ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01CDEAB700E1AF908A4550C91876DC9373
Владелец: САДЫКОВА СЕВИЛЬ ЭЙНОЕВНА
Действителен: с 11.04.2023 до 11.07.2024

Программа одобрена Ученым советом вуза
Протокол от 26.06.2023 № 08

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

основной профессиональной образовательной программы
программа бакалавриата

по направлению подготовки: 38.03.01 Экономика

направленность (профиль): Экономика предприятий и организаций
Квалификация:
бакалавр
год начала подготовки: 2023

Содержание

1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы 3
2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания 5
3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01.«Экономика» 7
4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01.«Экономика». 19

1. Перечень компетенций, которыми должны обладать обучающиеся в результате освоения основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Выпускная квалификационная работа (ВКР) является завершающей формой государственной аттестации выпускника по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» и выполняется в виде бакалаврской работы.

Целью подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра является систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности к практической деятельности. Выпускная квалификационная работа бакалавра по направлению «Экономика» выполняется в соответствии с учебным планом подготовки бакалавра и направлена на решение следующих задач:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в процессе обучения, и применение этих знаний при решении конкретных научных, экономических и производственных задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методов исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в работе проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности студентов к практической деятельности в различных областях экономики России в современных условиях.

По итогам выполнения студентом ВКР Государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) проверяется и контролируется степень освоения выпускником компетенций

Категория компетенции	*Код и наименование компетенции*	*Код и наименование индикатора достижения компетенции*
Универсальные компетенции (УК)		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК 1.1 – анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи УК 1.2 - осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК 1.3 - анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и

		категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 – определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК 2.2 - в рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК 2.3 - оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК 3.1 - определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели УК 3.2 - при реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат. УК 3.3 - анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК 4.1 - выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия УК 4.2 - ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах. УК 4.3 - ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК 5.1 - находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

		УК 5.2 -учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения УК 5.3 -придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК 6.1 - использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК 6.2 - определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения УК 6.3 - определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК 7.1 - поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни УК 7.2 - планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности УК 7.3 - соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК 8.1 - анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания УК 8.2 - идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности УК 8.3 - готов выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте

Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК 9.1 - обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья УК 9.2 - осуществляет профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья УК 9.3 - взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК 10.1 - понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК 10.2 - применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей УК 10.3 - использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК 11.1 - анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней УК 11.2 - выявляет и дает оценку коррупционному поведению, содействует его пресечению УК 11.3 - соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач	ОПК 1.1 – формулирует на промежуточном уровне основные понятия экономической теории при решении типовых экономических задач ОПК 1.2 - применяет аналитический инструментарий для решения типовых экономических задач

Информационно-аналитическая поддержка принятия решений управленческой деятельности	ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	ОПК 2.1- осуществляет сбор статистической информации, необходимой для решения поставленных экономических задач ОПК 2.2 - применяет современные методы обработки и анализа данных при решении поставленных экономических задач, методы анализа социально-экономических и финансовых показателей, процессов и явлений
Подготовка решений и оценка последствий их реализации	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	ОПК 3.1 – содержательно объясняет природу экономических процессов на микро- и макроуровне, моделей экономических процессов на микро- и макроуровне ОПК 3.2 - использует методы анализа внешней (макро и микро) и внутренней среды функционирования экономического субъекта и находит возможности для его развития
Предпринимательская инициатива	ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности	ОПК 4.1 - осуществляет идентификацию экономических проблем и описывает их, используя профессиональную терминологию экономической науки ОПК 4.2 – учитывает критерии экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий и разрабатывает варианты экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений
Владение технологиями управления	ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК 5.1- осуществляет выбор современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности ОПК 5.2 – применяет современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ, при решении задач профессиональной деятельности
Владение информационными технологиями	ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК 6.1 - понимает логику построения и функционирования различных видов информационных технологий ОПК 6.2 - решает широкий круг задач профессиональной деятельности с применением универсальных и специализированных

		информационных технологий
Профессиональные компетенции (ПК)		
Обонование решений	ПК 1 Способен выявлять, осуществлять сбор и анализ бизнес-информации для формирования возможных решений, оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами	ПК 1.1 – использует методы сбора, обработки и интерпретации бизнес-информации для формирования возможных решений ПК 1.2 - оформляет результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами
	ПК 2 Способен анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, проводить описание и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев	ПК 2.1 - анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации ПК 2.2 - проводит описание и оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценку рисков и возможных социально-экономических последствий
	ПК 3 Способен анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами	ПК 3.1 – осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов в результате работ по управлению качеством продукции, процессов, услуг ПК 3.2 - анализирует полученную профессиональную информацию с учетом требований заинтересованных сторон в рамках управления качеством продукции, процессов, услуг
	ПК 4 - Способен проводить анализ решений с точки зрения достижения целевых показателей, оценку ресурсов, необходимых для реализации решений	ПК 4.1 - учитывает действующие правовые нормы, ресурсы и ограничения для решения задач и реализации решений ПК 4.2 - выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая целевые ориентиры и имеющиеся условия, ресурсы и ограничения
Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК 5 - Способен организовать, планировать, координировать и контролировать процесс формирования информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта	ПК 5.1 - формирует числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета ПК 5.2 - интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности , организаций, ведомств и т.д., координирует и контролирует процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета

	ПК 6 - Способен планировать, организовать, координировать и контролировать работу по финансовому анализу экономического субъекта	ПК 6.1 - определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами финансового анализа ПК 6.2 – применяет методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливает причинно-следственные связи изменений, оценивает потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем
	ПК 7 - Способен составлять финансовые планы, бюджеты и сметы экономического субъекта, осуществлять руководство работой по управлению финансами и денежными потоками, исходя из стратегических целей экономического субъекта	ПК 7.1 – использует современный инструментарий для сбора, обработки и анализа данных для составления и представления финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта ПК 7.2 - осуществляет управление финансами и денежными потоками , исходя из стратегических целей экономического субъекта, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

2.1. Рейтинг-план итогового аттестационного испытания

Руководитель ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» института проводит ознакомление обучающихся (под роспись) с учебно-тематическим рейтинг-планом итогового аттестационного испытания, за 6 месяцев до начала Государственной итоговой аттестации.

Период выполнения работы	Наименование блока (раздела) и виды работы по блоку (разделу)	Форма контроля
	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	Выпускная квалификационная работа в виде бакалаврской работы
	Введение	
	Глава 1	
	Глава 2	

	Глава 3	
	Заключение	
	Презентация	
	Предзащита ВКР	

Защита ВКР	Период защиты ВКР (по графику)

2.2. Критерии оценки выпускной квалификационной работы в виде бакалаврской работы

Для оценки членами государственной экзаменационной комиссии освоения студентами компетенций, закрепленных в ФГОС ВО и учебном плане за ИГА (ГИА), выполнения и защиты бакалаврской работы, используется шкала оценки, представленная в таблице .

Таблица - Шкала оценивания выполнения и защиты выпускной квалификационной работы бакалавром, компетенций, закрепленных за ГИА, по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, членами ГЭК

Отлично	**Хорошо**	**Удовлетворительно**	**Неудовлетворительно**
Соответствие темы выпускной квалификационной работы профилю образовательной программы			
Тема работы полностью соответствует профилю образовательной программы	Тема работы имеет незначительное несоответствие профилю образовательной про- граммы	Тема работы имеет допустимое несоответствие профилю образовательной программы	Тема работы соответствует двум и более профилям образовательной программы. Примечание: в случае полного несоответствия темы бакалаврской работы профилю образовательной программы, бакалаврская работа не может быть рекомендована к защите.
Соответствие названия выпускной квалификационной работы и её разделов содержанию			

Название работы, разделов (подразделов, пунктов) полностью соответствуют содержанию	Название работы полностью соответствует содержанию; название одного раздела (подраздела, пункта) имеет незначительное несоответствие содержанию	Название работы полностью соответствует содержанию; название двух разделов (подразделов, пунктов) имеют незначительные несоответствия содержанию	Название работы полностью соответствует содержанию; название более трех разделов (подразделов, пунктов) имеют незначительные несоответствия содержанию. Примечание: в случае полного несоответствия названия работы и названий её разделов содержанию работы, бакалаврская работа не рекомендуется к защите
Актуальность темы выпускной квалификационной работы			
В работе приведены аргументированные доводы актуальности (важности) темы. В настоящее время тема исследования актуальна и значима для объекта исследования и может обеспечить экономический эффект.	В работе приведены аргументированные доводы актуальности (важности) темы. В настоящее время тема исследования актуальна и значима для объекта исследования и может обеспечить экономический эффект.	В работе приведены аргументированные доводы актуальности (важности) темы. В настоящее время тема исследования актуальна и значима для объекта исследования и может обеспечить экономический эффект.	В работе приведены аргументированные доводы актуальности (важности) темы. В настоящее время тема исследования актуальна и значима для объекта исследования и может обеспечить экономический эффект.
Теоретическая значимость результатов исследования			
Результаты исследования изменяют существующие в теории подходы, представления, принципы; влияют на содержание понятий; открывают перспективы развития теории или отдельных её положений.	Результаты исследования изменяют существующие в теории подходы, представления, принципы; влияют на содержание по- нятий; открывают перспективы развития теории или отдельных её положений.	Результаты исследования изменяют существующие в теории подходы, представления, принципы; влияют на содержание понятий; открывают перспективы развития теории или отдельных её положений.	Результаты исследования изменяют существующие в теории подходы, представления, принципы; влияют на содержание понятий; открывают перспективы раз- вития теории или отдельных её положений.
Практическая значимость результатов исследования			
Тема исследования выполнена по заявке экономического субъекта; результаты исследования (методы, способы, методики) получили практическую апробацию (подтверждены актами внедрения или рекомендациями к внедрению).	Результаты исследования могут быть рекомендованы для практического применения и использоваться в экономических субъектах.	Результаты исследования представляют незначительный интерес в практическом плане.	Результаты исследования в практическом плане не представляют интереса.
Содержание выпускной квалификационной работы (полнота раскрытия темы, достижение поставленной цели, выполнение задач)			

Полно и всесторонне раскрыто теоретическое содержание темы; достаточно глубоко дан анализ практического материала; аргументированы выводы и экономически обоснованы предложения. Поставленные задачи выполнены.	Теоретическое содержание темы полностью раскрыто; практическая часть темы недостаточно аналитически обоснована; недостаточно глубоко раскрыты, обоснованы и аргументированы основ- ные выводы и предложения. Постав- ленные задачи выполнены.	Теоретическое содержание темы в основном раскрыто; практическая часть темы не имеет глубокой аналитической обоснованности; выводы сформулированы в общей форме и не всегда конкретны; дано неполное обоснование предложений. Некоторые задачи требуют более глубокой проработки.	Теоретическое содержание темы раскрыто поверхностно; достаточно поверхностный анализ практического материала; выводы и предложения слабо сформулированы. Не все поставленные задачи выполнены.
Доклад			
Доклад содержателен, краток (не более 10 минут), логичен; отражает основные положения работы. Студент выступил с докладом уверенно, со знанием содержания, не читал. При изложении доклада студент правильно произносил профессиональные термины, что показывает на высокое владение профессиональным языком.	Доклад относительно содержателен; превышает установленный лимит времени не более чем на 2 минуты. Студент выступил с докладом уверенно, со знанием содержания, не читал. При изложении доклада студент правильно произносил профессиональные термины, что показывает на хорошее владение профессиональным языком.	Доклад относительно содержателен; превышает установленный лимит времени не более чем на 4 минуты; логически не выверен. Студент больше читал, чем рассказывал доклад. При изложении доклада студент допускал неправильное произношение профессиональных терминов, что показывает на удовлетворительное владение профессиональным языком.	Доклад не содержателен; превышает установленный лимит времени более чем на 4 минуты; логически не выверен. Студент читал, а не рассказывал доклад. При изложении доклада студент допускал неправильное произношение профессиональных терминов, что показывает на слабое владение профессиональным языком.
Презентация			

Презентация подготовлена лично студентом с использованием современных технологий; не повторяет текст доклада, а иллюстрирует его, создает об- разный ряд, дающий возможность лучше понять работу; лаконична, ясна, уместна; содержит мало слов; полностью иллюстрирована; количество слайдов в презентации находится в пределах 10-15; все слайды про- нумерованы; инфор- мация на слайде от- лично читаема с экрана;текстовый материал сокращен до формата тезисов; цветовое оформление слайдов не мешает восприятию информации, размещенной на них; информация, размещенная на слайдах, не содержит орфогра- фических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке.	Презентация подготовлена лично студен- том с использованием современных технологий; незначительно по- вторяет текст доклада; лаконична, ясна, уместна; содержит мало слов; количество слайдов в презентации находится в пределах 10-15; все слайды пронумерованы; инфор- мация на слайде хорошо читаема с экрана; текстовый материал сокращен до формата тезисов; цветовое оформление слайдов не способствует хорошему восприятию ин- формации, размещен- ной на них; информация, размещенная на слайдах, не содержит орфографических, пунктуационных, грамматических и про чих ошибок в русском языке.	Презентация подготовлена совместно с научным руководителем с использованием современных технологий; значительно по- вторяет текст доклада; содержит незначительное количество текстового материала; количество слайдов в презентации находится в пределах 15-20; все слайды пронумерованы; информация на слайде удовлетворительно читаема с экрана; цветовое оформление слайдов не способствует хорошему восприятию информации, размещенной на них; информация, размещенная на слайдах, содержит незначительное количество орфографических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке.	Презентация под- готовлена не студентом с использованием современных технологий; значительно повторяет текст до- клада; содержит достаточное количество текстового материала; количество слайдов в пре- зентации более 20; все слайды пронумерованы; информация на слайде не читаема с экрана; цветовое оформление слайдов мешает восприятию ин- формации, размещенной на них; информация, раз- мещенная на слайдах, содержит до- статочное количество орфографических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке.
Раздаточный материал			
Раздаточный материал вписывается в общую структуру доклада; убеждает в достоверности слов студента; подготовлен в цветном виде; сброшюрован; хорошо читаем; не содержит орфографиче- ских, пунктуационных, грамматических и про- чих ошибок в русском языке.	Раздаточный материал частично вписывается в общую структуру доклада; вызывает ряд вопросов; подготовлен в черно-белом виде; сброшюрован; хорошо читаем; не содержит орфографических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке.	Раздаточный материал частично вписывается в общую структуру до- клада; содержит достаточное количество не нужного материала; вызывает ряд вопросов; сколот скрепкой; за- уднительно читаем; содержит незначи- тельное количество орфографических, пунктуационных, грамматических и про- чих ошибок в русском языке.	Раздаточный материал не вписывается в общую структуру доклада; со- держит достаточное количество не нужного материала; вызывает множество вопросов; подго- товлен в черно- белом виде; сколот скрепкой; затруд- нительно читаем; содержит значи- тельное количество орфографических, пунктуационных, грамматических и прочих ошибок в русском языке.
Ответы на вопросы членов ГЭК			

Даны правильные, полные, логически выстроенные, убедительные ответы на все вопросы; проявлены творческие способности в понимании и изложении ответов на вопросы; показано высокое владение профессиональным языком, необходимыми компетенциями и способность, умение научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.	Даны правильные, за частую полные, логически выстроенные, убедительные ответы на все вопросы, но не продемонстрированы творческие способности в понимании и изложении ответов на вопросы; показано хорошее владение профессиональным языком, необходимыми компетенциями и сравнительно не высокая способность, умение научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.	Не на все вопросы даны полные, логически выстроенные, убедительные ответы; слабо продемонстрированы творческие способности в понимании и изложении защищать собственную точку зрения.	Не даны правильные ответы на большинство заданных вопросов, т.е. обнаружены серьезные пробелы в профессиональных знаниях; показано низкое владение профессиональным языком, необходимыми компетенциями и не способность научно аргументировать и защищать собственную точку зрения.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

№ п/п	Индекс компетенции	Показатель оценивания компетенции	Направление оценки	Критерий оценивания (по содержанию качеству)	Шкала оценивания (баллы)
1	УК-1 УК-2 УК-10 УК-11 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ПК 1	Владеет /не владеет	Общая характеристика работы	1.1. Работа не содержит новых результатов, для анализа не привлекались неиспользованные ранее данные	3
				1.2. Работа содержит новые результаты, для анализа привлечены неиспользованные ранее данные	4
				1.3. Работа носит исследовательский характер по оригинальной теме	5
				1.4. Работа выполнена по заказу предприятия (организации)	5
2	УК-2 УК-10 ОПК-1 ОПК-3 ОПК-4	Владеет /не владеет	Актуальность темы	2.1. Актуальность исследования обоснована неубедительно, общими, декларативными утверждениями. Анализ степени изученности заменен перечислением научных публикаций	3
				2.2. Актуальность темы обоснована, но не показана связь с реальными потребностями общества, удовлетворение которых необходимо в настоящее время. Проведен анализ научных подходов к изучению исследуемого вопроса, но не показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	4

				2.3. Актуальность темы убедительно обоснована и связана с реальными потребностями общества, удовлетворение которых необходимо в настоящее время. Проведен анализ научных подходов к изучению исследуемого вопроса, показаны слабоизученные аспекты, подлежащие разработке	5
3	УК-3 УК-6 УК-11 ПК 6	Владеет /не владеет	Соблюдение учебно-тематического рейтинг-плана выполнения работы	3.1. Существенные отклонения от установленных сроков	3
				3.2. Незначительные отклонения от установленных сроков	4
				3.3. Полное соблюдение установленных сроков	5
4	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6 ПК 5 ПК 6 ПК 7 ПК 1 ПК 2 ПК 3 ПК 4	Владеет /не владеет	Соблюдение требований к содержанию ВКР	4.1. Четкость формулировки необходимых элементов исследования (объект, предмет, цель, методы, база)	
				4.2. Адекватность и достаточность источников информации (полнота и новизна использованной научной литературы, применение справочных изданий, монографий и публикаций в научных периодических изданиях)	
				4.3. Наличие критического анализа существующих подходов к решению проблемы исследования	
				4.4. Логичность изложения (наличие логических связей как внутри, так и между разделами работы)	
				4.5. Наличие выводов по разделам работы и обобщения полученных результатов в заключении работы	
				4.6. Обеспечение наглядности результатов исследования (визуализация информации посредством использования таблиц, графиков, диаграмм, алгоритмов, схем и т.д.)	
			По пунктам 4.1.- 4.6. оценка осуществляется с использованием следующей системы:		
			Частично удовлетворяет требованию		3
			В основном удовлетворяет требованию		4
			Полностью удовлетворяет требованию		5
5	УК-6 ОПК-5	Умеет/не умеет	Качество оформления работы	5.1. Существенные отклонения от принятых стандартов	3
				5.2. Незначительные отклонения от принятых стандартов	4
				5.3. Полное соответствие стандартам	5
6	УК-1 УК-2 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6	Знает/не знает	Используемые методики и инструменты исследования	6.1. Использование традиционных методик и инструментов известных авторов	4
				6.2. Использование собственных или оригинальных методик и инструментов с авторскими элементами. Обоснование целесообразности использования данного инструментария	5

7	УК-3 УК-5 УК-10 ОПК-1 ОПК-4 ПК 7 ПК 4	Владеет /не владеет	Достигнутые результаты	7.1. Выводы носят общий характер, не понятно их практическое (научное) значение	4
				7.2. Полученные результаты могут использоваться в производстве и/или при обучении трудовым навыкам	5
8	УК-4 УК-6 УК-7 ОПК-3 ОПК-5	Владеет /не владеет	Презентации результатов исследования	8.1. Соблюдение установленного регламента, свободное владение материалом, логичность построения доклада, риторическое мастерство, использование современных информационных технологий для представления результатов исследования	
		Частично удовлетворяет требованию			3
		В основном удовлетворяет требованию			4
		Полностью удовлетворяет требованию			5
9	УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-7 УК-8 УК-9 УК-10 ОПК-3 ОПК-4	Владеет /не владеет	Ответы на вопросы членов ГЭК	9.1. Значительные затруднения при ответах	4
				9.2. Ответы полные, исчерпывающие	5
Переплетенная ВКР с полным комплектов документов в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации выпускников. Публичная защита ВКР: 51-100					
Общая оценка 51-70 баллов – 3 («удовлетворительно») 71-89 баллов – 4 («хорошо») 90-100 баллов – 5 («отлично»)					

3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01.«Экономика»

Государственная итоговая аттестации обучающихся по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика» включает:

— подготовку и защиту выпускной квалификационной работы бакалавра.

Тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается руководителем ОПОП и утверждается Ученым советом ЧОО ВО "ИМЭ"

Примерная тематика выпускных квалификационных работ приведена в Приложении Е.

Выпускная квалификационная работа может быть следующих типов:

- индивидуальная ВКР;
- комплексная ВКР;
- ВКР по заказу организации (предприятия.).

Индивидуальная ВКР. Индивидуальная выпускная квалификационная работа выполняется по предложенной университетом тематике ВКР и

направлена на решение различных задач для индустрии туризма, гостеприимства и сервиса.

Исходными материалами для индивидуальной ВКР могут являться собранные во время производственной практики статистические, экономические данные, а также полученные самим студентом в ходе специальным образом организованной работы исходные данные (материалы социологического опроса, балльных оценок и пр.).

ВКР по заказу организации (предприятия) может быть написана по заказу организаций, предприятий и потенциальных работодателей.

Тематика ВКР предлагается заказчиком или самим студентом и должна быть согласована с научным руководителем и руководителем ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Студент является единоличным автором ВКР и несет полную ответственность за ее подготовку.

Своевременность выполнения ВКР напрямую зависит от процесса организации работы над ней, рационального распределения времени на отдельные этапы выполнения работы. Успешность выполнения работы обеспечивается через постоянный контакт студента – автора ВКР и его научного руководителя, осуществляемый в форме консультаций, согласования и обсуждения концепции исследования, отдельных разделов, глав, положений, методов исследования, выводов, содержащихся в ВКР.

Студент обязан:

- ✓ совместно с руководителем составить задание на ВКР и утвердить его у руководителя ОПОП (Приложение В);
- ✓ посещать консультации согласно учебно-тематическому рейтинг-плану, согласованному с руководителем ОПОП, научным руководителем и утвержденному деканом факультета (Приложение Б);
- ✓ выполнять работу в соответствии с учебно-тематическим рейтинг-планом;
- ✓ ставить научного руководителя в известность о возможных отклонениях от учебно-тематического рейтинг-плана;
- ✓ изложить в соответствии с заданием разделы ВКР и оформить ее в соответствии с основными техническими требованиями;
- ✓ соответствующим образом оформить готовую ВКР, подготовить текст доклада, иллюстративно-графический, раздаточный материал и презентацию к дате защиты.

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР в Высшей школе в рамках индивидуального плана и учебной нагрузки ППС определяет ему *научного руководителя* из числа высококвалифицированных, преподавателей, имеющих ученую степень Распределение студентов между руководителями

ВКР осуществляется руководителем ОПОП, при этом рекомендуется учитывать желание научного сотрудничества между конкретным студентом и конкретным преподавателем, предварительно обоюдно согласованное. Научный руководитель утверждается приказом ректора

. ***Руководитель ВКР обязан:***

– составить совместно со студентом и выдать задание на ВКР в установленные сроки;

– рекомендовать студенту необходимую основную литературу, справочно-нормативные и другие источники по теме ВКР;

– согласовать со студентом и утвердить учебно-тематический рейтинг-план, в последующем своевременно информировать руководителя ОПОП, директора Высшей школы бизнеса, менеджмента и права о существенных отклонениях в его выполнении со стороны студента, случаях длительного отсутствия и неявки студента на консультации;

– контролировать ход выполнения работы и нести ответственность за ее своевременную и качественную подготовку студентом до момента защиты;

– проверять текст ВКР по мере написания отдельных разделов, делать замечания и указывать недостатки для своевременного их устранения студентом;

– после выполнения ВКР дать оценку качества ее выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к ней (оформить отзыв руководителя);

– организовать проведение предзащиты ВКР с целью выявления готовности студента к ее защите.

Студенту следует иметь в виду, что научный руководитель не является редактором ВКР и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в нем теоретические, стилистические, грамматические и иные ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя меняются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы научный руководитель выступает, в основном, как оппонент, указывает на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению при соответствующем полном обосновании, так как ответственность за теоретически и фактологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление ВКР полностью лежит

на нем, а не на научном руководителе.

Выбор темы ВКР определяется интересами и склонностями студента к той или иной проблеме, актуальностью и востребованностью темы, научной специализацией и руководителя ВКР.

Выпускная квалификационная работа может носить также научно-исследовательский характер и выполняться на базе анализа библиографических источников и инновационных разработок в области туристской индустрии, гостеприимства и сервиса.

Тематика ВКР

1. Совершенствование системы управления затратами на предприятии (в организации)
2. Оценка экономической эффективности нового вида продукции предприятия (организации)
3. Анализ производственной программы предприятия (организации) и повышение ее эффективности
4. Совершенствование системы ценообразования на предприятии (в организации)
5. Разработка бизнес-плана создания предприятия (организации)
6. Разработка бизнес-плана реорганизации предприятия (организации)
7. Капитал предприятия (организации), его формирование и эффективность использования
8. Формирование и эффективность использования основных средств предприятия (организации) в современных условиях.
9. Формирование и эффективность использования оборотных средств предприятия (организации) в современных условиях
10. Материальное стимулирование труда работников предприятия (организации) и пути его совершенствования
11. Анализ и совершенствование системы оплаты труда на предприятии (в организации)
12. Антикризисное управление и его роль в сохранении жизнеспособности предприятий (организаций)
13. Анализ себестоимости продукции (работ, услуг) предприятия (организации) и пути ее снижения
14. Анализ расходов предприятия (организации) и методы их сокращения.
15. Доходы предприятия (организации) и пути их увеличения
16. Рентабельность деятельности предприятия (организации) и резервы ее повышения
17. Финансовое состояние предприятия (организации) и его укрепление в современных условиях

18. Платежеспособность предприятия (организации) и направления ее повышения
19. Ликвидность предприятия (организации) и направления ее повышения.
20. Кредитоспособность предприятия (организации) и способы ее оценки.
21. Инвестиционная политика предприятия (организации): механизм реализации и пути совершенствования
22. Инновационная политика предприятия (организации): механизм реализации и пути совершенствования
23. Разработка программы социально – экономического развития предприятия (организации) на планируемый период
24. Бюджетирование в системе управления деятельностью предприятий (организаций)
25. Анализ и оценка финансовой устойчивости предприятия (организации)
26. Анализ показателей деловой активности и рентабельности предприятия (организации) и направления их оптимизации
27. Экономическое обоснование стратегии оптимизации системы сбыта на предприятии (в организации)
28. Формирование и оценка маркетинговой стратегии предприятия (организации)
29. Планирование объема производства и реализации продукции (работ, услуг) на предприятии (в организации)
30. Экономическое обоснование стратегического плана развития предприятия (организации)
31. Повышение экономической эффективности деятельности предприятия (организации) за счет оптимизации системы налогообложения
32. Анализ экономической эффективности инвестиционных проектов на предприятии (в организации)
33. Формирование подсистемы экономической и финансовой безопасности в системе управления финансами предприятия (организации)
34. Совершенствование политики формирования финансовых ресурсов предприятия (организации)
35. Прибыль предприятия (организации) и направления ее увеличения
36. Повышение эффективности использования собственного и заемного капитала предприятия (организации)
37. Пути повышения эффективности внутрифирменного планирования на предприятии (в организации)
38. Коммерческий кредит и вексельный оборот как источник финансового обеспечения предприятия (организации)

39. Услуги коммерческих банков по обслуживанию предприятий (организаций)
40. Анализ состояния и перспектив развития предприятия (организации) в условиях кризиса
41. Организация процесса кредитования юридических лиц коммерческими банками
42. Совершенствование организации коммерческой деятельности предприятия (организации)
43. Экономическая эффективность лизинговой деятельности на предприятии (в организации)
44. Лизинг как инструмент финансирования инвестиционных и/или инновационных проектов на предприятии (в организации)
45. Оценка эффективности внешнеэкономической деятельности предприятия (организации)
46. Основные направления работы предприятия (организации) на рынке ценных бумаг
47. Совершенствование взаимодействия коммерческих банков с малыми и средними предприятиями (организациями)
48. Формирование финансовой стратегии развития предприятия (организации) в сфере (услуг, туризма и т.п.)
49. Анализ и оценка процесса управления денежными потоками предприятия (организации)
50. Основные пути увеличения объема реализации (объема продаж) услуг, товаров на предприятии (в организации)
51. Совершенствование управления финансовыми рисками на предприятии (в организации)
52. Диагностика финансового кризиса предприятия (организации) и пути выхода
53. Сокращение дебиторской задолженности предприятия (организации) как основа ее финансовой устойчивости
54. Оптимизация кредиторской задолженности предприятия (организации) как основа ее финансовой устойчивости
55. Анализ производительности труда на предприятии (в организации) и пути ее повышения
56. Управление денежными потоками предприятия (организации)
57. Прогнозирование объемов продаж продукции (работ, услуг) как этап управления, его влияние на улучшение экономических показателей предприятия (организации)
58. Маркетинговые коммуникации в организации и оценка их влияния на экономические показатели деятельности предприятия (организации)

59. Управление товарным ассортиментом в деятельности предприятия (организации) и его влияние на повышение экономической устойчивости
60. Логистика, ее роль в экономической деятельности предприятия (организации) и направления совершенствования
61. Инициативная тема, предложенная и обоснованная студентом (по согласованию с руководителем ОПОП)

***Порядок выбора темы ВКР*:**

1. Студент руководствуется примерным перечнем тем ВКР, имеющемся в Высшей школе бизнеса, менеджмента и права, предварительно проконсультировавшись со своим научным руководителем.

2. Примерная тематика бакалаврских работ и порядок утверждения тем ежегодно согласовываются руководителем ОПОП, директором Высшей школы бизнеса, менеджмента и права, проректорами по учебной и по научной работе.

3. Студент, желающий выполнить ВКР на тему, не предусмотренную примерной тематикой, должен обосновать свой выбор и получить разрешение на ее выполнение у руководителя ОПОП.

4. Выбор темы ВКР и ее утверждение должны быть завершены до начала производственной практики у студентов очной формы обучения или за неделю до окончания последней сессии у студентов заочной формы обучения.

5. После согласования темы ВКР студент должен написать заявление (Приложение А) и заполнить совместно с научным руководителем форму задания на выполнение ВКР (Приложение В)

6. Перед направлением на практику приказом для подготовки выпускной квалификационной работы за студентом закрепляется тема из предлагаемого перечня и руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников института.

Изменение темы выпускной квалификационной работы возможно в исключительных случаях по личному мотивированному заявлению выпускника и представлению руководителя ОПОП не позднее, чем за один месяц до защиты ВКР и оформляется приказом.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01.«Экономика»

4.1. Содержание ВКР

Выпускная квалификационная работа включает ряд обязательных структурных элементов, которые располагаются в следующей последовательности:

- Титульный лист (Приложение Г),
- Реферат (один лист – на русском языке, второй – на английском),
- Содержание ,
- Введение,
- Основная часть (главы и пункты),.
- Заключение,.
- Список используемых источников
- Приложения (при их наличии),.
- Задание на выполнение бакалаврской работы (Приложение В) - в ВКР не вшивается.
- Отзыв научного руководителя (Приложение Д) – в ВКР не вшивается,
- Отчет о проверке ВКР на плагиат – в ВКР не вшивается.

Реферат должен содержать:

- сведения об объеме ВКР, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, количестве частей ВКР, количестве использованных источников литературы
- перечень ключевых слов;
- текст реферата.

Перечень ключевых слов должен включать от 5 до 15 слов или словосочетаний из текста ВКР, которые в наибольшей мере характеризуют его содержание и обеспечивают возможность информационного поиска. Ключевые слова приводятся в именительном падеже и печатаются прописными буквами в строку через запятые.

Текст реферата может отражать:

- объект исследования или разработки;
- цель работы;
- методы проведения работы;
- результаты работы и их новизну;
- степень внедрения;
- рекомендации по внедрению или итоги внедрения результатов;
- область применения;

- экономическую эффективность или значимость работы;

-прогнозные предположения о дальнейшем развитии объекта исследования,

-и т.д.

Если ВКР не содержит сведений по какой-либо из перечисленных структурных частей реферата, то в тексте реферата она опускается, при этом последовательность изложения сохраняется.

Реферат должен быть написан на русском и на английском языках.

После титульного листа и реферата следует лист: Содержание. Тщательно продуманное содержание (план) позволяет добиться выполнения требований логичного, последовательного и четкого изложения материала работы. План ВКР должен обеспечивать возможность раскрытия существа избранной студентом темы, выделяя в качестве самостоятельных разделов (глав) и подразделов (пунктов) наиболее важные проблемы исследования. В Содержании перечисляются названия глав (разделов), подразделов (параграфов) и приложений с указанием страниц, с которых они начинаются. Эти же названия должны повторяться в тексте самой работы. Содержание должно включать все заголовки, имеющиеся в работе. С листа Содержание начинается нумерация работы - стр. 4.

Например:

Содержание

Введение ……. …. 5
Глава 1. …… …….. .
1.1. …….
1.2. ……
. ……
Глава 2.
2.1. ……
2.2. …….
…….
……
Глава 3.
3.1…….
3.2…….
…….
Заключение …….
Список используемых источников ……
Приложения……..

Во Введении:

•обосновывается актуальность выбранной темы - почему автор считает выбранную тему важной в настоящий момент времени, объективные и субъективные взгляды на тему;

•формулируются: конечная цель исследования и задачи, которые способствуют ее решению (цель работы формулируется с точки зрения конечного результата, и определяет тактику исследования – последовательность конкретных шагов (задач), посредством которых проблема может быть решена; задачи находят отражение в названиях пунктов глав);

•раскрываются предмет и объект исследования;

•приводятся методы исследования;

•характеризуется используемая информационная база, а также дается краткий обзор научных публикаций ведущих ученых-экономистов по выбранной области исследования, которые имеются в списке используемых источников.

Объем введения - 2-3 страницы.

Основная часть работы разделяется на главы (разделы). Наименование глав должно углублять, но не повторять наименования темы ВКР. В работе должны быть выделены две-три главы, а в каждой из глав рекомендуется выделить три (два - четыре) подраздела (параграфа). Наименование подразделов должно углублять, но не повторять название главы. Недопустимо неоправданное увеличение количества подразделов в главах. Недопустимо наличие подразделов объемом 1 - 2 страницы текста. Оптимальный объем подразделов составляет от 4-х до 6-ти страниц. Содержание ВКР должно соответствовать заданию и последовательно раскрывать вопросы, вынесенные в оглавление. В работе могут быть представлены таблицы, схемы, графики, диаграммы с обязательным анализом содержащихся в них данных.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам избранной проблемы. В ней должна быть выявлена сущность основных, используемых для раскрытия темы, понятий. Здесь рассматривается: экономическая сущность изучаемых категорий, явлений, процессов, на историческом материале исследуются объективные факторы их возникновения и развития, тенденции протекания, выявляются их законодательные основы и специфика проявлений в современных условиях. В этой же главе дается критический анализ литературных источников, обосновывается собственная точка зрения выпускника по дискуссионным вопросам. ***По объему первая глава, как правило, не должна превышать 20- 30% всей работы.***

Вторая глава работы носит практический и аналитический характер. В ней проводится анализ собранной информации, позволяющий установить

закономерности и тенденции развития предмета и объекта исследования, а также получить обоснованные выводы. В ходе анализа и оценки собранного студентом статистического и практического материала решаются задачи прикладного характера, вытекающие из цели исследования. при этом **главной задачей является выявление недостатков в деятельности предприятия, связанные с темой ВКР**.

Противоречивые и спорные данные по теме исследования, недостатки действующего законодательства анализируются особенно тщательно, критически оцениваются, что позволяет обосновать необходимость их изменения, направления улучшения. Информационная база анализа, наряду с другими источниками, может включать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности. При обработке информации необходимо, как минимум, провести ее динамический и структурный анализ, а по возможности рекомендуется использовать и более сложные экономико-математические методы.

Практический материал должен быть представлен в виде иллюстраций, примеров, аналитических таблиц, схем, диаграмм, графиков и охватывать определенные периоды времени.

.Вторая глава является центральной, то ее объем должен составлять не менее 40-45% всей работы.

В третьей главе формулируются проблемы, выявленные в ходе предыдущего анализа, и рассматриваются пути их решения. Эта глава должна быть посвящена разработке и обоснованию мероприятий, проистекающих из характера анализируемых процессов и необходимости управления этими процессами. Третья глава (заключительная) является результатом выполненного исследования, в ней должны содержаться конкретные предложения по совершенствованию исследуемых экономических явлений.

Объем третьей главы обычно составляет 15-25% всей работы.

В заключении подводятся итоги проделанной работы, оценивается степень достижения поставленной цели и решения задач, формулируются основные выводы в форме краткого обобщения ранее изложенного материала, подчеркивается новизна и практическая значимость проведенного исследования, применимость на практике рекомендаций автора. В заключении могут быть указаны перспективы дальнейшей разработки темы. Заключение рекомендуется строить по аналогии с докладом, с которым студент выходит на защиту бакалаврской работы.

Объем заключения – 3 – 4 страницы.

При написании ВКР необходимо уделять большое внимание языку и стилю изложения.. Орфографические или стилистические неточности, наличие в тексте грамматических ошибок могут испортить впечатление от

работы.. Государственная экзаменационная комиссия отмечает стилистически несовместимые разнородные тексты, цитирование без указаний на источники, избыточное техническое описание из инструкций и законов и т.д., что может повлиять на итоговую оценку ВКР..

До предзащиты ВКР необходимо проверить на плагиат. Работы, в которых дословно приводятся выдержки из текстов законов, кодексов, учебников и т.д. без соответствующих кавычек и ссылок, могут не пройти такую проверку и не будут допущены к защите. Поэтому необходимо самостоятельное, а не дословное изложение предварительно изученного материала. Степень оригинальности ВКР по направлению подготовки **38.03.01.«Экономика» должна составлять не менее 60%.**

Большое значение имеет правильная трактовка понятий (дефиниций), их точность и научная обоснованность. Термины, употребляемые в работе, должны быть обоснованными (например, определения из законов РФ) либо со ссылкой на исследования ученых и практиков. Точно так же общепринятыми должны быть и формулы, исключение составляют впервые вводимые те или иные научные понятия, расчеты.

Способы изложения материала ВКР весьма разнообразны. Это может быть изложение в виде развернутого доказательства сформулированных в начале работы целей и задач, когда вся работа представляет собой как бы расширенное подробное единое доказательство. Можно поступить наоборот: вначале формулируется цель исследования, а затем начинается движение от нее к конечному выводу. Наконец, изложение может быть описательным, когда автор старается скорее показать факты, чем сделать из них какие-то широкомасштабные выводы; в таких случаях факты должны быть поданы так, чтобы они говорили сами за себя. Важно то, что значительное место может занимать хронологический способ изложения, когда факты излагаются в определенной временной последовательности.

При написании текста следует следить за тем, чтобы в ходе изложения не терялась основная мысль работы, т. е. так называемая "красная нить". Следует постоянно контролировать соответствие содержания главы или пункта их заголовкам.

Желательно, чтобы конец каждой главы, пункта или абзаца имел логический переход к следующему. Можно порекомендовать начинать каждую главу или с вводного абзаца, который подсказывает, о чем пойдет речь дальше.

В тексте работы следует избегать повторений, отрывочных, сложных и громоздких предложений, логических противоречий. Не принято писать: «я думаю», «я предлагаю» и т.п. Нежелательно также употреблять выражения: «на наш взгляд», «по нашему мнению», «как нам представляется» и т.п., т.е. от первого лица множественного числа. В тексте работы следует

использовать обезличенные предложения: «предлагается», «представляется», «можно предположить», «теоретические исследования (или практические расчеты) позволяют сделать следующие выводы …» и т.д.

Общий объем ВКР должен составлять 40-45 страниц формата А4. Количество приложений не ограничено, однако должно быть разумным и отражать существо темы ВКР.

4.2 Оформление ВКР

Оформление — одна из важнейших стадий написания ВКР и подготовки ее к защите. Придание соответствующей формы тексту работы имеет принципиальное значение.

Законченная работа должна быть сброшюрована в порядке и последовательности, указанном в предыдущем разделе, и оформлена в соответствии с требованиями, изложенными ниже.

Титульный лист работы представлен в Приложении Г – это первый лист ВКР. Далее следуют 2 листа реферата, лист содержания работы и т.д.

Текст работы должен быть набран на персональном компьютере и распечатан на принтере, цвет шрифта должен быть черным, высота букв, цифр и других знаков - не менее 1,8 мм (кегль 14 Times New Roman), через полтора интервала. Для текста, помещенного в таблицы, допускается использование кегль 12 Times New Roman. Весь текст бакалаврской работы (за исключением заголовков) печатается обычным шрифтом без подчеркиваний, выделений жирным шрифтом или курсивом. Требования к полям: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Текст работы делится на абзацы, каждый из которых представляет собой законченную мысль автора. Абзацный отступ составляет 5 знаков. Текст выравнивается по ширине.

Страницы текста работы нумеруются арабскими цифрами, номер страницы ставится вверху справа. Титульный лист считается первым, но номер на нем не проставляется. Листы реферата в нумерацию включаются. На странице, где указывается содержание работы, проставляется номер страницы - 4 и т.д. Список использованной литературы также следует включать в сквозную нумерацию страниц. Приложения к ВКР в цифровую нумерацию включаются и имеют буквенные обозначения, но в общее количество страниц ВКР не входят.

Главы (разделы) должны быть пронумерованы арабскими цифрами в пределах всей работы. «Введение», «Заключение», «Список используемой литературы» номера не имеют. После номера главы, раздела, параграфа ставится точка.

В пределах каждой главы подразделы (параграфы) также нумеруются арабскими цифрами. Этот номер должен состоять из

порядкового номера главы и порядкового номера подраздела, разделенных точкой. В конце номера параграфа также ставят точку.

Например: номер 2.1. означает: первый параграф второй главы.

Если параграфы состоят из подпунктов, то они нумеруются аналогичным образом. Например: номер 2.1.1. означает: первый пункт первого параграфа второй главы.

Каждый раздел работы: введение, главы, заключение, список используемой литературы, приложение - начинается с новой страницы, даже если предыдущий раздел заканчивается в начале листа. Внутри глав разделы (подразделы) печатаются на том же листе. При этом расстояние между заголовком параграфа и текстом предыдущего раздела должно быть равно 3 (одинарным) интервалам.

Заголовки (названия глав и параграфов) следует печатать жирным шрифтом (шрифт 14) строчными буквами, начиная слово с заглавной (прописной) буквы. Точка в конце заголовка не ставится. Заголовок не подчеркивается. Переносы слов в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом должно быть равно 3 (одинарным) интервалам. Расстояние между заголовками главы и параграфа – 2 (одинарных) интервала.

По ходу изложения работы помещаются таблицы, диаграммы, графики, схемы, формулы и другие иллюстрационные материалы, каждый из которых должен быть оформлен соответствующим образом.***Все иллюстрации, схемы, графики и т.д. оформляются в тексте работы в черно-белом варианте, однако допускаются и цветные графики, диаграммы и т..п. Для выделения отдельных элементов графиков можно использовать различную штриховку или соответствующие надписи.***

Все формулы в тексте нумеруются арабскими цифрами. Номер проставляется в скобках с правой стороны на уровне формулы. Все символы, входящие в формулы, должны быть расшифрованы. Нумерация формул может быть сквозной или по главам.

Пример записи формулы:

$$Э_{З.П.} = Ч_{СОКР} * З_{СР.}(1+\frac{П_С}{100}), \qquad (2.10)$$

где $Э_{З.П.}$ – экономия зарплаты;

$Ч_{СОКР}$ – число сокращенных единиц управленческого аппарата;

$З_{СР}$. – среднегодовая зарплата на одного работника аппарата управления;

Пс – процент отчислений на социальные нужды..

Все иллюстрации (фотографии), схемы, чертежи, графики и т.п. именуются рисунками. Рисунки должны размещаться сразу после первой

ссылки на них в тексте работы. Каждый рисунок нумеруется и сопровождается подрисуночными подписями. Нумерация рисунков может быть сквозной или по главам. В пределах главы рисунки нумеруются последовательно арабскими цифрами. Номер рисунка может состоять из номера главы и порядкового номера рисунка, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.2 означает: второй рисунок первой главы. Номер может быть сквозным в пределах всей работы. Например, Рисунок 1 означает: первый рисунок, Рисунок 2 - второй рисунок и т.д. Тематическое название и подрисуночный текст пишутся под изображением рисунка. ***Номер и название рисунков проставляются под рисунком слева.***

Пример оформления рисунков

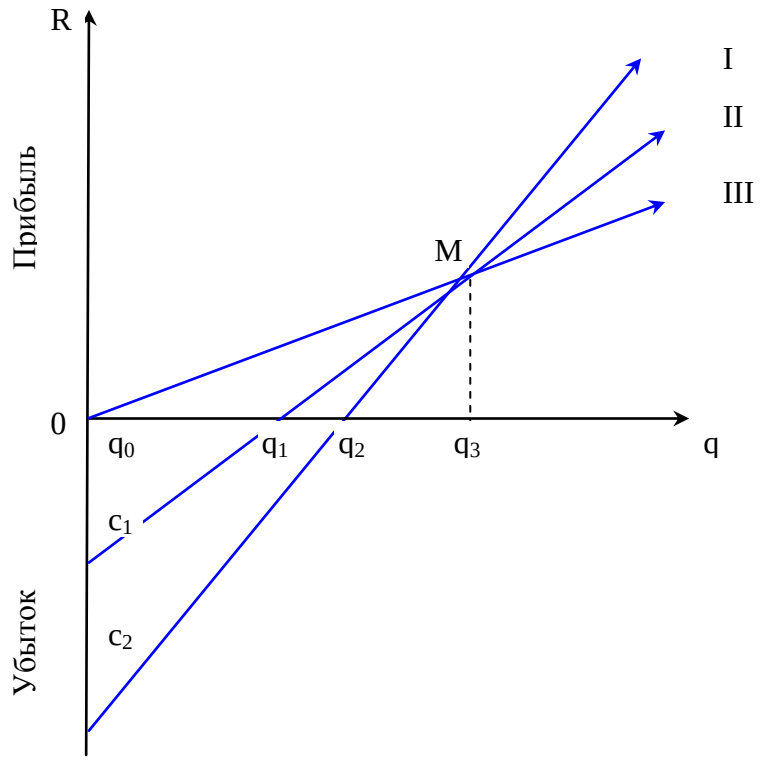

Рисунок 1.3 - График зависимости прибыли от объема продаж,
R— прибыль; с— постоянные затраты; I, II, III — варианты производства; q - объем продаж;
M – точка безубыточности.

Все таблицы в тексте также должны быть пронумерованы и иметье название. В тексте работы должны присутствовать ссылки на таблицы. Номер таблицы и ее название ставятся над таблицей. Для текста, помещенного в таблицы, допускается использование 12

шрифта(Times New Roman). Нумерация таблиц может быть сквозной или по главам. Номер таблицы проставляется сверху слева. При этом индекс «№» (номер) не ставится.

Пример оформления таблиц

Таблица 2.6 – Основные показатели деятельности ООО «Мастер» за 2015-2016 г.г..

Показатепи	Всего, 2015 год		Всего, 2016 год	
	Тыс. руб.	Уд.вес, %	Тыс. руб.	Уд.вес,%.
1	2	3	4	5
1.Объем реализации услуг в том числе:	20000	100,0	25000	100,0
Услуга А	8000	40,0	9000	36,0
Услуга Б	7000	35,0	8000	32,0
Услуга В	5000	25,0	8000	32,0

В том случае, если размер таблицы превышает одну страницу, допускается перенос таблицы на следующую страницу::

Продолжение таблицы 2.6

1	2	3	4	5
2.Себестоимость услуг в том числе:	18000	100,0	21000	100,0
Услуга А	5000	27,8	8000	38,1
…	…	…	….	...

Составление и оформление списка использованных источников (списка литературы) предполагает их группировку в определенном порядке:

1. Нормативные правовые акты (НПА) располагаются в зависимости от их юридической силы: сначала – Конституция РФ, затем отраслевые кодексы, федеральные законы (последовательно в зависимости от даты вступления их в силу), Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ, ведомственные акты (приказы, письма, инструкции, разъяснения министерств, ведомств, Федеральных служб, Федеральных агентств). Сведения о перечисленных источниках приводятся в соответствии с ГОСТ

7.1.84. Например: Федеральный закон "О несостоятельности (банкротстве)" от 26.10.2002 N 127-ФЗ (действующая редакция).

2. Список литературы приводится в алфавитном порядке. Сведения о монографиях, учебниках, справочниках и т.д. должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие книги, место издания, издательство и год издания.

Порядок обозначения различных источников установлен (ГОСТ 7.1-2007):

Например

- для учебников и учебных пособий:

Налоги и налогообложение в Российской Федерации: Учебное пособие / А.З. Дадашев. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2013. http://www.znanium.com.

- для источников на иностранном языке:

Van de Ven, A and Poole, M.S. (1995), “Explaining development and change in organizations”, *Academy of Management Review*, Vol. 20, pp.510–540.

3. Статьи из периодических изданий приводятся в алфавитном порядке в зависимости от фамилии автора. Сведения должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи, наименование издания (газеты, журнала), наименование серии (если таковая имеется), год выпуска, номер издания (газеты, журнала), номера страниц, на которых помещена статья.

Например:

Иванов А. Н. Пенсионное страхование как фактор трудовой мотивации // Финансы и кредит. 2010. – № 44. С. 54 – 61.

4. Интернет-источники. Например:

Венелин И. Ганев. Заметки о сетевых структурах в посткоммунистических обществах/Ресурсы интернет: – http://www.ilpp.ru/kpvo231/reviews/ganev.html. (дата обращения 15.12.2014).

Для выполнения работы рекомендуется использовать источники только последних лет издания , начиная с 2011 года и позднее.

В процессе написания работы необходимо делать ссылки на литературные источники, откуда заимствованы идеи, положения, отдельные мысли или фактические данные. Если осуществляется дословное цитирование, то заимствованный текст помещается в кавычки и далее приводится ссылка .Ссылки оформляются цифрами в квадратных скобках в конце цитируемой фразы. Например: [10, 102] - означает ссылку на 102-ю страницу источника, который в списке использованной литературе расположен под номером 10.

Оформление приложений.

В приложения целесообразно включать, например, формы первичных учетных документов, бухгалтерских регистров, формы бухгалтерской

отчетности, налоговые декларации, извлечения из статистических сборников и пр. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху слева слова "Приложение" и его (буквенного обозначения. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, 3, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например:

Приложение А

Баланс доходов и расходов предприятия

Доходы	Сумма, руб.	Расходы	Сумма, руб.

4.3. Подготовка ВКР к защите

Перед представлением готовой ВКР на проверку и подпись научному руководителю необходимо:

- тщательно проверить и отредактировать текст в соответствии с настоящими методическими указаниями с целью исправления опечаток, пропусков, ошибок;
- устранить допущенные во время набора ошибки и недочеты;
- проверить логику, содержание, структуру работы, соответствие содержания глав их заголовкам, точность цитат и ссылок, правильность оформления.

Лишь после такой корректуры следует сделать окончательную распечатку работы и сдать ее научному руководителю. Законченная работа должна быть сдана студентом руководителю на проверку в соответствии с утвержденным учебно-тематическим рейтинг-планом. Студенту необходимо доработать те разделы работы, по которым руководитель сделал замечания.

Доработанная и полностью оформленная работа сдается студентом руководителю для получения отзыва. Руководитель в своем отзыве дает заключение о возможности допуска ВКР к защите (Приложение Д). После согласования окончательного варианта работы с руководителем распечатанную работу представляют на предварительную защиту.

Проверку ВКР на объем заимствований осуществляет обучающийся (автор ВКР) на сайте http://www.antiplagiat.ru, используя общедоступные возможности системы «Антиплагиат».

Руководитель ВКР в целях контроля также осуществляет проверку ВКР в институтской системе «Антиплагиат»

Пороговое значение оригинальности текста ВКР для ОПОП направления подготовки «Экономика» составляет 60%.

Бакалаврские работы, имеющие пороговое значение оригинальности текста менее 60%, не подлежат допуску к защите и аттестации.

Порядок представления выпускной квалификационной работы в государственную экзаменационную комиссию

Согласно расписания государственной итоговой аттестации проходит предзащита, которую проводит специально созданная комиссия по предварительной защите ВКР. Состав комиссии утверждается распоряжением директором Высшей школы бизнеса, менеджмента и права по представлению руководителя ОПОП. Решение о качественном и количественном составе комиссии по предзащите ВКР принимает директор Высшей школы бизнеса, менеджмента и права. Состав комиссии может формироваться из директора Высшей школы бизнеса, менеджмента и права, руководителя ОПОП, ведущих преподавателей, представителей работодателей, аспирантов и других работников института. Комиссия просматривает и оценивает соответствие пояснительной записки и презентационного (графического) материала заданию на выполнение ВКР, выслушивает доклад студента и задает вопросы по теме ВКР; дает рекомендации по содержанию доклада, презентационного (графического) материала; рассматривает результаты проверки ВКР на плагиат.

В комиссию по предварительной защите ВКР студент предоставляет:

1) задание на выполнение ВКР;
2) текст ВКР;
3) презентационный (графический) материал;
4) отзыв руководителя;
5) отчет по проверке ВКР на плагиат.

Заседания комиссии по предварительной защите ВКР оформляются протоколами, в которых фиксируются результаты допуска обучающихся к защите ВКР (с обоснованием причины недопуска к защите ВКР).

Протокол заседания представляется директору Высшей школы бизнеса, менеджмента и права на утверждение.

Обучающиеся, не получившие допуск на предзащите, считаются не выполнившими учебный план и отчисляются из

с выдачей справки об обучении как не освоившие в полном объеме основную образовательную программу.

Случаи недопуска к защите подлежат рассмотрению на заседании Высшей школы бизнеса, менеджмента и права при участии руководителя ВКР. Протокол заседания представляется директору Высшей школы бизнеса, менеджмента и права.

4.4. Порядок защиты ВКР

Не позднее чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы обучающийся представляет секретарю Государственной экзаменационной комиссии задание на ВКР с отметкой о допуске к защите ВКР, выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя , отчет по проверке ВКР на плагиат, подписанный руководителем , а также раздаточный материал.

Целью публичной защиты ВКР является итоговая оценка готовности выпускника к профессиональной деятельности, соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01.«Экономика».Защита ВКР проводится в виде открытого заседания ГЭК.

Заседание Государственной экзаменационной комиссии по защите ВКР проводится согласно утвержденному графику. Кроме членов Государственной экзаменационной комиссии на защите ВКР может присутствовать руководитель.

Защита ВКР проводится в следующем порядке.

1. Студент в течение 7-8 минут излагает основные положения работы. При этом необходимо назвать тему работы, обосновать ее актуальность, цели и задачи, дать характеристику объекта исследования, применяемые способы и приемы, раскрыть по разделам основное содержание работы, исчерпывающе изложить полученные выводы и сущность предложенных рекомендаций. Для иллюстрации положений доклада рекомендуется подготовить таблицы, схемы, графики и другие рисунки, которые должны быть представлены всем членам комиссии в виде раздаточного материала, аналогичного выполненной в Microsoft Power Point презентации (не менее 12 слайдов)..

2. Члены ГЭК задают вопросы по теме работы. Студент максимально развернуто отвечает на вопросы комиссии и дает необходимые пояснения.

3. Председатель ГЭК дает возможность руководителю работы выступить с отзывом. В случае отсутствия руководителя его отзыв зачитывает председатель.

4. В обсуждении работы может принять участие каждый присутствующий на защите. Число выступающих не ограничено.

5. Заключительное слово предоставляется студенту, в котором он также может ответить на замечания, сделанные во время выступлений членов ГЭК и присутствующих.

6. Оценка ГЭК качества ВКР и соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС является комплексной, проводится на закрытом заседании и основывается на докладе выпускника на защите, его ответах на вопросы членов ГЭК, ознакомлении с ВКР. Окончательная оценка определяется простым большинством голосов открытым голосованием членов ГЭК. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.

.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Частная образовательная организация высшего образования

"Институт мировой экономики"

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы

_____

_____

_____

Руководитель выпускной квалификационной работы

_____

_____

Подпись студента_____

Подпись руководителя работы

_____

«_____»_____20 г.

Тему утверждаю.

_____

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Частная образовательная организация высшего образования
"Институт мировой экономики"

Высшая школа бизнеса, менеджмента и права

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ЧОО ВО "ИМЭ"

_____
_____

«____»_____20___г.

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ РЕЙТИНГ-ПЛАН
итоговых аттестационных испытаний

Период выполнения работы	Наименование блока (раздела) и виды работы по блоку (разделу)	Форма контроля
	Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа)	Выпускная квалификационная работа в виде бакалаврской работы
	Введение	
	Глава 1	
	Глава 2	
	Глава 3	
	Заключение	
	Презентация	
	Предзащита ВКР	

Защита ВКР	Период защиты ВКР (по графику)

Контрольные точки	Требования к выполнению	Срок сдачи	Критерии оценки по содержанию и качеству	Баллы
Введение	Обоснование актуальности выбранной темы; определение цели исследования и задач, раскрытие предмета и объекта исследования; краткий обзор научных публикаций ведущих		Объем введения -о 2-3 страницы. Полное соответствие требованиям выполнения.	3 - 5

	ученых-экономистов по выбранной области исследования.			
Глава 1 ВКР	Изложение теоретических аспектов избранной проблемы. В данной главе должна быть выявлена сущность основных, используемых для раскрытия темы понятий. Рассматриваются: экономическая сущность изучаемых категорий, явлений, процессов, на историческом материале исследуются объективные факторы их возникновения и развития, тенденции протекания, выявляются их законодательные основы и специфика проявлений в современных условиях. Здесь же дается критический анализ литературных источников, обосновывается собственная точка зрения выпускника по дискуссионным вопросам.		По объему первая глава, как правило, не должна превышать 15- 30% всей работы. Полное соответствие требованиям выполнения.	3 - 5
Глава 2 ВКР	Вторая глава имеет практический и аналитический характер. В ней приводится анализ собранной информации, позволяющий установить закономерности и тенденции развития предмета и объекта исследования, а также получить обоснованные выводы. Здесь проводится анализ и оценка собранного студентом статистического и практического материала, решаются задачи прикладного характера, вытекающие из цели исследования. Противоречивые и спорные данные по теме исследования, недостатки действующего законодательства анализируются особенно тщательно, критически оцениваются, что позволяет обосновать		Объем второй главы должен составлять не менее 40-45% всей работы. Полное соответствие требованиям выполнения.	3 - 5

	необходимость их изменения, направления обновления. Информационная база анализа, наряду с другими источниками, должна включать данные финансовой, бухгалтерской, статистической и оперативной отчетности. При обработке информации необходимо, как минимум, провести ее динамический и структурный анализ, а по возможности рекомендуется использовать и более сложные экономико-математические методы.			
Глава 3 ВКР	В данной главе формулируются проблемы, выявленные в ходе предыдущего анализа, и рассматриваются пути их решения. Эта глава должна быть посвящена разработке и обоснованию мероприятий, проистекающих из характера анализируемых процессов и необходимости управления этими процессами. Третья глава (заключительная) является результатом выполненного исследования, в ней должны содержаться конкретные предложения по совершенствованию исследуемых экономических явлений.		Объем третьей главы обычно составляет 15-25% всей работы. Полное соответствие требованиям выполнения.	3 - 5
Заключение	Подводятся итоги проделанной работы исходя из поставленных целей и задач, формулируются основные выводы в форме краткого обобщения ранее изложенного материала, подчеркивается новизна и практическая значимость проведенного исследования, применимость на практике рекомендаций автора. В		Объем заключения – 3 - 4 страницы. Полное соответствие требованиям выполнения.	3- 5

	заключении могут быть указаны перспективы дальнейшей разработки темы.			
Презентация	Подготовка иллюстративного материала для представления доклада защиты ВКР		10 -12 слайдов.	3 -5
Предзащита	Подготовка необходимой документации в комиссию по предварительной защите ВКР (задание на выполнение ВКР, рукопись ВКР, графический материал или презентацию проекта, отзыв руководителя, рецензию на ВКР, отчет по проверке ВКР на плагиат).		Наличие всех документов	3 - 5
Защита ВКР	Переплетенная ВКР с полным комплектов документов в соответствии с МР. Публичная защита ВКР.		В соответствии с с Порядком проведения государственной итоговой аттестации	51-100

С Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам - программам бакалавриата, программам магистратуры, Положением о выпускной квалификационной работе по ОПОП, Программой государственной итоговой аттестации по ОПОП, тематикой выпускных квалификационных работ по ОПОП, Порядком подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры ознакомлен:

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Пример задания на выполнение ВКР

Частная образовательная организация высшего образования
"Институт мировой экономики"

_____
подпись

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студенту ***Ф.И.О. полностью***
Тема ВКР:
_____
утверждена приказом по Университету от «___»_____20__г. №__

1. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы на защиту «____»_____ 20__г.

2. Исходные данные на ВКР: ***перечисляются нормативно-правовые акты, другая документация, которая используется при написании выпускной квалификационной работы***

3. Содержание пояснительной записки: …….

4. Дата выдачи задания «____»_____20_г.

Руководитель_____ Ф.И.О.
(подпись)
Задание принял к исполнению
студент _____ Ф.И.О.
(подпись)

Студент(ка) Ф.И.О. (полностью) выполнил(а) выпускную квалификационную работу в виде бакалаврской работы, которая рекомендована (не рекомендована) к защите.

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Пример оформления титульного листа ВКР

Частная образовательная организация высшего образования
"Институт мировой экономики"

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

на тему: _____

_____

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Студент И.О.Ф. (полностью)

Руководитель ученая степень, ученое звание, И.О.Ф. (полностью)

20_ г.

Отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе
студента (ки) _____
(фамилия, имя, отчество)
Тема ВКР_____
_____
_____

1. Объем работы: количество страниц ____. Графическая часть ____ листов.
2. Цель и задачи ВКР: _____
_____
3. Актуальность, теоретическая, практическая значимость темы исследования: _____
4. Соответствие содержания работы заданию (полное или неполное): _____
5. Основные достоинства и недостатки ВКР: _____
_____
6. Степень самостоятельности и способности студента к исследовательской работе (умение и навыки искать, обобщать, анализировать материал и делать выводы):
_____
7. Оценка деятельности студента в период выполнения ВКР (степень добросовестности, работоспособности, ответственности, аккуратности и т.п.): _____
8. Достоинства и недостатки оформления текстовой части, графического, демонстрационного, иллюстративного, компьютерного и информационного материала. Соответствие оформления требованиям стандартов:
_____
9. Целесообразность и возможность внедрения результатов исследования
_____
10. Характеристика проверки работы на объем заимствований (с указанием системы, используемой для проверки)
_____ _____
11. Общее заключение и предлагаемая оценка квалификационной работы
_____

Руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, должность, ученая степень, ученое звание)

Дата: «___» _____ 20__ г. Подпись: _____