



**Частная образовательная организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

**INSTITUTE OF WORLD ECONOMICS**

368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского, 61 «а», тел./факс: 8(87240) 4-27-09

[ime@imeder.ru](mailto:ime@imeder.ru)

[www.imeder.ru](http://www.imeder.ru)



Утверждаю:

Ректор ЧООВО «ИМЭ»

С.Э. Садыкова

2014 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО РАЗРАБОТКЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ПРИМЕНЯЕМЫХ В ХОДЕ  
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ИТОГОВОЙ  
(ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Дербент 2014 г.

## 1. Общие положения.

1.1 Методические рекомендации устанавливают порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению фонда оценочных средств (далее ФОС), применяемых: в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам высшего образования (ВО).

1.2 Фонд материалов, предназначенных для определения уровня сформированности компетенций, оценивания знаний, умений, владений, обучающихся на разных стадиях обучения, а также выпускников Института на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по завершению освоения основной профессиональной образовательной программы (далее - ОПОП).

1.2. Методические рекомендации по разработке ФОС для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся разработаны в соответствии со ст.58, ст.59 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, ФГОС ВО, Уставом Института и Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3. Методические рекомендации адресованы всем кафедрам Института, а также другим структурным подразделениям, обеспечивающим реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам.

1.4. ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы качества образования в Институте и входит в состав комплекта документов ОПОП.

## 2. Состав и предназначение создания ФОС

2.1. ФОС создается в целях установления соответствия учебных достижений, обучающихся требованиям ОПОП на различных этапах обучения и включает в себя:

- комплект оценочных средств текущего контроля успеваемости;
- комплект оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся;
- комплект оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

2.2. Комплект оценочных средств текущего контроля успеваемости предназначен для оценивания хода освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Комплект оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценивания результатов освоения учебных дисциплин (модулей), прохождения практик, выполнения курсовых работ (проектов).

Комплект оценочных средств итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся предназначен для оценивания уровня общекультурных и общепрофессиональных, и профессиональных (специализированных) компетенций выпускников Института, сформированных в результате освоения соответствующей ОПОП.

2.3. Оценочные средства, входящие в состав ФОС, разрабатываются на основе следующих принципов:

- валидности: получаемые с помощью ФОС результаты должны адекватно отражать качество освоения учебной дисциплины (образовательной программы);
- надежности: демонстрировать относительное постоянство, устойчивость, согласованность результатов при неоднократном использовании ФОС с одинаковыми категориями обучающихся;
- предметной направленности: соответствие объему и содержанию конкретной учебной дисциплины, практики, ОПОП.

При разработке, согласовании и утверждении ФОС должно быть обеспечено его

соответствие:

- ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану направления подготовки (специальности);
- рабочей программе дисциплины;
- образовательным технологиям, используемым в подготовке обучающихся.

2.4. ФОС разрабатываются по каждой учебной дисциплине, закрепленной за кафедрой, с учетом специфики содержания теоретического и практического обучения. Целесообразность разработки ФОС по одноименным дисциплинам для различных направлений подготовки (специальностям) определяется кафедрой, за которой закреплены эти дисциплины, по согласованию с выпускающей кафедрой по данному направлению подготовки (специальности).

2.5. Ответственность за разработку ФОС для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации несет кафедра, за которой закреплена данная дисциплина, в соответствии с приказом ректора Института. Ответственным исполнителем разработки ФОС является заведующий кафедрой.

2.6. Ответственность за разработку ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации несет выпускающая кафедра. Если подготовку бакалавров осуществляет несколько кафедр, то распоряжением декана факультета одна из кафедр определяется ведущей. Ответственным исполнителем разработки ФОС для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации является заведующий выпускающей (ведущей) кафедры.

2.7. Непосредственный исполнитель разработки ФОС назначается заведующим кафедрой из числа ведущих преподавателей кафедры. По поручению заведующего кафедрой ФОС может разрабатываться коллективом авторов.

2.8. Работы, связанные с разработкой ФОС, вносятся в индивидуальные планы работы преподавателей.

### **3. Содержание фонда оценочных средств**

3.1. Оценочные средства (контрольные измерительные материалы) в ФОС разрабатываются в соответствии с формами проведения текущего контроля, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.2. Для осуществления текущего контроля, проводимого в форме диктантов, контрольных работ, письменных и устных опросов, тестирования, написания рефератов, аналитических обзоров, выполнения творческих и научных работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам (модулям) учебных дисциплин, преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- тексты для диктантов;
- задания для проведения контрольных работ, при этом количество вариантов контрольных работ определяется кафедрой;
- материалы для проведения письменных и устных опросов;
- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- тематику и требования к рефератам по данной дисциплине;
- тематику аналитических обзоров;
- тематику, задания и рекомендации по написанию творческих и научных работ;
- вопросы, выносимые для индивидуального собеседования;
- проблемы коллоквиума;
- планы проведения итоговых занятий по изученным разделам (модулям) учебной дисциплины.

3.3. В случаях, когда текущий контроль осуществляется с помощью имитационных упражнений, ролевых и деловых игр, предоставления портфолио и др., преподаватель разрабатывает методические рекомендации по их проведению и критерии оценки учебных достижений обучающегося.

3.4. Конкретные виды текущего контроля по учебной дисциплине, объем и количество оценочных средств определяется кафедрой, за которой закреплена данная учебная

дисциплина.

3.5. ФОС для текущего контроля знаний включается отдельным разделом в рабочие программы учебных дисциплин.

3.6. Оценочные средства, разрабатываемые кафедрой для проведения промежуточной аттестации в форме зачетов (зачетов с оценкой), экзаменов, курсовых работ (проектов), тестирования, практик (учебной, производственной, научно-исследовательской и др.), включают в себя:

- вопросы для зачета (зачета с оценкой) и критерии оценки знаний обучаемых;
- вопросы и билеты для экзамена и критерии оценки знаний обучаемых;
- примерную тематику курсовых работ (проектов), методические рекомендации по их написанию и критерии оценки;
- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых после завершения изучения учебной дисциплины;
- программы практик (учебной, производственной и др.), задания обучающимся на практику, формы отчетов о прохождении практики и критерии оценки практики.

3.7. В случаях, когда итоговая аттестация обучающихся проводится в форме выполнения обучающимися комплексных заданий по определяемому ФГОС виду деятельности или профессиональной, задаче кафедра разрабатывает такие задания и критерии оценки результатов их выполнения.

3.8. Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, проводимой в форме государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ, кафедры разрабатывают:

- программы государственных (итоговых, междисциплинарных) экзаменов, проводимых в устной или письменной форме;
- вопросы и билеты для государственных (итоговых, междисциплинарных) экзаменов, проводимых в устной или письменной форме;
- материалы и задания для практического выполнения выпускником заданий в рамках данного направления подготовки (специальности) в случаях, предусмотренных ФГОС.
- критерии оценки устных ответов и письменных работ в ходе государственных (итоговых, междисциплинарных) экзаменов;
- тематику выпускных квалификационных работ;
- рекомендации по написанию и защите выпускных квалификационных работ;
- критерии оценки выпускных квалификационных работ.

#### **4. Последовательность разработки и утверждения фонда оценочных средств**

3.1 Перед разработкой ФОС заведующий кафедрой знакомит преподавателей с содержанием следующих документов:

- ФГОС по данному направлению подготовки (специальности);
- учебным планом и установленными им формами итоговой (государственной итоговой) аттестации по ОПОП, промежуточной аттестации по соответствующим дисциплинам;
- матрицей формирования компетенций, перечнем общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, видами деятельности, профессиональными задачами, с тем, что должен знать, уметь, чем владеть обучающийся после изучения соответствующих учебных дисциплин;
- решением кафедры о формах проведения промежуточного контроля знаний;
- требованиями, методическими рекомендациями и сроками разработки ФОС.

3.2 Сроки разработки ФОС устанавливаются заведующим кафедрой в соответствии со сроками разработки соответствующих документов ОПОП:

- ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации по учебным дисциплинам в соответствии со сроками ежегодной переработки рабочих программ учебных дисциплин;
- ФОС промежуточной аттестации в форме практик - не позднее, чем за один месяц до начала практики;
- ФОС промежуточной аттестации в форме курсовой работы (проекта) - не позднее,

чем за один месяц до утверждения темы курсовой работы (проекта);

– ФОС итоговой (государственной итоговой) аттестации - не позднее, чем за полгода до проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.3 Разработанный преподавателем ФОС обсуждается на заседании кафедры. Перед обсуждением решением заведующего кафедрой назначается рецензент, который рецензирует представленные материалы и делает вывод об их соответствии (несоответствии) установленным требованиям. Рецензент рекомендует ФОС для обсуждения на кафедре или для дальнейшей доработки.

После обсуждения на кафедре ФОС вносятся в соответствующие документы:

– ФОС для текущего контроля - отдельным разделом в рабочие программы учебных дисциплин;

– ФОС для промежуточной аттестации во всех формах включается в программу промежуточной аттестации, которая отдельным документом включается в состав ОПОП. Кроме того:

а) ФОС для промежуточной аттестации в форме зачета (зачета с оценкой), экзамена, выполнения комплексных заданий включается отдельным разделом в рабочие программы учебных дисциплин;

б) ФОС для промежуточной аттестации в форме курсовой работы (проекта) включается отдельным разделом в разрабатываемые кафедрой методические рекомендации по написанию курсовых работ (проектов);

в) ФОС для промежуточной аттестации в форме практик включается отдельным разделом в программы практик;

г) ФОС для итоговой (государственной итоговой) аттестации включается в программу итоговой (государственной итоговой) аттестации, которая отдельным документом включается в состав ОПОП.

**Проректор  
по учебной работе**



**Г.А. Садыков**