектная деятельность» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 "Экономика", профиль: Экономика предприятий и организаций и относится к факультативным дисциплинам вариативной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах: менеджмент, управление проектами, управление человеческими ресурсами

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-9 – способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с целями, задачами и методами проектной деятельности на предприятиях (в организациях). Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с подходами к изучению и овладению теоретическими знаниями и практическими приемами проектной деятельности, а также навыками и базовыми умениями применять методы анализа, прогнозирования и обоснования управленческих решений при реализации проектного

подхода в учреждениях, организациях и на предприятиях. Данный курс позволит использовать полученные навыки проектной деятельности в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью..

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется на заочном отделении на 4 курсе в 7 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: лекции - 4 часа, практические занятия - 8 часов, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа, самостоятельная работа обучающихся - 56 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: занятий лекционного типа, в том числе проблемные лекции, лекции-информации; практические занятия в форме проектирования, решения задач и выполнения практических заданий, разбора кейсов.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

-текущий контроль успеваемости в форме тестирования, докладов, проектов, эссе, защиты проектов;

-промежуточная аттестация на заочном отделении в форме зачета (7 семестр)

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

### **1.8. Аннотации программ практик**

При реализации программы бакалавриата обучающиеся проходят учебную, производственную и преддипломную практики. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

## **АННОТАЦИИ ПРОГРАММ ПРАКТИКИ**

### **Б2.В.1.01(У) Учебная практика**

Вид практики: Учебная.

Тип практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Форма проведения практики – дискретно.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Учебная практика проводится в форме работы студента, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение им временных разовых и постоянных заданий по поручениям руководителей и специалистов учреждений места прохождения практики. Руководство и контроль за проведением учебной практики студентов направления 38.03.01 «Экономика» возлагается на преподавателей. Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 - «Экономика». Поэтому оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

В процессе прохождения практик студенты закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения самостоятельно решать финансово-экономические, экономико-производственные и другие профессиональные задачи.

Программа учебной практики разрабатывается вузом на основе «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015г. № 1383.

Цели учебной практики по направлению 38.03.01 «Экономика» (бакалавр):

- получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных социально-экономических дисциплин;
- ознакомление с должностными инструкциями и требованиями техники безопасности для специалиста, за которым закреплен студент;
- участие в конкретном экономическом или организационном процессе или исследовании;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной будущей профессиональной деятельностью;
- сбор и систематизация материалов, необходимых для составления отчета по учебной практике в соответствии с программой ее прохождения и индивидуальным заданием.

Учебная практика направлена на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Учебная практика проходит в концентрированной форме на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 2 недели на заочной форме обучения.

Конкретные сроки установлены календарным учебным графиком

Программой учебной практики предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме выполнения индивидуального задания, промежуточной аттестации форме дифференцированного зачета.

Способ проведения учебной практики – стационарная; выездная.

Местом проведения практики являются области будущей профессиональной деятельности бакалавров (в соответствии с ФГОС), которые включают: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности.

По требованию предприятия студенту выдается направление на практику. За две недели до начала практики проводится собрание с общим инструктажем, разъясняются права и обязанности студентов во время прохождения практики, проводится дополнительное собеседование руководителя практики со студентами. До начала учебной практики студенты, заключающие договора с местами проведения практик в индивидуальном порядке, должны предоставить их в Отдел практики. Студенты, не предоставившие договора, распределяются на места практик, имеющиеся в наличии.

Перед началом практики студент обязан прибыть в соответствующее место практики к ее руководителю (заместителю руководителя), согласовать с ним тему и место прохождения практики.

Для успешного прохождения учебной практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части: «Сервисная деятельность предприятий (организаций)», «Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций)», а также для последующего прохождения производственной практики.

В результате прохождения учебной практики студент должен

знать:

- суть интеллектуального и общекультурного развития личности, актуальные проблемы правового регулирования;
- основы построения, и анализа современной системы статистических показателей;

- методические основы расчета статистических экономических показателей
- уметь:
  - определять уровень своего интеллектуального и общекультурного развития; поставить цели и задачи саморазвития;
  - избирать конкретные способы саморазвития, повышения профессиональной квалификации и мастерства;
  - работать с законодательными и другими нормативными документами, статистическими материалами, экономической литературой для правильного понимания экономических процессов, происходящих в экономической сфере;
  - анализировать данные, отражающие состояние и динамику показателей хозяйствующих субъектов
- владеть:
  - конкретными способами саморазвития;
  - навыками анализа и обобщения полученной информации, необходимым понятийным аппаратом, навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения практических вопросов;
  - навыками сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных экономических задач по профилю;
  - навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей

В результате прохождения данной учебной практики у обучающихся должны быть сформированы элементы следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

ОК – 7 способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОПК – 2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов

### **Б2.В.2.01(П) Производственная практика**

Вид практики - производственная

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения практики – дискретно.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Руководство и контроль за проведением производственной практики студентов направления 38.03.01 «Экономика» возлагается на преподавателей. Руководитель организации, в которой студент будет проходить практику, издает распоряжение о назначении руководителя практики от организации (это может быть руководитель организации, его заместитель или один из ведущих специалистов).

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки бакалавров 38.03.01 «Экономика», поэтому оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Практика призвана обеспечить знакомство студентов с главными характеристиками реальных предприятий, учреждений, организаций, а также на основе участия студентов в их деятельности - освоение важнейших практических навыков экономической работы.

В процессе прохождения практик студенты закрепляют теоретические знания, полученные в период обучения, приобретают практические навыки и умения самостоятельно решать финансово-экономические, экономико-производственные и другие профессиональные задачи.

Программа производственной практики разрабатывается вузом на основе «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015г. № 1383. Сроки проведения производственной практики установлены в рабочих учебных планах по направлению 38.03.01 «Экономика».

Цели производственной практики по направлению 38.03.01 «Экономика» (бакалавр):

- получение практических навыков применения теоретической информации полученной в ходе изучения основных социально-экономических дисциплин;
- ознакомление с основными вопросами организации и экономики производства, изучение методов планирования и анализа финансовой деятельности предприятия;
- ознакомление с должностными инструкциями и требованиями техники безопасности для специалиста, за которым закреплен студент;
- участие в конкретном экономическом или организационном процессе или исследовании;
- развитие навыков самостоятельного решения проблем и задач, связанных с проблематикой, выбранной будущей профессиональной деятельностью;
- получение навыков практической работы в соответствующих учреждениях, организациях, компаниях и совместных предприятиях;
- сбор и систематизация материалов, необходимых для составления отчета по производственной практике в соответствии с программой ее прохождения.

Объем производственной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, проводится на 2 курсе в 4 семестре для заочной формы обучения (108 часов) и включает в себя проведение аттестации по итогам практики в виде зачета с оценкой; на 3 курсе в 6 семестре для заочной формы обучения (108 часов) включает в себя проведение аттестации по итогам практики в виде зачета с оценкой. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.

Способы проведения практики: стационарная; выездная

Местом проведения практики является области будущей профессиональной деятельности бакалавров (в соответствии с ФГОС), которые включают: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения. С местом проведения практики заключается договор

В результате прохождения производственной практики студент должен знать:

- суть интеллектуального и общекультурного развития личности, актуальные проблемы правового регулирования
- взаимосвязи экономических профессий с другими смежными профессиями;
- нормативные правовые документы, источники аналитической информации, методические основы расчета, статистических экономических показателей, методы экономики и инструменты анализа;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; -нормативно-правовую базу;
- методические основы проведения статистического исследования на микроуровне

- правила составления расчетов агрегированных показателей с использованием современных технических средств

уметь:

- определять уровень своего интеллектуального и общекультурного развития; поставить цели и задачи саморазвития; избирать конкретные способы саморазвития, повышения профессиональной квалификации и мастерства;

- обосновывать выводы и рассуждения.

- демонстрировать предметно-деловое отношение к экономике, ответственное отношение к своей трудовой деятельности; использовать на практике программные экономические знания;

- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;

- анализировать во взаимосвязи различные формы отчетности, предварительно оценив их достоверность;

- анализировать данные, отражающие состояние и динамику показателей хозяйствующих субъектов;

- критически оценивать влияние мероприятий экономической политики на состояние показателей хозяйствующих субъектов;

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

- проводить анализ программ социально-экономического развития;

- выбирать необходимые для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии

владеть:

- конкретными способами саморазвития; навыками анализа и обобщения полученной информации; необходимым понятийным аппаратом;

- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения практических вопросов;

- навыками применения морально-этических, культурных и правовых норм, принятых в профессиональной деятельности;

- навыками работы с нормативными правовыми документами;

- методами оценки правильности заполнения форм отчетности;

- способами проведения экономических расчетов при аналитических исследованиях в конкретной предметной области;

- навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей,

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровнях.

- навыками выбора современных технических средств и информационных технологий для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен приобрести практические навыки и умения по общекультурным и профессиональным компетенциям, таким как:

ОК – 7- способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии

### **Б2.В.2.02(Пд) Преддипломная практика**

Вид практики – производственная

Тип практики - преддипломная

Форма проведения практики – дискретно.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Цель практики – освоение профессиональных компетенций соответствующих видов деятельности.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной. Успешно проведенная преддипломная практика играет важную роль в качественном выполнении выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Цель преддипломной практики состоит не только в сборе необходимого фактического материала для выпускной квалификационной (бакалаврской) работы, но и в систематизации и углубление полученных теоретических и практических знаний, закреплении административных, технических, экономических и социальных навыков, полученных в процессе прохождения предыдущих практик (производственной, учебной).

Основная задача преддипломной практики заключается в обобщении материалов, накопленных студентом ранее. Как правило, исходные данные по теме выпускной квалификационной работы (бакалаврской) студенты начинают собирать во время прохождения учебной практики, продолжают в период производственной и преддипломной практики. При этом сбор материалов заключается не в том, чтобы механически переписать данные из отчетов и плановой документации, сканировать схемы, чертежи и т. п., а в том, чтобы студент глубоко изучил наиболее важные, с точки зрения выпускной квалификационной работы (бакалаврской), особенности функционирования обследуемого предприятия, критически проанализировал производственно-хозяйственную деятельность объекта и предмет выпускной квалификационной (бакалаврской) работы. Каждому студенту необходимо знать, что качество выпускной квалификационной (бакалаврской) работы определяется не количеством выписанных и перенесенных в работу собранных данных материалов, а качеством их обработки, тщательностью критического анализа, обоснованностью выводов и предложений, степенью самостоятельности проработки, элементами новизны, оригинальностью и практической ценностью принимаемых решений.

Задачами преддипломной практики являются:

- ознакомление с общими принципами организации и структурой управления хозяйственной деятельности;

- изучение и анализ содержания и механизмов проведения инвестиционной, финансовой, кредитно-денежной, бюджетно-налоговой, антимонопольной, внешнеэкономической политики организации (в соответствии с индивидуальным заданием);

- формирование концепции выпускной квалификационной работы в соответствии с выбранной темой;
- привлечение и использование информационных ресурсов конкретной организации – места прохождения практики для написания практической части выпускной квалификационной работы;
- сбор и обобщение материалов по теме выпускной квалификационной работы, приобретение навыков по их обработке и анализу, включение материалов в основные разделы;
- получение и обобщение данных, подтверждающих выводы и основные положения выпускной квалификационной работы;
- получение навыков практической работы в соответствующих учреждениях, организациях, компаниях и совместных предприятиях

В результате прохождения преддипломной практики студент должен

знать:

- суть интеллектуального и общекультурного развития личности, актуальные проблемы правового регулирования
- взаимосвязи экономических профессий с другими смежными профессиями;
- нормативные правовые документы ,источники аналитической информации, методические основы расчета, статистических экономических показателей, методы экономики и инструменты анализа;
- методические основы проведения статистического исследования на микроуровне;
- необходимые для составления экономических разделов планов расчеты;
- принципы организации деятельности малой группы, виды экономических проектов, методы оценки экономических проектов;
- правила составления расчетов агрегированных показателей с использованием современных технических средств;
- варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

уметь:

- определять уровень своего интеллектуального и общекультурного развития; поставить цели и задачи саморазвития; избирать конкретные способы саморазвития, повышения профессиональной квалификации и мастерства;
- обосновывать выводы и рассуждения.
- демонстрировать предметно-деловое отношение к экономике, ответственное отношение к своей трудовой деятельности; использовать на практике программные экономические знания;
- использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- анализировать во взаимосвязи различные формы отчетности, предварительно оценив их достоверность;
- анализировать данные, отражающие состояние и динамику показателей хозяйствующих субъектов;
- критически оценивать влияние мероприятий экономической политики на состояние показателей хозяйствующих субъектов;
- обосновывать и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;
- анализировать цели и интересы участников малой группы, рассчитывать календарный план осуществления экономического проекта; анализировать риски проекта; осуществлять оценку и выбор альтернативных проектов
- выбирать необходимые для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;



- оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

владеть:

- конкретными способами саморазвития; навыками анализа и обобщения полученной информации; необходимым понятийным аппаратом;

- навыками поиска научной (специальной) литературы, необходимой для решения практических вопросов;

- навыками применения морально-этических, культурных и правовых норм, принятых в профессиональной деятельности;

- навыками работы с нормативными правовыми документами;

- методами оценки правильности заполнения форм отчетности;

- способами проведения экономических расчетов при аналитических исследованиях в конкретной предметной области;

- навыками обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей,

- навыками построения стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

- навыками подготовки аналитических материалов по результатам исследования в предметной области;

- навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов для решения исследовательских задач;

- навыками анализа, оценки, интерпретации полученных результатов и обоснования выводов;

- навыками командной работы в малой группе, навыками оценки экономических проектов, расчета необходимых ресурсов проекта;

- навыками выбора современных технических средств и информационных технологий для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;

- навыками критической оценки предлагаемых вариантов управленческих решений, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Цели, задачи и содержание преддипломной практики определяются требованиями к результатам практики, установленными ФГОС ВО в части общекультурных, профессиональных и дополнительных общепрофессиональных компетенций:

ОК – 7- способностью к самоорганизации и самообразованию;

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач;

ОПК-3 - способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы;

ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-2- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

ПК-3 - способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;

ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;

ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;

ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

Преддипломная практика организуется с таким расчетом, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, для подготовки выпускной квалификационной (бакалаврской) работы.

Продолжительность преддипломной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часа и включает в себя проведение аттестации по итогам практики в виде дифференцированного зачета. Проводится преддипломная практика на 5 курсе 9 семестре на заочной форме обучения.

## **Раздел 2. Учебный план**

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения блоков ОПОП 38.03.01 Экономика, обеспечивающих формирование необходимых компетенций, представлен в Приложении 2.

Учебный план разработан в соответствии с рекомендациями УМО по образованию в области экономики. В структуру учебного плана включены разделы: график учебного процесса, план учебного процесса, учебная практика, производственная (в том числе преддипломная) практика, государственная итоговая аттестация.

Требования ФГОС ВО реализуются в обязательном порядке, выбор дисциплин вариативной части осуществляется с учетом требований работодателей, достижений науки и практики, по принципу дополнения, расширения и углубления содержания дисциплин базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)», а также профилирования в профессиональной сфере.

Ежегодно в целях постоянной актуализации содержания ОПОП ВО осуществляется пересмотр содержания учебных планов в связи с изменением региональной ситуации, запросами работодателей, новыми научными достижениями, необходимостью адаптации к рынку труда по данному профилю. Учебный план года набора действует в течение всего срока обучения набранных в данном году студентов. Состав дисциплин, общее количество часов, выделенных на их освоение, формы контроля идентичны по году набора для всех форм обучения.

Содержание учебного плана определенного года набора также может претерпевать изменения в процессе обучения студентов с учетом требований работодателей, изменений в науке и практике. Изменения фиксируются в рабочих учебных планах набора на бумажном и электронном носителях, при этом соблюдается соответствие ФГОС ВО по базовой и вариативной частям блока дисциплин, перечню и объему часов, выделенных на каждую часть блока, практической подготовке, соотношению аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы обучающихся, по объему аудиторной работы в неделю (для очной и заочной форм обучения), в семестре (для заочной формы обучения).

Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов составляют не более 50% аудиторных занятий.

В учебном плане для очной формы полного срока обучения предусмотрено не более 10 экзаменов и 12 зачетов в учебном году.

### **Раздел 3. Календарный учебный график**

Календарный учебный график служит для организации учебного процесса при освоении ОПОП и формируется на учебный год на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки к срокам освоения ОПОП и учебного плана.

Календарный учебный график (Приложение 3) - документ, определяющий чередование учебной нагрузки и времени отдыха (каникул) по календарным неделям учебного года. Продолжительность учебного года неодинакова в зависимости от уровня образовательной программы, которую реализует образовательное учреждение и осваивают обучающиеся.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график групп обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика позволяет организовать учебный процесс в соответствии с требованиями ФГОС ВО по видам учебной работы, перечню дисциплин, объему нагрузки студентов с учетом организации сессий.

### **Раздел 4. Рабочие программы дисциплин (модулей), методические указания по освоению дисциплин (модулей), оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям)**

ОПОП ВО включает рабочие программы всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента, а также методические указания по освоению дисциплин (модулей) и оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям).

Рабочие программы дисциплин разработаны в соответствии с требованиями ФГОС ВО высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по основной профессиональной образовательной программе высшего образования направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

С целью упрощения блока методического сопровождения рабочей программы в методических указаниях для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) предусмотрены различные форматы методических указаний: проведение практических занятий, выполнение лабораторных работ и выполнение самостоятельной работы обучающихся (СРО).

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) подразумевает наличие методической литературы с учетом рекомендуемого режима и характера учебной работы, а также с учетом необходимого формата (практические занятия или лабораторная работа, СРО) в зависимости от дисциплины (модуля).

Оценочные средства должны быть полными и адекватными отображениями требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам бакалаврской программы и ее учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества освоения дисциплин, прохождения практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, обеспечивающими качество формирования у

обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Рабочие программы дисциплин (модулей), методические указания по освоению дисциплин (модулей), оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» представлены в Приложении 4.

### **Раздел 5. Программы практик**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, реализуемой в ЧООВО «ИМЭ», Блок 2. «Практики» основной профессиональной образовательной программы бакалавриата является обязательным и включает в себя виды учебной деятельности, направленные на формирование компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, в том числе в процессе выполнения выпускной квалификационной работы (ВКР). (Приложение 5).

### **Раздел 6. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации**

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «Экономика». Фонд оценочных средств должен быть полным и адекватным отображением требований ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам бакалаврской программы и ее учебному плану. Он призван обеспечивать оценку качества общекультурных, общепрофессиональных, профессиональных и дополнительных компетенций, приобретаемых выпускником. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации представлен в Приложении 6.

### **Раздел 7. Программа государственной итоговой аттестации**

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающей формой государственной аттестации выпускника по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» и выполняется в форме бакалаврской работы.

Целью подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности к практической деятельности. Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению «Экономика» выполняется в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра и направлена на решение следующих задач:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методов исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в различных областях экономики России в современных условиях.

По итогам выполнения студентом ВКР Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) проверяется и контролируется степень освоения выпускником компетенций

#### **Общекультурные компетенции выпускника.**

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

#### *Общепрофессиональные компетенции выпускника.*

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
- способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);
- способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

#### **Дополнительные общепрофессиональные компетенции выпускника.**

- способность к организации коммуникационного процесса с потребителями услуг (ДОПК - 1);
- готовность к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности (ДОПК - 2);
- готовность к инновациям в профессиональной сфере (ДОПК - 3);
- способность применять стандарты качества оказания услуг (ДОПК - 4);

#### **Профессиональные компетенции выпускника.**

##### **расчетно-экономическая деятельность:**

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);
- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)

### **организационно-управленческая деятельность:**

- способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);
- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);
- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

В результате подготовки, защиты выпускной квалификационной работы студент должен:

- знать, понимать и решать профессиональные задачи в области экономической, проектной и научно-исследовательской деятельности в соответствии с профилем подготовки;
- уметь использовать современные методы и методики для решения профессиональных задач; самостоятельно обрабатывать, интерпретировать и представлять результаты экономической, проектной и научно-исследовательской деятельности по установленным формам;
- владеть профессиональными навыками для решения экономических, научно-исследовательских и проектных задач в сфере профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) бакалавра представляет собой законченную самостоятельную работу, в которой решается конкретная задача, актуальная в экономической деятельности предприятий и организаций, которая должна соответствовать видам и задачам его профессиональной деятельности.

Объем ВКР должен составлять не менее 50 страниц текста, набранного через 1,5 интервала 14 шрифтом. ВКР должна содержать титульный лист, введение с указанием актуальности темы, целей и задач, характеристикой основных источников и научной литературы, определением методик и материала, использованных в ВКР; основную часть, заключение, содержащее выводы и определяющее дальнейшие перспективы работы, библиографический список, приложения. Оформление ВКР должно соответствовать требованиям ГОСТ

Выпускная квалификационная работа бакалавра определяет уровень профессиональной подготовки выпускника. Выпускные квалификационные работы бакалавров могут иметь научно-практическую или научно-исследовательскую направленность.

Выпускная квалификационная работа защищается в Государственной экзаменационной комиссии. Требования к содержанию, структуре и процедуре защиты ВКР бакалавра определяются вузом на основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 29 июня 2015 г. №636, а также Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Тема ВКР бакалавра утверждается в установленные сроки. Руководитель ВКР назначается руководителем ОПОП.

Порядок защиты ВКР происходит в следующей последовательности:

- устный доклад автора ВКР (5... 10 минут),
- вопросы членов ГЭК и присутствующих на защите;
- ответ автора ВКР на вопросы и замечания;
- отзыв руководителя ВКР в письменной форме.

В своем отзыве руководитель ВКР обязан:

- определить степень самостоятельности студента в выборе темы, поисках

материала, методики его анализа;

- оценить полноту раскрытия темы студентом;
- установить уровень профессиональной подготовки выпускника, освоение им комплекса теоретических и практических знаний и навыков, широту научного кругозора студента либо определить степень практической ценности работы;
- сделать вывод о возможной защите данной ВКР в ГЭК.

Отзыв завершает вывод о соответствии работы основным требованиям, предъявляемым к ВКР данного уровня.

Оценка за ВКР выставляется ГЭК с учетом мнения руководителя.

**Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

**– программы прикладного бакалавриата  
по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика  
направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций  
Квалификация: бакалавр**

**Основной вид профессиональной деятельности: расчетно-экономическая  
Дополнительный вид профессиональной деятельности: организационно-управленческая**

|               | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом | Общекультурные компетенции   |   |   |   |   |  |  |   |  |
|---------------|--|--|---|---|---|---|--|--|---|--|
|               |  | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-1) способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-2) способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-3) способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-4) способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-5) способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-6) способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-7) способность к самоорганизации и самообразованию | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-8) способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности) | Код компетенции, содержание компетенции (ОК-9) способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций |
| <b>Блок 1</b> | <b>Базовая часть</b>   |  |   |   |   |   |  |  |   |  |
| Б.1.Б.01      | Философия  | +  |   |   |   |   |  |  |   |  |
| Б.1.Б.02      | История  |  | +   |   |   |   |  |  |   |  |
| Б.1.Б.03      | Иностранный язык   |  |   |   | +   |   |  |  |   |  |



|          |  |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
|----------|--|--|--|---|---|---|---|---|---|---|
| Б.1.Б.04 | Безопасность жизнедеятельности   |  |  |   |   |   |   |   |   | + |
| Б.1.Б.05 | Физическая культура и спорт  |  |  |   |   |   |   |   | + |   |
| Б.1.Б.06 | Право  |  |  |   |   |   | + |   |   |   |
| Б.1.Б.07 | Технологии делового общения  |  |  |   | + | + |   |   |   |   |
| Б.1.Б.09 | Менеджмент   |  |  | + |   |   |   | + |   |   |
| Б.1.Б.10 | Государственное регулирование экономики и территориального развития    |  |  | + |   |   |   |   |   |   |
| Б.1.Б.17 | Документационное обеспечение профессиональной деятельности             |  |  |   | + |   |   |   |   |   |
|          | Элективные дисциплины по физической культуре и спорту                  |  |  |   |   |   |   |   | + |   |
|          | <b>Вариативная часть</b>   |  |  |   |   |   |   |   |   |   |
| Б.1.В.01 | Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций) |  |  | + |   |   |   |   |   |   |
| ФТД.В.01 | Введение в технологию обслуживания                                     |  |  |   |   | + |   | + |   |   |

|               |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---------------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| <b>Блок 2</b> | <b>Практики</b>  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Б2.В.1.01(У)  | Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности |   |   |   |   |   |   | + |   |   |
| Б2.В.2.01(П)  | Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  |   |   | + |   |   |   | + |   |   |
| Б2.В.2.02(Пд) | Преддипломная практика   |   |   | + |   |   |   | + |   |   |
| <b>Блок 3</b> | <b>Государственная итоговая аттестация</b>   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|               | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты   | + | + | + | + | + | + | + | + | + |

|               | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом    | Общепрофессиональные компетенции   |  |   |   |
|---------------|---|--|--|---|---|
|               |   | Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-1)<br>способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности | Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-2)<br>способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач | Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-3)<br>способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы | Код компетенции, содержание компетенции (ОПК-4)<br>способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность |
| <b>Блок 1</b> | <b>Базовая часть</b>  |  |  |   |   |
| Б.1.Б.10      | Государственное регулирование экономики и территориального развития |  |  | +   |   |
| Б.1.Б.11      | Бизнес-планирование   |  |  |   | +   |
| Б.1.Б.12      | Управление недвижимостью  |  |  |   | +   |
| Б.1.Б.13      | Маркетинг   |  | +  |   |   |
| Б.1.Б.14      | Информационное обеспечение профессиональной деятельности            | +  | +  | +   |   |
| Б.1.Б.17      | Документационное обеспечение профессиональной деятельности          |  |  |   | +   |
|               | <b>Вариативная часть</b>  |  |  |   |   |
| Б.1.В.04      | Финансы предприятий (организаций)                                   |  | +  |   |   |

|               |  |   |   |   |   |
|---------------|--|---|---|---|---|
| Б.1.В.05      | Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)   |   |   |   | + |
| Б.1.В.09      | Организация и управление бизнес-процессами на предприятии (в организации)  |   | + |   |   |
| Б.1.В.10      | Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации)  |   |   |   | + |
| Б.1 В.ДВ.1.1  | Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)  |   | + | + |   |
| Б.1 В.ДВ.1.2  | Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)   |   | + | + |   |
| ФТД.В.01      | Введение в технологию обслуживания   |   |   |   | + |
| <b>Блок 2</b> | <b>Практики</b>  |   |   |   |   |
| Б2.В.1.01(У)  | Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности |   | + |   |   |
| Б2.В.2.01(П)  | Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  |   | + | + |   |
| Б2.В.2.02(Пд) | Преддипломная практика   |   | + | + |   |
| <b>Блок 3</b> | <b>Государственная итоговая аттестация</b>   |   |   |   |   |
|               | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты   | + | + | + | + |

|               | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом | Профессиональные компетенции   |   |   |  |   |   |
|---------------|--|--|---|---|--|---|---|
|               |  | Код компетенции, содержание компетенции (ПК-1)<br>способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Код компетенции, содержание компетенции (ПК-2)<br>способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | Код компетенции, содержание компетенции (ПК-3)<br>способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | Код компетенции, содержание компетенции (ПК-9)<br>способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта | Код компетенции, содержание компетенции (ПК-10)<br>способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии | Код компетенции, содержание компетенции (ПК-11)<br>способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий |
| <b>Блок 1</b> | <b>Базовая часть</b>   |  |   |   |  |   |   |
| Б.1.Б.08      | Социально-экономическая статистика                               | +  | +   |   |  |   |   |
| Б.1 Б.09      | Менеджмент   |  |   |   | +  |   | +   |
| Б.1.Б.11      | Бизнес-планирование  | +  | +   |   |  |   |   |
| Б.1.Б.12      | Управление недвижимостью   |  |   |   |  |   | +   |

|          |  |   |   |   |  |   |   |
|----------|--|---|---|---|--|---|---|
| Б.1.Б.14 | Информационное обеспечение профессиональной деятельности               |   |   |   |  | + |   |
| Б.1.В.15 | Управление человеческими ресурсами                                     |   |   |   |  | + |   |
| Б.1.В.16 | Управление проектами   |   |   |   |  | + |   |
|          | <b>Вариативная часть</b>   |   |   |   |  |   |   |
| Б.1.В.01 | Экономика и предпринимательская деятельность предприятий (организаций) | + | + | + |  |   |   |
| Б.1.В.02 | Инновации в деятельности предприятий (организаций)                     |   |   |   |  | + |   |
| Б.1.В.03 | Сервисная деятельность предприятий (организаций)                       |   |   |   |  | + |   |
| Б.1.В.04 | Финансы предприятий (организаций)                                      |   | + |   |  |   |   |
| Б.1.В.05 | Разработка управленческих решений на предприятии (в организации)       |   |   |   |  |   | + |
| Б.1.В.06 | Инвестиции и   | + |   |   |  |   | + |

|               |   |   |   |   |  |  |   |
|---------------|---|---|---|---|--|--|---|
|               | инвестиционная деятельность предприятий (организаций)                     |   |   |   |  |  |   |
| Б.1.В.07      | Стандартизация и управление качеством на предприятии (в организации)      |   |   | + |  |  |   |
| Б.1.В.08      | Ресурсосбережение на предприятии (в организации)                          |   |   |   |  |  | + |
| Б.1.В.09      | Организация и управление бизнес-процессами на предприятии (в организации) |   |   | + |  |  |   |
| Б.1.В.10      | Экономика, нормирование и оплата труда на предприятии (в организации)     |   |   | + |  |  |   |
| Б1.В.ДВ.01.01 | Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)   |   | + |   |  |  |   |
| Б1.В.ДВ.01.02 | Финансовый анализ деятельности предприятий (организаций)                  |   | + |   |  |  |   |
| Б1.В.ДВ.02.01 | Кредитование, денежный оборот и расчеты                                   | + | + | + |  |  |   |

|               |  |   |   |   |   |   |   |
|---------------|--|---|---|---|---|---|---|
|               | предприятий<br>(организаций)   |   |   |   |   |   |   |
| Б1.В.ДВ.02.02 | Кредитование и расчеты предприятий (организаций)   | + | + | + |   |   |   |
| ФТД.В.02      | Проектная деятельность   |   |   |   | + |   |   |
| <b>Блок 2</b> | <b>Практики</b>  |   |   |   |   |   |   |
| Б2.В.1.01(У)  | Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности | + |   |   |   |   |   |
| Б2.В.2.01(П)  | Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности  | + | + |   |   | + |   |
| Б2.В.2.02(Пд) | Преддипломная практика   | + | + | + | + | + | + |
| <b>Блок 3</b> | <b>Государственная итоговая аттестация</b>   |   |   |   |   |   |   |
|               | Защита выпускной   | + | + | + | + | + | + |



|  |   |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
|  | квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |  |  |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|--|--|

|               | Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом                                   | Дополнительные общепрофессиональные компетенции   |   |   |  |
|---------------|--|---|---|---|--|
|               |  | Код компетенции, содержание компетенции (ДОПК-1) способность к организации коммуникационного процесса с потребителями услуг | Код компетенции, содержание компетенции (ДОПК-2) готовность к ресурсосбережению в профессиональной и бытовой деятельности | Код компетенции, содержание компетенции (ДОПК-3) готовность к инновациям в профессиональной сфере | Код компетенции, содержание компетенции (ДОПК-4) способность применять стандарты качества оказания услуг |
| <b>Блок 1</b> | <b>Вариативная часть</b>   |   |   |   |  |
| Б.1.В.02      | Инновации в деятельности предприятий (организаций)   |   |   | +   |  |
| Б.1.В.03      | Сервисная деятельность предприятий (организаций)   | +   |   |   |  |
| Б.1.В.07      | Стандартизация и управление качеством на предприятии (в организации)                               |   |   |   | +  |
| Б.1.В.08      | Ресурсосбережение на предприятии (в организации)   |   | +   |   |  |
| <b>Блок 3</b> | <b>Государственная итоговая аттестация</b>   |   |   |   |  |
|               | Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | +   | +   | +   | +  |