ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 01CDEAB700E1AF90BA4550C91876DC9373
Владелец: САДЫКОВА СЕВИЛЬ ЭЙЮБОВНА
Действителен: с 11.04.2023 до 11.07.2024

Аннотация рабочей программы дисциплины Б1.О.3 «Иностранный язык»

Дисциплина Б1.О.3 «Иностранный язык» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент ", профиль: Менеджмент организации и относится к обязательной части программы.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); в части индикаторов достижения компетенции УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, направленных на формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи; углубление знаний о вариативности языка и стилистических особенностях его функционирования; дальнейшее формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями; повышение уровня лексико-грамматической корректности иноязычной речи; развитие навыков чтения текстов рекламно-справочного характера, а также деловой документации, соответственно изучаемой тематике; развитие аудиоумений восприятия на слух иноязычной речи, звучащей в естественном темпе; овладение необходимым уровнем речевой культуры при ведении деловых переговоров; дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования и умение свободно оперировать языковыми средствами соответственно этике общения в сфере менеджмента.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов, практические занятия 222 часа, самостоятельная работа студента 138 часов.

Преподавание дисциплины ведется на 1 и 2 курсах:

1 семестр – продолжительность 18 недель - практические занятия 70 часов, самостоятельная работа – 34 часа, консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, 3 зачетные единицы;

2 семестр - продолжительность 18 недель - практические занятия 70 часов, консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа самостоятельная работа – 34 часа, 3 зачетные единицы;

3 семестр - продолжительность 18 недель - практические 70 часов, консультация – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа, самостоятельная работа – 70 часов, 4 зачетные единицы;

предусматривает проведение практических занятий в том числе: коммуникативные тренинги, выполнение лексико-грамматических упражнений, аудирование, ролевые игры, круглые столы, беседа, case study, презентации, а также самостоятельную работу обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, презентаций по темам, эссе, промежуточная аттестация в форме зачета (1 и 2 семестры) и экзамена (3 семестр).

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 1,2 курсе в 1,2 и 3 семестрах, контактная работа преподавателя со студентом - 60 ч. (16/16/16 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2/2/2 ч., промежуточная аттестация- 2/2/2 ч.), самостоятельная работа студента – 88/88/124 ч.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении следующих дисциплин: Технологии деловых коммуникаций в профессиональной деятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Операционный менеджмент» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к обязательной части программы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами и методами стратегического анализа и менеджмента компаний.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций;

ПК-1.1. Демонстрирует понимание и умение проводить анализ состава и последовательности операций, составляющих процесс или административный регламент, организует сбор информации о процессе подразделения с целью разработки регламента данного процесса

ПК-1.2. Организует сбор информации о процессе подразделения с целью разработки регламента данного процесса

ПК-1.3. Анализирует зоны ответственности, действующие нормативы, ресурсы, входы, выходы и показатели процесса или административного регламента

ПК-1.4. Разрабатывает предложения по повышению эффективности процесса подразделения организации или административного регламента подразделения организации

Цель дисциплины: подготовить бакалавра, обладающего знаниями концептуальных и практических основ формирования стратегии как необходимого элемента устойчивого развития организации, построения системы операционного менеджмента, и владеющего базовыми умениями применять изученные методы на практике, в производственной и преддипломной практике, являющейся частью образовательной программы бакалавриата.

В дальнейшем сформированные в результате теоретического и практического освоения навыки операционного менеджмента в туризме и гостеприимстве относятся к результатам образования бакалавра и применяются им в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом по очной форме обучения – 58 часа (26 часов - занятия лекционного типа, 28 часа – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -86 часов;

- по очно-заочной форме обучения – 24 часов, (12 часов – занятия лекционного типа, 12 часов занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -116 часов.

Дисциплина реализуется в 8 семестре (на очно-заочной форме обучения – 9 семестр) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции,

лекции-диалоги, проблемные лекции, практические занятия, в том числе, мозговой штурм, работа в группах (тренинг), разбор конкретной ситуации (case-study), круглый стол, дискуссии, презентации, доклады, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах мини – проект в малых группах, тестирования, презентации доклада, группового проекта, промежуточная аттестация в форме экзамена в 8семестре.

После завершения курса «Операционный менеджмент» бакалавр совершенствует полученные знания и умения в ходе изучения дисциплин «Организация и управление деятельностью предприятий (организаций)», в процессе прохождения производственной практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Инновационный менеджмент» входит в обязательную программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к обязательным дисциплинам направленности (профиля).

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплин «Менеджмент», «Организационное поведение», «Инновации в профессиональной деятельности».

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций

ОПК-3.1. Определяет социальную значимость организационно-управленческих решений и оценивает их последствия в условиях сложной и динамичной среды.

ОПК-4.2. Демонстрирует знания оценки новых рыночных возможностей, последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними открытий, технологий и продуктов.

В рамках дисциплины изучается круг вопросов, связанных с организацией системы инновационного менеджмента на предприятии (в организации), разработкой программ и проектов нововведений, прогнозированием в инновационном менеджменте

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часов, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (34 часа - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -70 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 3-м курсе в 6-м семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе проблемные лекции, лекции-дискуссии, лекция-диалог; практические занятия, в том числе заслушивание и обсуждение докладов с презентациями, диспут, мастер-класс, практическое занятие-беседа, смешанная форма практического занятия, выполнение контрольных заданий, тренинг, разбор кейсов, решение задач; выездные занятия, самостоятельная работа обучающихся; групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме ситуационных задач и тестов, промежуточная аттестация в форме экзамена (6-ый семестр).

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 3 курсе в 6 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 20 ч. (6 ч. - занятия лекционного типа, 10 ч. – занятия семинарского типа, консультации –2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента –124 ч., промежуточная аттестация в форме экзамена в 6 семестре.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Проектная деятельность, Стратегический менеджмент, Основы прикладных исследований в менеджменте, Организация и планирование деятельности предприятий (организаций), Антикризисное управление.

1. **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Дисциплина Б1.О.21 «Кросскультурный (сравнительный) менеджмент» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам направленности (профиля).

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; в части индикаторов достижения компетенции УК-5.1. (Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп); УК-5.2. (Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения); УК-5.3. (Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с анализом и сравнительной оценкой поведения личностей и групп, принадлежащих к различному национально-культурному контексту; изучением базовых вопросов кросс-культурной коммуникации и мотивации сотрудников международных компаний; исследованием взаимосвязи общих, единых подходов в менеджменте (международного менеджмента) и специфичных характерных черт различных школ (американской, европейской и японской), что и определяет основное содержание сравнительного менеджмента; изучением характерных черт национальной культуры и традиций во взаимоотношениях между людьми.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов. Преподавание ведется на 3 курсе в 5 семестре продолжительностью 18 недель; лекции (34 час.), практические занятия (36 час.), консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа), самостоятельная работа студентов (106 часов) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч.: традиционные лекции, лекция-дискуссия, лекция- презентация; практические занятия в форме устного опроса, решения ситуационных задач, case- stady, дискуссий, выступлений студентов с докладами и эссе, выполнение практического задания, контроля остаточных знаний по теме, выполнения самостоятельных практических заданий, самостоятельной работы обучающихся, групповых и индивидуальных консультаций.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 3 курсе в 5 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 30 ч. (12 ч. - занятия лекционного типа, 14 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента – 150 ч.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

• текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3, раздел 4);
• промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (5 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Организация и планирование деятельности предприятий (организаций), Управление человеческими ресурсами.

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина Б.1.О.24 «Менеджмент» относится к обязательной части программы, и входит в дисциплины направленности (профиля) программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

ОПК-1 . Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.1. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Задачей дисциплины является освоение компетенций, которыми должен владеть обучающийся в области систем менеджмента, связанных со способностью организовать работу исполнителей, принимать управленческие решения в организации деятельности организаций.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов управления предприятиями, наиболее важных, типичных форм, функций, видов и состояний управленческих отношений; понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли; основных концепций управления, определение их сильных и слабых сторон. Студент знакомится с методами стимулирования и повышения мотивации подчиненных, обеспечения их лояльности.

Данный курс позволит освоить студентам основные методы и технологии управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления организациями в условиях сложного и динамичного окружения, а также развить у них лидерские качества и навыки, которые дадут им возможность успешно работать руководителями современных организаций.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144часа. Преподавание дисциплины ведется на1 курсе во 2 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (16 часов), в том числе в том числе традиционной лекции, лекции-дискуссии, лекции-презентации; практические занятия (36 часов) в форме интерактивного опроса, выступлений с эссе и докладами, решения ситуационных задач с групповыми дискуссиями, деловой, ролевой игры, индивидуального практикума, группового проекта; самостоятельная работа обучающихся (88 часов), групповые и индивидуальные консультации - 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

На очно-заочной форме обучения общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре: лекций (12 часов), практические занятия (14 часов) самостоятельная работа обучающихся (114 часа), консультации -2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости проводится в форме тестирования, докладов, эссе и защиты проектов, промежуточная аттестация – в форме экзамена (2 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами, Кросскультурный (сравнительный) менеджмент, Инновационный менеджмент, Разработка управленческих решений, Поведенческая экономика

1. **Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)**

Дисциплина Б.1.О.24 «Менеджмент» относится к обязательной части программы, и входит в дисциплины направленности (профиля) программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

ОПК-1 . Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК-1.1. Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

Задачей дисциплины является освоение компетенций, которыми должен владеть обучающийся в области систем менеджмента, связанных со способностью организовать работу исполнителей, принимать управленческие решения в организации деятельности организаций.

Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями и пониманием основных принципов и методов управления предприятиями, наиболее важных, типичных форм, функций, видов и состояний управленческих отношений; понимание особенностей современного этапа развития управленческой мысли; основных концепций управления, определение их сильных и слабых сторон. Студент знакомится с методами стимулирования и повышения мотивации подчиненных, обеспечения их лояльности.

Данный курс позволит освоить студентам основные методы и технологии управления, получить определенные навыки для использования их в практике управления организациями в условиях сложного и динамичного окружения, а также развить у них лидерские качества и навыки, которые дадут им возможность успешно работать руководителями современных организаций.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144часа. Преподавание дисциплины ведется на1 курсе во 2 семестре

продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (16 часов), в том числе в том числе традиционной лекции, лекции-дискуссии, лекции-презентации; практические занятия (36 часов) в форме интерактивного опроса, выступлений с эссе и докладами, решения ситуационных задач с групповыми дискуссиями, деловой, ролевой игры, индивидуального практикума, группового проекта; самостоятельная работа обучающихся (88 часов), групповые и индивидуальные консультации - 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

На очно-заочной форме обучения общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре: лекций (12 часов), практические занятия (14 часов) самостоятельная работа обучающихся (114 часа), консультации -2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости проводится в форме тестирования, докладов, эссе и защиты проектов, промежуточная аттестация – в форме экзамена (2 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Организационное поведение, Управление человеческими ресурсами, Кросскультурный (сравнительный) менеджмент, Инновационный менеджмент, Разработка управленческих решений, Поведенческая экономика

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.О.16 Управление проектами

Дисциплина «Управление проектами» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на программах дисциплин: Психология управления, Инновации в профессиональной деятельности, Менеджмент, Финансовый менеджмент, Документационное обеспечение профессиональной деятельности.

При изучении данной дисциплины можно использовать положения дисциплин: Менеджмент, Бизнес-планирование, Право, Маркетинг, Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения, формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта; УК-2.3. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления проектами предприятий (организаций).

Данный курс позволит сформировать в результате теоретического и практического освоения навыки прогнозирования и обоснования управленческих решений при построении системы управления проектами в организациях и на предприятиях, применять их в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Преподавание ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах: лекции (по 16 час. - 5 и 6 семестры).; практические занятия (по 36 час. - 5 и 6 семестры), самостоятельная работа студентов (52 час. в 5 семестре и 88 час. в 6 семестре), консультации (по 2 часа- 5 и 6 семестры), промежуточная аттестация (по 2 часа - 5 и 6 семестры). Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: обзорная лекция, лекция-информация, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-конференция, практические занятия в виде учебно-деловых игр, семинара-исследования, разбора кейсов (case-studies), структурированной и управляемой дискуссии, решения задач, а также самостоятельной работы обучающихся, консультаций. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в различных формах и в виде защиты группового (индивидуального) проекта в 5-6 семестрах, промежуточная аттестация в форме зачета в 5 семестре и экзамена в 6 семестре.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах, контактная работа преподавателя со студентом - 48ч. (10/8 ч. - занятия лекционного типа, 12/10 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2/2 ч., промежуточная аттестация- 2/2 ч.), самостоятельная работа студента –82/122 ч.

Основные положения дисциплины должны быть учтены в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Организация и управление деятельностью предприятий (организаций)
- Стратегический менеджмент
- Разработка стратегических решений
- Проектная деятельность,
- Основы прикладных исследований в менеджменте, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Управленческий учет» входит в первый блок обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент", профиль: Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: Экономика и предпринимательство, Разработка управленческих решений.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем.

ОПК 2.1 Применяет современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия управленческих решений

ОПК 2.2 Решает поставленные управленческие задачи, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

В процессе изучения дисциплины ключевыми вопросами являются: основные понятия о затратах предприятия, способы организации и ведения управленческого учета.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 7 семестре продолжительностью 18 недель. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (34 часа. - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента – 70 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

- для очно-заочной формы обучения преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 8 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 32 часов (12 часов - занятия лекционного типа, 16 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента – 112 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения и защиты группового проекта, промежуточный контроль в форме зачёта (7 / 8 семестр).

Основные положения дисциплины могут быть использованы в дальнейшем при изучении таких дисциплин, как: Операционный менеджмент, Антикризисное управление.

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету: физическая культура.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций :

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость освоения модуля составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 18 недель и на 1 курсе во 2 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе вводные и традиционные лекции; практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 36 часов, самостоятельная работа обучающихся 0 часов; и на 1 курсе во 2 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 36 часов, самостоятельная работа обучающихся 0 часов. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе вводные и традиционные лекции; практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий, решение ситуационных задач, индивидуальных презентаций студентов, групповых проектов, разработка индивидуальной карты здоровья; групповые и индивидуальные консультации.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 10 часов, самостоятельная работа обучающихся 26 часов; и на 1 курсе во 2 семестре - контактная работа обучающихся с преподавателем 10 часов, самостоятельная работа обучающихся 26 часов. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе вводные и традиционные лекции; практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий, решение ситуационных задач, индивидуальных презентаций студентов, групповых проектов, разработка индивидуальной карты здоровья; групповые и индивидуальные консультации, самостоятельная работа обучающихся (для очно-заочной формы обучения).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и сдачи нормативов; и промежуточная аттестация в форме зачета (1,2 семестр).

Основные положения модуля могут быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Философия» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль Управление персоналом организации и относится к обязательной части программы.

В процессе изучения дисциплина базируется на знаниях, полученных студентом на предыдущих уровнях обучения и служит основой для дальнейшего развития профессиональной компетентности.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции выпускника:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи

УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов

УК-1.3. Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного

и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;

УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Дисциплина «Философия» призвана способствовать созданию у студентов целостного системного представления о мире и месте человека в нем, а также формированию и развитию философского мировоззрения; развивать у студентов интерес к фундаментальным знаниям; стимулировать потребность к философским оценкам исторических событий и фактов действительности; усваивать идеи единства мирового историко-культурного процесса при одновременном признании многообразия его форм; выработать адекватную современным требованиям методологическую культуру, которая позволяет специалисту применять научные, технические и гуманитарные знания как единый системный комплекс; помочь понять философско-мировоззренческий смысл профессиональной деятельности и её место в жизни человека.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 56 часов (34 часа - занятия лекционного типа, 18 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -88 часов;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 20 часов (6 часов - занятия лекционного типа, 10 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -124 часа.

Преподавание дисциплины ведется на очной форме обучения на 4 курсе на 7 семестре, на очно-заочной форме обучения – на 4 курсе на 8 семестре. Продолжительность семестра на очной форме обучения 18 недель.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: установочная лекция, лекций с демонстрацией видеоматериалов и презентацией, практические занятия в форме презентаций, дискуссий, решение ситуационных задач, устных опоросов, выездных занятий в музеи, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме презентации учебного материала - статей, написания научных статей, тестирования и решения ситуационных задач и промежуточная аттестация в форме экзамена (7 семестр/ 8 семестр).

После завершения курса «Философия» бакалавр применяет полученные знания и умения в процессе освоения всех дисциплин, расширяя мировоззренческие

горизонты выбранной профессии и осознавая ее место в жизни общества, а также при подготовке к защите выпускной квалификационной работы.

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Финансовый менеджмент» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Цель курса – формирование у обучающихся современных фундаментальных знаний в области теории управления финансами организации, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, содержания его традиционных и специальных функций

Задачи курса:

- формирование представления о стратегии и тактике финансового управления в современной рыночной экономике;
- изучение принципов организации и системы информационного обеспечения финансового менеджмента;
- определение целей, задач и особенностей финансового менеджмента на предприятиях туриндустрии;
- овладение основами анализа и управления финансовыми и предпринимательскими рисками;
- овладение современными методами управления финансированием текущей деятельности предприятий туриндустрии;
- изучение закономерностей денежного оборота хозяйствующего субъекта;
- овладение приемами планирования и прогнозирования денежных потоков;
- овладение современными методиками оценки эффективности принимаемых финансовых решений, основами дивидендной политики;
- изучение порядка формирования инвестиционной стратегии организации.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с управлением финансами предприятий любых организационно-правовых форм.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

УК-10 - Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-10.2 применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, УК-10.3 использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов, в том числе:

на очном обучении: контактная работа преподавателя со студентом - 148 часов (68 часов - занятия лекционного типа, 72 часа – занятия семинарского типа, консультации- 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента -212 часов;

на очно-заочном обучении: контактная работа преподавателя со студентом - 64 часа (26 часов - занятия лекционного типа, 30 часов – занятия семинарского типа, консультации- 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента -296 часа;

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 4 семестре и на 3 курсе в 5 семестре продолжительностью по 18 недель на очном обучении. Программой

предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестовых заданий, практических задач и группового (индивидуального) проекта в 4 и 5 семестре; промежуточная аттестация в форме зачета в 4 семестре и экзамена в 5 семестре. Преподавание дисциплины ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестре на очно-заочном обучении и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный и письменный опрос, тестовые задания, решение задач (ситуационных, практических, теоретических), деловая игра; доклады; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

После завершения курса «Финансовый менеджмент» бакалавр совершенствует полученные знания и умения в процессе изучения дисциплины «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)», «Антикризисное управление» и использует в ходе государственной итоговой аттестации.

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Финансы» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам направленности (профиля).

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности в части индикатора достижения компетенции.

УК-10.2. (применяет методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей);

УК-10.3. (использует финансовые инструменты для управления финансами, контролирует возможные экономические и финансовые риски);

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с функционированием централизованных и децентрализованных фондов в экономике; основами и закономерностями развития финансов, федеральных и муниципальных финансовых институтов; содержанием основных финансовых категорий; основными особенностями российской финансовой системы и ее институциональной структуры, направлениями финансовой политики государства.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет - 396 часов, 11 зачетные единицы. Преподавание ведется на 2 и 3 курсах в 4 и 5 семестрах: лекции (по 34 часа - 4 и 5 семестры).; практические занятия (по 54 часа - 4 и 5 семестры), самостоятельная работа студентов (160 час. и 52 час. - 4 и 5 семестры), консультации (по 2 часа- 4 и 5 семестры), промежуточная аттестация (по 2 часа- 4 и 5 семестры).

Преподавание дисциплины ведется на 2 и 3 курсах на 4 и 5 семестрах продолжительностью 18 недель (в каждом семестре) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия с практикующими упражнениями, предусматривающими решение задач по актуальным вопросам темы, письменный опрос по теме, устный опрос по теме, решение практических задач, обсуждение докладов, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах, на 4 курсе в 7 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 78 ч. (8/8/12 ч. - занятия лекционного типа, 12/12/14 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2/2/2 ч., промежуточная аттестация- 2/2/2 ч.), самостоятельная работа студента – 120/84/114 ч.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме работы с электронной библиотекой, подготовки докладов с презентацией, письменного тестирования и защиты групповых проектов, промежуточная аттестация в форме экзамена в 4,5 семестрах для очной формы обучения, в форме зачета в 5 семестре и экзаменов в 6,7 семестрах для очно-заочной форм обучения

Программой предусмотрены следующие виды занятий: лекции, проблемные лекции, практические занятия, предусматривающие: решение задач по теме, письменный или устный опрос по вопросам темы, обсуждение докладов, решение практических заданий, тестирование.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при изучении следующих дисциплин: Бизнес-планирование, Управленческий учет, Экономика предприятий (организаций), Организация и планирование деятельности предприятий (организаций)

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Организационное поведение» входит в обязательную часть программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам направленности (профиля).

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-3.1 Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2.При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.

УК-3.3 Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата

Целью дисциплины является формирование всесторонних знаний и навыков в области организационного поведения для эффективного осуществления профессиональной деятельности, развитие практических способностей и компетенций по анализу и формированию продуктивного поведения индивидуумов, групп и организации в целом, их эффективное применение в системе менеджмента организации.

Задачами дисциплины являются: развитие практических навыков делового взаимодействия, продуктивного сотрудничества, формирования эффективных систем мотивации труда; формирование способности к формированию коммуникативных связей и навыки оптимального проектирования коммуникативных систем организации; формирование навыков анализа и конструирования организационных отношений, управления человеческими ресурсами, оценки качества лидерства и власти, развитие навыков продуктивного взаимодействия на основе процессов групповой динамики и организации командной работы, формирования благоприятной организационной культуры; формирование навыков планирование изменений и нововведений в организации, создания системы персонального развития для повышения организационной эффективности.

Для успешного освоения дисциплины «Организационное поведение» студент должен:

1. Знать сущность и содержание основных экономических понятий и категорий, приемы установления коммуникаций для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, основы управления человеческими ресурсами организаций, приемами делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки.

2. Уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности, устанавливать коммуникации в устной и письменной формах, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

3. Владеть навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия; способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций (34 часов), в том числе в том числе традиционной лекции, лекции-дискуссии, лекции-презентации; практические занятия (36 часов) в форме интерактивного опроса, выступлений с эссе и докладами, решения ситуационных задач с групповыми дискуссиями, деловой, ролевой игры, индивидуального практикума, группового проекта; самостоятельная работа обучающихся (70 часов), групповые и индивидуальные консультации - 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

На очно-заочной форме обучения общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре: лекций (6 часов), практические занятия (10 часов) самостоятельная работа обучающихся (1124 часоа), консультации -2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости проводится в форме тестирования, докладов, эссе и защиты проектов, промежуточная аттестация – в форме экзамена (3 семестр).

Компетенция УК-3 продолжает осваиваться в дисциплинах «Управление человеческими ресурсами», «Поведенческая экономика».

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «*Технологии деловых коммуникаций в профессиональной деятельности*» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: истории, литературе, обществознанию, а также дисциплинам Иностранный язык, Философия, Физическая культура и спорт, Безопасность жизнедеятельности, Менеджмент.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и

практикой делового общения: основами речевых коммуникаций, основами психологии деловых коммуникаций. Дисциплина ориентирована на ознакомление студентов с основами технологий профессионального общения, психологии общения, раскрытие их значения и роли в управленческой деятельности, спецификой ведения деловых переговоров, совещаний, психологических особенностей публичного выступления.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника бакалавриата:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-4.2. Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.

УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья

УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 38 часов (16 часов - занятия лекционного типа, 18 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента - 34 часа;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 26 часов (8 часов - занятия лекционного типа, 14 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента -46 часов;

Преподавание дисциплины ведется на очной, очно-заочной формах обучения на 1 курсе, на 2 семестре. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции с использованием мультимедийных средств; лекции-презентации, лекции-диалоги, практические занятия в форме тренингов, ситуационно-ролевых игр, решения ситуационных задач, анализа деловых бесед, дискурс-анализа профессиональных речей, круглых столов, тестирования, работы в группах, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных задач, тренингов, участия в круглом столе, выполнения и защиты групповых проектов, промежуточные аттестации в форме экзамена (2 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «*Технологии деловых коммуникаций в профессиональной деятельности*» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к базовой части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: истории, литературе, обществознанию, а также дисциплинам Иностранный язык, Философия, Физическая культура и спорт, Безопасность жизнедеятельности, Менеджмент.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с теорией и практикой делового общения: основами речевых коммуникаций, основами психологии деловых коммуникаций. Дисциплина ориентирована на ознакомление студентов с основами технологий профессионального общения, психологии общения, раскрытие их значения и роли в управленческой деятельности, спецификой ведения деловых переговоров, совещаний, психологических особенностей публичного выступления.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника бакалавриата:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

УК-4.2. Ведет диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.

УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК-9.1. Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья

УК-9.3. Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 38 часов (16 часов - занятия лекционного типа, 18 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента - 34 часа;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 26 часов (8 часов - занятия лекционного типа, 14 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента -46 часов;

Преподавание дисциплины ведется на очной, очно-заочной формах обучения на 1 курсе, на 2 семестре. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе лекции с использованием мультимедийных средств; лекции-презентации, лекции-диалоги, практические занятия в форме тренингов, ситуационно-ролевых игр, решения ситуационных задач, анализа деловых бесед,

дискурс-анализа профессиональных речей, круглых столов, тестирования, работы в группах, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных задач, тренингов, участия в круглом столе, выполнения и защиты групповых проектов, промежуточные аттестации в форме экзамена (2 семестр).

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам направленности (профиля).

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели

УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с управлением человеческими ресурсами на предприятиях и в организациях: основные понятия науки управления человеческими ресурсами, концептуальные подходы к практике управления человеческими ресурсами, стратегический подход к управлению человеческими ресурсами, планирование и формирование человеческих ресурсов на предприятиях и организациях, использование человеческих ресурсов, технологии управления человеческими ресурсами на предприятиях и организациях

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 9 зачетных единиц, 324 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 112 часов (32 часа - занятия лекционного типа, 72 часа – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента - 212 часов;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 52 часа (20 часов - занятия лекционного типа, 24 часа – занятия семинарского типа, консультации- 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента -272 часа.

Преподавание ведется на очной и очно-заочной формах обучения на 3 курсе в 5 и 6 семестрах. Продолжительность семестра на очной и очно-заочной формах обучения 18 недель каждый. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: традиционных лекций, практические занятия в форме устных и письменных опросов, решения ситуационных задач / кейс-стади, тестовых заданий, выступлений с докладами, групповых дискуссий, деловых и ролевых игр, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного тестирования, решения

практических/ситуационных задач, выполнения и защиты группового проекта; промежуточная аттестация в форме зачета (5 семестр), экзамена (6 семестр).

Дисциплина «Управление человеческими ресурсами» формирует взгляды будущего бакалавра на профессиональный инструментарий экономической науки, поэтому знания, полученные в ходе изучения курса, должны служить базой для последующего освоения студентами дисциплин ОПОП, таких как: Разработка управленческих решений, Организация и планирование деятельности предприятий (организаций).

1. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «PR-менеджмент» входит в факультативный блок части, формируемой участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-4.2. Демонстрирует знания оценки новых рыночных возможностей, последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними открытий, технологий и продуктов

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, связанных с содержанием, функциями и методологией PR-менеджмента в организации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа,

в том числе: контактная работа преподавателя со студентом - 36 часа (16 часа - занятия лекционного типа, 16 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -36 часов..

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в форме лекции, практические занятия в форме устного и письменного опроса, презентаций, тестирования, круглого стола, группового проекта, деловой игры, case-study, а также самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аудиторного тестирования, выполнения группового проекта, а также промежуточная аттестация в форме зачета.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 1 курсе в 1 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 36 часа (16 часа - занятия лекционного типа, 16 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -36 часов..

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины « маркетинг» и выполнении и защите ВКР.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Адаптивная физкультура» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету Физическая культура и спорт и дисциплины Физическая культура и спорт, изучаемой в вузе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Основные задачи физического воспитания студентов, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, следующие: - укрепление здоровья, ликвидация или стойкая компенсация нарушений, вызванных заболеванием; улучшение физического развития; освоение жизненно важных двигательных умений, навыков и качеств; постепенная адаптация организма к воздействию физических нагрузок, расширение диапазона функциональных возможностей физиологических систем организма; закаливание и повышение сопротивляемости защитных сил организма; формирование волевых качеств личности и интереса к регулярным занятиям физическими упражнениями; воспитание сознательного и активного отношения к ценности здоровья и здоровому образу жизни; овладение комплексами упражнений, благоприятно воздействующих на состояние организма обучающегося с учетом имеющегося у него заболевания; обучение правилам подбора, выполнения и самостоятельного формирования комплекса упражнений утренней гигиенической гимнастики с учетом рекомендаций врача и педагога; обучение способам самоконтроля при физических нагрузках различного характера; соблюдение правил личной гигиены, рационального режима труда и отдыха, полноценного и рационального питания.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов;1 курс 2 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 2 курс 3 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 2 курс 4 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 3 курс 5 семестр 34 часа, 3 курс 6 семестр 34 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 18 часов, 2 семестр 18 часов, 3 семестр 34 часа, 4 семестр 34 часа, 5 семестр 34 часа, 6 семестр 34 часа); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (для студентов, освобожденных от занятий физической культурой в форме тестирования, докладов с презентациями) (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов очно-заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Аэробика» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету Физическая культура и спорт и дисциплины Физическая культура и спорт, изучаемой в вузе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов;1 курс 2 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 2 курс 3 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 2 курс 4 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 3 курс 5 семестр 34 часа, 3 курс 6 семестр 34 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 18 часов, 2 семестр 18 часов, 3 семестр 34 часа, 4 семестр 34 часа, 5 семестр 34 часа, 6 семестр 34 часа); групповые и индивидуальные консультации (в 3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной форм обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся

36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов очно-заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Волейбол» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету Физическая культура и спорт и дисциплины Физическая культура и спорт, изучаемой в вузе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов;1 курс 2 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 2 курс 3 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 2 курс 4 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 3 курс 5 семестр 34 часа, 3 курс 6 семестр 34 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 18 часов, 2 семестр 18 часов, 3 семестр 34 часа, 4 семестр 34 часа, 5 семестр 34 часа, 6 семестр 34 часа); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной форм обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов очно-заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам направленности (профиля).

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-1 – Способен осуществлять регламентацию, проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов или административных регламентов подразделений организации.

ПК-1.1. Демонстрирует понимание и умение проводить анализ состава и последовательности операций, составляющих процесс или административный регламент, организует сбор информации о процессе подразделения с целью разработки регламента данного процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с документоведением, в том числе основные понятия в области документирования и общие нормы оформления документов, структура организационно-распорядительных документов предприятий и организаций, виды и структура служебных писем, а также особенности составления управленческой документации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре: лекций – 34 ч., практических занятий – 36 ч., консультаций – 2 ч., промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 2 ч., самостоятельная работа студента – 34 ч.

Продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия в форме развернутой беседы, обсуждения докладов студентов, комментированного чтения, работы в малых группах, в форме деловой игры, устного опроса по материалам лекции, изучения примеров различных видов документов, анализ раздела ГОСТа Р 6.30-2003, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль в форме доклада (первая контрольная точка), письменный опрос по вопросам курса (вторая контрольная точка), защиты группового проекта (группа 2-3 человека, третья

контрольная точка), тестирование (четвертая контрольная точка), промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой (3 семестр).

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 2 курсе в 3 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 22 ч. (8 ч. - занятия лекционного типа, 10 ч. – занятия семинарского типа, консультаций – 2 ч., промежуточная аттестация: зачет с оценкой – 2 ч.), самостоятельная работа – 86 ч.

Основные положения дисциплины должны быть использованы при прохождении государственной итоговой аттестации

Аннотация рабочей программы Б1.О.15 Инновации в профессиональной деятельности

Дисциплина «Инновации в профессиональной деятельности» является частью первого блока программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент профиль «Менеджмент организации» и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на дисциплинах программы: «Государственное регулирование экономики и территориального развития», «Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления инновациями в профессиональной деятельности, включая управление персоналом организации.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 - Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ; в части индикаторов достижения компетенции ОПК-5.2 (Применяет технологии управления крупными массивами данных и проводит их интеллектуальный анализ), ОПК-5.2 (Применяет технологии управления крупными массивами данных и проводит их интеллектуальный анализ).

Знания, полученные на лекциях, и практические умения и навыки, выработанные во время проведения практических занятий, позволят решать задачи инновационного преобразования бизнеса компаний.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе, в 4 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: традиционные лекции, практические занятия в форме семинаров (в том числе с заслушиванием докладов и презентаций студентов), деловых игр, самостоятельная работа обучающихся, групповые консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах тестирования, интерактивной презентации, промежуточный контроль в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия (34 часов), занятия семинарского типа (36 часов), консультации (2 часа), проведение промежуточной аттестации (2 часа) и самостоятельная работа студента (106 часов).

На очно-заочной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (10 часов) занятия, практические занятия (12 часов), самостоятельная работа студента (154 часа), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление проектами», «Инновационный

менеджмент», «Организация и планирование деятельности предприятий (организаций)», а также при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Информационное обеспечение профессиональной деятельности» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по математике и информатике, а также на результатах освоения дисциплины Б1.О.26 «Самоменеджмент».

Дисциплина направлена на овладение выпускником компетенций:

ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ в части индикаторов достижения компетенции ОПК-5.1 (Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач). ОПК- 5.2 (Применяет технологии управления крупными массивами данных и проводит их интеллектуальный анализ).

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности в части индикаторов достижения компетенции ОПК-6.1 (Объясняет принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с целью обеспечения информационной открытости деятельности), ОПК-6.2 (Демонстрирует способности решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 10 зачетных единиц, 360 часов, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом - 168 часов (48 часов - занятия лекционного типа, 108 часов – занятия семинарского типа, консультации- 6 часов, промежуточная аттестация- 6 часов), самостоятельная работа студента -192 часа.

Преподавание дисциплины ведется на первом и втором курсах во 2-м,3-м,4-м семестрах продолжительностью 18 недель каждый. Предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции в форме мультимедийной лекции, практические занятия в форме выполнения практической работы, деловой игры, решения ситуационных и расчетных задач, мастер-классов и защиты проектов. Так же предусмотрены самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 1 курсе во 2 семестре, на 2 курсе в 3 и 4 семестрах, контактная работа преподавателя со студентом - 76 ч. (6/12/6 ч. - занятия лекционного типа, 10/20/10 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2/2/2 ч., промежуточная аттестация- 2/2/2 ч.), самостоятельная работа студента – 88/108/88ч.

Содержание дисциплины:

2-ой семестр – Модуль 1. Финансовые вычисления и проектная деятельность.

Технология работы в MS Excel; системы управления взаимоотношениями с клиентом CRM); информационное обеспечение проектной деятельности в управлении (работа с MS Project)

3-ий семестр – Модуль 2: Информационная поддержка деловых коммуникаций. Деловая переписка и работа с большими документами в MS Word; бизнес-процессы в

сфере управления туризмом и гостеприимством и их моделирование в Ramus Educational; справочно-правовая система Консультант Плюс;

4-ый семестр – Модуль 3. Информационная поддержка управленческих процессов Интеллектуальные карты; работа с технологической платформой 1С:Предприятие 8.2, использование канбан методики в поддержке управленческих процессов; интернет-технологии.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости, контроль результатов выполнения заданий для самостоятельной работы студентов (контрольные точки), в том числе контроль в форме демонстрации навыков работы с программными средствами, контроль в форме оценки участия в деловой игре и работе в решении ситуационных задач, контроль в форме защиты проекта; промежуточная аттестация в форме тестирования и решения практических задач с применением изучаемых информационных технологий (зачеты (2,3семестр), экзамен в 4 семестре).

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «История России» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки: 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент организации и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, литература, обществознание.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в части:

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием характера истории как науки и ее места в системе гуманитарных наук; с пониманием основных движущих силах исторического процесса, общественного развития, причинах главных событий и явлений во всеобщей истории и истории России; с историческим опытом строительства российской государственности на всех его этапах, а также наиболее существенным процессам в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения. Студент учится ориентироваться в главных этапах истории России и мира и их хронологии; формирует представление о месте России в мировом сообществе, о ее взаимосвязях с Западом и Востоком, о ее вкладе в мировую цивилизацию, об особенностях ее развития, связанных с многонациональным и поликонфессиональном характером российского государства и социума на всем историческом пространстве.

Дисциплина способствует осознанию студентом места профессиональной деятельности в культурно-историческом процессе.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом – 116 часов (54 часа - занятия лекционного типа, 54 часа – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента - 28 часов;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со

студентом - 58 часов (24 часа - занятия лекционного типа, 26 часов – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация - 4 часа), самостоятельная работа студента - 86 часов.

Преподавание дисциплины ведется на очной форме обучения на 1 курсе в 1 и 2 семестрах, на очно-заочной форме обучения на 1 курсе в 1 и 2 семестрах. Продолжительность семестра на очной и очно-заочной формах обучения - 18 недель. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в том числе установочной лекции, проблемных лекций, лекций-дискуссий, практических занятий в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинаров-диспутов, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, подготовки индивидуальных и групповых проектов (докладов с презентациями) и промежуточная аттестация в форме зачета (1 семестр для очной и очно-заочной форм обучения) и экзамена (2 семестр для очной и очно-заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений (дисциплины направленности (профиля)) программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

На основе данной дисциплины проводится изучение следующих дисциплин: «Основы прикладных исследований в менеджменте». Также элементы анализа должны присутствовать в отчетах по технологической (проектно-технологической) практике и бакалаврских работах выпускников. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с оценкой финансового положения и финансовых результатов организаций и анализом влияющих на них факторов.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ПК-3 – способен анализировать собранную информацию на соответствие критериям, установленным для проведения контроля в части индикаторов достижения компетенции ПК-3.1 - Демонстрирует понимание и умение организовывать и координировать работы по проведению экономических исследований деятельности организации, направленных на повышение ее производственно- хозяйственной деятельности, ПК-3-4 - анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления, используемых ресурсов, выявляет возможности повышения эффективности управления для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

Преподавание дисциплины ведется по очной форме обучения на 3 и 4 курсах в 6 и 7 семестрах и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (традиционные и в форме диалога), практические занятия (в виде решения задач, дискуссии, обсуждения докладов), самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и группового проекта и промежуточный контроль в форме экзаменов (6,7 семестр / 8,9 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Преподавание ведется на 3 и 4 курсах в 6 и 7 семестрах: лекции (34 час. и 34 часов - 6 и 7 семестры).; практические занятия (36 часов и 36 часов - 6 и 7 семестры), самостоятельная работа студентов (70 час. и 34 час. - 6 и 7 семестры), консультации (по 2 часа- 6 и 7 семестры), промежуточная аттестация (по 2 часа- 6 и 7 семестры).

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 4 курсе в 8 и на 5 курсе в 9 семестрах, контактная работа преподавателя со студентом - 44 ч. (8/8 ч. - занятия лекционного типа, 10/10 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2/2 ч., промежуточная аттестация- 2/2 ч.), самостоятельная работа студента – 122/86 ч.

Целью изучения дисциплины «Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций)» – дать студентам теоретические знания в области экономического анализа деятельности предприятий и практические навыки по его выполнению для их успешной последующей работы в сфере приложения данной дисциплины.

Студент должен знать:

- основные понятия, связанные с экономическим анализом деятельности предприятия в целом и его составными элементами (технико-экономическим анализом, финансово-экономическим анализом и т.п.);
- основные источники информации для экономического анализа деятельности предприятия;

Студент должен уметь:

- использовать источники информации для экономического анализа деятельности предприятия;
- на конкретных примерах рассмотреть методики расчета и анализа основных экономических и финансовых показателей;
- использовать возможности практического применения экономического анализа деятельности предприятия;

Студент должен владеть:

- методикой экономического анализа деятельности предприятия на основе изучения основных методов, способов и приемов анализа.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. «Легкая атлетика» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету Физическая культура и спорт и дисциплины Физическая культура и спорт, изучаемой в вузе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов;1 курс 2 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 2 курс 3 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 2 курс 4 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 3 курс 5 семестр 34 часа, 3 курс 6 семестр 34 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 18 часов, 2 семестр 18 часов, 3 семестр 34 часа, 4 семестр 34 часа, 5 семестр 34 часа, 6 семестр 34 часа); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной форм обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов

(1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры); для студентов очно-заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Логистика» входит в блок 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент", профиль: Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: Стандартизация и управление качеством, Операционный менеджмент.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-1. Способен осуществлять регламентацию, проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов или административных регламентов подразделений организации.

ПК-1.1. Демонстрирует понимание и умение проводить анализ состава и последовательности операций, составляющих процесс или административный регламент, организует сбор информации о процессе подразделения с целью разработки регламента данного процесса.

В процессе изучения дисциплины ключевыми вопросами являются: основные понятия управления материальными потоками на предприятии; основные понятия функциональных зон логистики. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью 18 недель. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 58 часа (26 часа. - занятия лекционного типа, 28 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента – 86 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

- для очно-заочной формы обучения преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 26 часов (10 часов - занятия лекционного типа, 12 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента – 118 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения и защиты группового проекта, промежуточный контроль в форме экзамена (8 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Логистический менеджмент» входит в блок 1 Часть, формируемая участниками образовательных отношений программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент", профиль: Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: Стандартизация и управление качеством, Операционный менеджмент.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ПК-1. Способен осуществлять регламентацию, проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов или административных регламентов подразделений организации.

ПК-1.1. Демонстрирует понимание и умение проводить анализ состава и последовательности операций, составляющих процесс или административный регламент, организует сбор информации о процессе подразделения с целью разработки регламента данного процесса.

В процессе изучения дисциплины ключевыми вопросами являются: основные понятия управления материальными потоками на предприятии; основные понятия функциональных зон логистики. Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре продолжительностью 18 недель. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 58 часа (26 часа. - занятия лекционного типа, 28 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента – 86 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

- для очно-заочной формы обучения преподавание дисциплины ведется на 4 курсе в 8 семестре. Программой дисциплины предусмотрены: контактная работа преподавателя со студентом - 26 часов (10 часов - занятия лекционного типа, 12 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента – 118 часов и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции; практические занятия, в том числе: устный опрос, тестовые задания, задачи, доклады, ситуационные задачи, групповой проект; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования и выполнения и защиты группового проекта, промежуточный контроль в форме экзамена (8 семестр).

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Маркетинг» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК-4.2. Демонстрирует знания оценки новых рыночных возможностей, последних прорывных направлений в менеджменте и связанных с ними открытий, технологий и продуктов

ПК-3. Способен проводить экономические исследования деятельности структурных подразделений организации в целях выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли

ПК- 3.3. Обеспечивает участие работников структурных подразделений организации в проведении маркетинговых исследований, определении перспектив развития организации, разработке предложений по составлению бизнес планов

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, связанных с содержанием, функциями и методологией маркетинга в организации.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов,

в том числе: контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (34 часа - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -106 часов..

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 3 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в форме лекции, практические занятия в форме устного и письменного опроса, презентаций, тестирования, круглого стола, группового проекта, деловой игры, case-study, а также самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аудиторного тестирования, выполнения группового проекта, а также промежуточная аттестация в форме экзамена в 3 семестре.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 2 курсе в 4 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 20 ч. (6 ч. - занятия лекционного типа, 10 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента – 160 ч.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплины «инновационный менеджмент» и выполнении и защите ВКР.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Мотивация персонала является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ПК-3. Способен проводить экономические исследования деятельности структурных подразделений организации в целях выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли, в части индикаторов достижения компетенции ПК-3.4. Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления, используемых ресурсов, выявляет возможности повышения эффективности управления для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием, функциями, принципами организации, правовым регулирование оплаты труда персонала, тарифными и бестарифными системами оплаты труда, теоретическими основами стимулирования трудовой деятельности персонала, планированием и оценкой оплаты и стимулирования труда персонала.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе:

- по очной форме обучения лекционные занятия (34 часа), практические занятия (36 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа), самостоятельная работа студента (70 часов),
- по очно-заочной форме обучения - лекционные занятия (10 часов), практические занятия (12 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа), самостоятельная работа студента (188 часов),

Промежуточная аттестация включает зачет с оценкой в 7 семестре у очной формы обучения, в 8 семестре у очно-заочной формы обучения.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение занятий лекционного типа следующих видов: традиционная лекция, лекция-визуализация, а также практические занятия и самостоятельную работу обучающихся. Для проведения практических занятий используются различные формы: устный или письменный опрос, решение тестов, решение ситуационных и практических задач, выполнение практический заданий и др.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Организация и планирование деятельности предприятий (организаций)» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на изучении таких предшествующих дисциплин, как Менеджмент, Документационное обеспечение профессиональной деятельности, Маркетинг, Организационное поведение, Экономика и предпринимательство, Экономика организаций (предприятий), Финансы, Социально-

экономическая статистика, Самоменеджмент, Теория организации, Финансовый менеджмент.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и планированием деятельности предприятий (организаций), бизнес-планированием, включая вопросы экономического и финансового планирования, организации тактического планирования различных подразделений предприятий (организаций), в том числе бизнес-процессов этих подразделений, оценкой эффективности и совершенствованием деятельности предприятий (организаций), а также управлением финансовой и хозяйственной деятельностью предприятия (организации).

Процесс изучения дисциплины направлен на овладение выпускником следующих компетенций:

ПК-2. Способен осуществлять организацию работы по тактическому управлению процессами планирования и организации деятельности структурных подразделений организации, в части:

ПК-2.1. Демонстрирует понимание и умение организовывать работу по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации;

ПК-2.2. Использует в работе научно обоснованные методы решения задач тактического планирования, в том числе с применением современных информационных технологий;

ПК-2.3. Готовит предложения по конкретным направлениям деятельности организации с целью определения перспектив развития организации;

ПК-4. Способен разрабатывать предложения по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации, в части:

ПК-4.1. Готовит предложения по организации рациональных бизнес процессов в соответствии с потребностями рынка, и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации;

ПК-4.2. Разрабатывает стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям.

Дисциплина содержит следующие модули:

Модуль 1 (5 сем.) – Организация деятельности предприятий (организаций);

Модуль 2 (6 сем.) – Планирование деятельности предприятий (организаций);

Модуль 3 (7 сем.) – Бизнес-планирование.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 13 зачетных единиц, 468 часов, в том числе:

по очной форме обучения - контактная работа преподавателя со студентом – 222 часов (84 часов - занятия лекционного типа, 126 часов – занятия семинарского типа, консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов), самостоятельная работа студента – 246 часов,

по очно-заочной форме обучения – контактная работа преподавателя со студентом – 76 часов (24 часа – занятия лекционного типа, 40 часов – занятия семинарского типа, консультации – 6 часов, промежуточная аттестация – 6 часов), самостоятельная работа студента – 392 часа.

Предусматривается проведение занятий лекционного типа следующих видов: обзорная лекция, лекция-информация, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-конференция.

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

текущий контроль успеваемости в формах подготовки эссе, докладов, выполнения практических заданий, решения задач, тестирования, групповых работ, контрольных (самостоятельных) работ;

промежуточный контроль в форме зачета – в 5 семестре, в форме экзамена – в 6 и 7 семестрах.

Практические занятия по дисциплине «Организация и планирование деятельности предприятий (организаций)» проводятся с целью приобретения практических навыков в организации и планирования. Практические занятия проводятся в виде учебно-ролевых игр, семинара-исследования, разбора кейсов (case-studies), структурированной и управляемой дискуссии, выполнения аналитических упражнений, решения задач, выполнения практических и ситуационных заданий, групповых и индивидуальных проектов.

После завершения курса обучающийся совершенствует полученные знания, умения и навыки в процессе прохождения практики, изучении дисциплин Операционный менеджмент, Антикризисное управление, Логистический менеджмент и использует их в ходе государственной итоговой аттестации.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина Оплата и стимулирование трудовой деятельности персонала является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки

38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к дисциплинам по выбору вариативной части программы.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ПК-3. Способен проводить экономические исследования деятельности структурных подразделений организации в целях выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли, в части индикаторов достижения компетенции ПК-3.4. Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления, используемых ресурсов, выявляет возможности повышения эффективности управления для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием, функциями, принципами организации, правовым регулирование оплаты труда персонала, тарифными и бестарифными системами оплаты труда, теоретическими основами стимулирования трудовой деятельности персонала, планированием и оценкой оплаты и стимулирования труда персонала.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа, в том числе:

- по очной форме обучения лекционные занятия (34 часа), практические занятия (36 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа), самостоятельная работа студента (70 часов),

- по очно-заочной форме обучения - лекционные занятия (10 часов), практические занятия (12 часов), консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа), самостоятельная работа студента (188 часов),

Промежуточная аттестация включает зачет с оценкой в 7 семестре у очной формы обучения, в 8 семестре у очно-заочной формы обучения.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение занятий лекционного типа следующих видов: традиционная лекция, лекция-визуализация, а также практические занятия и самостоятельную работу обучающихся. Для проведения практических занятий используются различные формы: устный или письменный опрос, решение тестов, решение ситуационных и практических задач, выполнение практический заданий и др.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Основы российской государственности» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль): Менеджмент организации и относится к обязательной части программы.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, литература, обществознание.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-5 - Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах в части:

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения;

УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Содержание дисциплины призвано поспособствовать обозначению системного и своевременного ответа на актуальные вызовы образовательной и социальной политике российского государства через формирование необходимых условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе общепринятых ценностей и норм поведения, а также через формирование у обучающихся развитого чувства гражданственности и патриотизма.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 2 зачетные единицы, 72 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом – 58 часов (18 часов - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента - 14 часов;

- для очно-заочной формы обучения – контактная работа преподавателя со студентом – 26 часов (8 часов – занятия лекционного типа, 14 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2часа, промежуточная аттестация – 2 часа), самостоятельная работа студента – 46 часов.

Преподавание дисциплины ведется на очной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре, на очно-заочной форме обучения на 1 курсе в 1 семестре. Продолжительность семестра на очной и очно-заочной формах обучения - 18 недель. Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в том числе установочной лекции, проблемных лекций, лекций-дискуссий, практических занятий в форме семинара-заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинаров-диспутов, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, подготовки индивидуальных и групповых проектов (докладов с презентациями) и промежуточная аттестация в форме зачета.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при подготовке и защите выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Преподавание дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» осуществляется на факультативной основе. Содержание данной дисциплины носит ознакомительный характер.

Дисциплина предполагает включение студентов в социально-значимую деятельность, способствует формированию их лидерской позиции, развитию инициативы и общественной активности.

Для освоения дисциплины студенты должны владеть знаниями в области обществознания в объеме программы средней общеобразовательной школы.

Концентрированное изложение материала призвано обеспечить обучающихся базовыми знаниями в области организации добровольческой деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО и сформировать умения для самостоятельного поиска и выбора материала для последующего изучения.

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенций выпускника:

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде, в части индикаторов:

УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества

для достижения поставленной цели

УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды; соблюдает установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат.

УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата

УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах, в части индикатора:

УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного поведения при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Цели освоения дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО»:

- получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве как общественном явлении;
- формирование представлений о многообразии форм и направлений волонтерской деятельности, о мотивации добровольцев, а также о государственной поддержке волонтерской деятельности;
- овладение технологиями планирования и реализации волонтерских инициатив;
- освоение приемов волонтерского менеджмента;
- приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев, взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1,5 зачетных единиц, 54 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 30 часов (10 часов - занятия лекционного типа, 16 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -24 часа;
- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 12 часов (4 часа - занятия лекционного типа, 4 часа – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента - 42 часа.

Преподавание дисциплины ведется во 2 семестре.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе установочная/вводная и традиционные лекции, в том числе с использованием демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, лекция-диалог; практические занятия в форме - заслушиваний и обсуждений докладов и рефератов с презентациями, разбора конкретных ситуаций, деловых игр, дискуссий; самостоятельная работа обучающихся; групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, защиты доклада, выполнения и защиты реферата, решения кейсов и промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр).

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Основы прикладных исследований в менеджменте» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Целями освоения дисциплины являются изучение основ научно-исследовательской работы и творчества в менеджменте, формирование навыков планирования исследований, сбора, анализа и обобщения информации, обработки, анализа и представления результатов исследований в виде прикладных отчетов, публикаций, презентаций.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем в части индикаторов достижения компетенции ОПК-2.2 (Решает поставленные управленческие задачи, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем).

Программой предусмотрены следующие виды контроля:

- текущий контроль успеваемости, предусматривающий контроль посещаемости на занятиях и аудиторное тестирование;
- промежуточный контроль успеваемости, предусматривающий аттестацию в ходе экзамена (8 семестр для очной формы обучения, 9 семестр для очно-заочной формы обучения) в форме устного ответа на вопросы и решения практических заданий.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом – 58 часа (26 часов - занятия лекционного типа, 28 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента -50 часов.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом – 24 часа (8 часов - занятия лекционного типа, 12 часов – занятия семинарского типа, консультации – 2 часов, промежуточная аттестация- 2 часов), самостоятельная работа студента – 84 часов.

Формы проведения лекций: традиционная лекция, традиционная лекция с элементами презентации. Формы семинарских занятий: ответы на устный/письменный опрос, выступление с эссе, решение тестов, решение кроссвордов, практических заданий и др..

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при прохождении практик и выполнении и защите выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту. Общая физическая подготовка» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации» и относится к части программы, формируемой участниками образовательных отношений.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предмету Физическая культура и спорт и дисциплины Физическая культура и спорт, изучаемой в вузе.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-7 - способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-7.1. (Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни), УК-7.2. (Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности), УК-7.3. (Соблюдает нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности).

Содержание дисциплины расширение круга вопросов, связанных с укреплением здоровья; овладением знаниями основ физической культуры и здорового образа жизни; достижением оптимального уровня физических и психологических качеств; умением использовать опыт физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Общая трудоемкость составляет 328 часов.

Преподавание дисциплины ведется для студентов очной формы обучения 1 курс 1 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов;1 курс 2 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 18 часов, самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 2 курс 3 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 2 курс 4 семестр контактная работа обучающихся с преподавателем 34 часа, самостоятельная работа обучающихся 34 часа; 3 курс 5 семестр 34 часа, 3 курс 6 семестр 34 часа. Преподавание дисциплины ведется на 1,2,3 курсе продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия в форме учебно-тренировочных занятий (1 семестр 18 часов, 2 семестр 18 часов, 3 семестр 34 часа, 4 семестр 34 часа, 5 семестр 34 часа, 6 семестр 34 часа); групповые и индивидуальные консультации (3 семестре 2 часа, 4 семестр 2 часа, 5 семестр 2 часа, 6 семестр 2 часа).

Преподавание дисциплины ведется для студентов очно-заочной форм обучения на 1 курсе в 1 семестре - самостоятельная работа обучающихся 54 часа; 1 курс 2 семестр - самостоятельная работа обучающихся 54 часа, 2 курс 3 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 2 курс 4 семестр - самостоятельная работа обучающихся 72 часа, 3 курс 5 семестр - самостоятельная работа обучающихся 36 часов; 3 курс 6 семестр - контактная работа обучающихся с преподавателем 6 часов, самостоятельная работа обучающихся 34 часа. Преподавание дисциплины предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: практические занятия (в 6 семестре 2 часа) в форме учебно-тренировочных занятий; групповые и индивидуальные консультации (в 6 семестре 2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: для студентов очной формы обучения: текущий контроль успеваемости в форме сдачи нормативов (1,2,3,4,5,6 семестры) и промежуточная аттестация в форме зачета (3,4,5,6 семестры);

для студентов очно-заочной формы обучения в форме разработки и представления комплекса упражнений (6 семестр).

Основные положения модуля должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности.

Аннотация рабочей программы дисциплины Б.1.В.9 Поведенческая экономика

Дисциплина «Поведенческая экономика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на программах дисциплин: Инновации в профессиональной деятельности, Теория организации, Технологии деловых коммуникаций в профессиональной деятельности.

При изучении данной дисциплины возможно использовать положения дисциплин: Менеджмент, Управление человеческими ресурсами, Маркетинг, Информационное обеспечение профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ПК-3. Способен проводить экономические исследования деятельности структурных подразделений организации в целях выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли: ПК-3.2. Обосновывает количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с концептуальными и методологическими аспектами управления проектами предприятий (организаций).

Данный курс позволит сформировать в результате теоретического и практического освоения основных концепций и элементов поведенческой экономики навыки решения коммуникативных и управленческих задач и на основе описания экономических процессов и явлений и применять их в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Преподавание ведется на 4 курсе в 7 семестре: лекции - 34 часа, практические занятия - 36 часов, самостоятельная работа студентов – 106 часов, консультация - 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: обзорная лекция, лекция-информация, проблемная лекция, лекция-визуализация, лекция-конференция, практические занятия в виде учебно-деловых игр, семинара-исследования, разбора кейсов (case-studies), структурированной и управляемой дискуссии, а также самостоятельной работы обучающихся, групповых и индивидуальных консультаций. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в различных формах и в виде защиты группового (индивидуального) проекта в 7 семестре, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой в 7 семестре.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 4 курсе в 7 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 28ч. (10 ч. - занятия лекционного типа, 14 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2 ч., промежуточная аттестация - 2 ч.), самостоятельная работа студента – 152 ч.

Основные положения дисциплины должны быть учтены в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Антикризисное управление

- Основы прикладных исследований в менеджменте и при выполнении выпускной квалификационной работы.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Право» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Менеджмент организации».

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществоведение.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-2 - способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части индикаторов достижения компетенции УК-2.2. (В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы);

УК-11 – способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности УК-11.1. Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом, коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы их профилактики и формирования нетерпимого отношения к ним, УК-11.2. Выявляет и дает оценку экстремизму, терроризму коррупционному поведению, содействует их пресечению, УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению;

Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, представляющих собой принципиальную основу для изучения конкретных отраслей и институтов системы российского права, основных теоретических подходов к определению сущности и социального назначения государства и права, принципов и источников права, а также круг вопросов, охватывающий основы таких отраслей права как: конституционное право, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, экологическое право, уголовное право.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 34 часа; занятия семинарского типа - заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинара-диспута, тестирования, решения ситуационных задач, обсуждение рефератов/эссе – 36 часов, самостоятельная работа обучающихся – 70 часов, групповые и индивидуальные консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа для очной формы обучения; лекционные занятия – 6 часа; практические занятия в форме семинара - заслушивания и обсуждения докладов с презентациями, семинара-диспута, тестирования, решения ситуационных задач, обсуждение рефератов/эссе – 10 часов, самостоятельная работа обучающихся – 124 часа, групповые и индивидуальные консультации – 2 часа, промежуточная аттестация – 2 часа для очно-заочной формы обучения.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных задач, докладов рефератов/эссе по темам курса, промежуточная аттестация в форме экзамена (1 семестр) для очной и заочной форм обучения.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: «Управление проектами»; «Ресурсосбережение».

Аннотация рабочей программы дисциплины
Б1.Б12 Разработка управленческих решений

Дисциплина «Разработка управленческих решений» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к обязательной части программы Блок 1.

Изучение данной дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной частей первого блока основной образовательной программы: Менеджмент, Технологии делового общения, Экономика и предпринимательство, Принятие и исполнение государственных решений, Информационное обеспечение профессиональной деятельности, Социально-экономическая статистика муниципальных образований, Право, Государственное регулирование экономики и территориального развития, Безопасность жизнедеятельности, Управление человеческими ресурсами, Маркетинг.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК 2.1 Применяет современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия управленческих решений

ОПК 2.2 Решает поставленные управленческие задачи, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия ОПК- 3.1 Определяет социальную значимость организационно-управленческих решений и оценивает их последствия в условиях сложной и динамичной среды

ОПК- 3.2 Применяет навыки разработки обоснованных организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости

ОПК- 3.3 Использует современные методы реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды и оценки их последствия

Содержание дисциплины «Разработка управленческих решений» охватывает круг

вопросов, раскрывающих функции решений в организации процесса управления, основы методологии и теории разработки управленческого решения, типологии, условия и факторы качества управленческих решений, целевую направленность управленческих решений и ее взаимосвязи с выбором альтернатив действий, особенности разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска, организационные и социально-психологические основы разработки управленческих решений, организацию и контроль исполнения управленческих решений, системы ответственности модели, методы и технологии разработки управленческого решения.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 148 часа (68 часов - занятия лекционного типа, 72 часов – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента - 68часов;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 60 часов (24 часа - занятия лекционного типа, 28 часов – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация - 4 часа), самостоятельная работа студента -156 часов

Преподавание дисциплины ведется на очной форме обучения на 3 курсе на 6 семестре продолжительностью 18 недель (3 зачетных единицы), на 4 курсе на 7 семестре продолжительностью 18 недель (3 зачетных единицы), на очно-заочной форме обучения на 4 курсе в 8 семестре и на 5 курсе в 9 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе поточные лекции, проблемные лекции, практические занятия в форме работы в малых группах, дискуссии, индивидуальных и групповых практикующих упражнениях, анализа конкретной ситуации, деловой игры, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме письменного тестирования, коллоквиума, подготовки и презентации докладов с презентациями, выполнения аудиторной контрольной работы, выполнения и защиты групповых проектов, промежуточная аттестация в ходе зачета (6 семестр / 8 семестр / 8 семестр) и экзамена (7 семестр / 9 семестр / 9 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при

изучении следующих дисциплин: Основы прикладных исследований в менеджменте, Операционный менеджмент, Антикризисное управление.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Ресурсосбережение » относится к дисциплинам обязательной части по направлению подготовки: 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Менеджмент организации».

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по предметам: «Обществознание».

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; в части индикаторов достижения компетенции УК-2.2. (В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы).

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: Теоретико-методологические основы дисциплины; Изучение нормативно-правовых основ ресурсосбережения; Изучение основных технологий и инноваций ресурсосбережения; Изучение основ ресурсосбережения природных ресурсов; Изучение основ ресурсосбережения общественных ресурсов; Изучение основ ресурсосбережения пространственных ресурсов; Усвоение основ организации энергосбережения в профессиональной и бытовой деятельности, методов энергосбережения и энергоэффективности; Формирование культуры ресурсосбережения Учебные занятия направлены на формирование системного мышления и культуры ресурсосбережения обучающихся на основе: ориентировочных знаний, мотивации, методического вооружения и привязки в отраслевому контенту.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108часов. На очной форме обучения преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций - 16 часов, занятия семинарского типа- 18 часов, самостоятельная работа обучающихся (70 часов), индивидуальные и групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (2 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (2 часа). На очно-заочной форме обучения преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций - 6 часов, занятия семинарского типа- 10 часов, самостоятельная работа обучающихся (88 часов), индивидуальные и групповые консультации и (или) индивидуальная работа обучающихся с преподавателем (2 часа), аттестационные испытания промежуточной аттестации (2 часа).

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости проводится в форме практических задач, кейсов, коллоквиумов, итогового проекта, промежуточная аттестация – в форме зачета (1 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин:

- Экономика и предпринимательство;
- Организация и управление деятельностью предприятий (организаций).

Цель – формирование у обучающихся компетенций в области рационального, эффективного, экологичного ресурсопользования, ресурсо- и энерогосбережения в профессиональной и образовательной научной и практической деятельности.

В ходе освоения дисциплины студенты должны получить знания, умения и навыки в рамках решения следующих задач:

1. Раскрытие теоретико-методологических основ дисциплины;
2. Изучение нормативно-правовых основ ресурсосбережения;
3. Изучение основных технологий и инноваций ресурсосбережения;
4. Изучение основ ресурсосбережения природных ресурсов;
5. Изучение основ ресурсосбережения общественных ресурсов;
6. Изучение основ ресурсосбережения пространственных ресурсов;
7. Усвоение основ организации энергосбережения в профессиональной и бытовой деятельности, методов энергосбережения и энергоэффективности;
8. Формирование культуры ресурсосбережения

Учебные занятия направлены на формирование системного мышления и культуры ресурсосбережения обучающихся на основе: ориентировочных знаний, мотивации, методического вооружения и привязки в отраслевому контенту.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Самоменеджмент» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации».

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные периоды с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения

УК-6.3. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста Содержание дисциплины охватывает круг общетеоретических вопросов, связанных с понятием, функциями и методологией организации собственного времени, планирования своей деятельности, анализа собственных ресурсов, повышение собственной эффективности и построения карьеры.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (34 часа - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -106 часов..

Преподавание дисциплины ведется на 1 курсе в 1 семестре продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в форме лекции, практические занятия в форме устного и письменного опроса, презентаций, тестирования, круглого стола, группового проекта, деловой игры, case-study, а также самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации. Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аудиторного тестирования, контрольных работ и выполнения группового проекта, а также промежуточная аттестация в форме экзамена в 1 семестре.

Для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 1 курсе в 1 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 20 ч. (6 ч. - занятия лекционного типа, 10 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента – 160 ч.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении дисциплин «Экономика и предпринимательство», «Экономика предприятий (организаций)», «Стратегический менеджмент», «Менеджмент», «Теория организации», выполнении и защите ВКР.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Сервис-дизайн» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на знании школьной программы по гуманитарным и общественным предметам: история, обществознание.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

УК-9 - способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; в части индикаторов достижения компетенции УК-9.2 (Осуществляет профессиональную деятельность с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья), УК-9.3. (Взаимодействует в социальной и профессиональной сферах с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья).

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с содержанием, структурой, технологиями и управлением сервисной деятельностью в сфере туризма и гостеприимства. Предлагаемая программа ориентирована на ознакомление студентов с научным подходом изучения и овладения знаниями о содержании, структуре, технологии и управлении сервисной деятельностью в сфере туризма и гостеприимства, а также о технологиях обслуживания гостей, и владеющего базовыми умениями применять изученные технологии на практике, в производственной практике, являющейся частью образовательной программы бакалавриата.

Данный курс позволит освоить студентам основные методы и технологии управления, получить определенные навыки для использования их в практической работе, связанной с планированием и проектированием, организацией и контролем сервисной деятельности на предприятиях туризма и гостеприимства.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 56 часа (16 часов - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -88 часов;
- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 20 часов (6 часов - занятия лекционного типа, 10 часов – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -124 часа.

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе на 4 семестре на очной, на 3 курсе на 5 семестре в очно-заочной форме обучения. Продолжительность семестра на очной форме обучения 18 недель.

Предусматривается проведение учебных занятий следующих видов: лекции в форме проблемной, повествовательной лекций, лекции-диалога, практические занятия, в виде

выездных занятий, круглого стола, решения ситуационных задач, психологического тренинга, презентаций по проблематике лекции, разработки и защиты группового проекта, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме тестирования, промежуточная аттестация в форме экзамена (4 семестр).

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Технологии делового общения, Управление человеческими ресурсами, Кросскультурный (сравнительный) менеджмент.

. Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Социально-экономическая статистика » входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на сумме знаний и навыков, полученных студентами в ходе изучения дисциплин: Информационное обеспечение профессиональной деятельности, Документационное обеспечение профессиональной деятельности.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ОПК-2 - способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем в части индикаторов достижения компетенции ОПК-2.1 - применяет современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для сбора, обработки и анализа данных, необходимых для принятия управленческих решений.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных со статистическим изучением социально-экономических процессов, методов и методики анализа при оценке состояния экономической и социальной среды, деятельности предприятий и организаций.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

На очной форме обучения: программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часа) занятия, практические занятия (36 часов), самостоятельная работа студента (70 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

На очно-заочной форме обучения программой дисциплины предусмотрены лекционные (10 часов) занятия, практические занятия (12 часов), самостоятельная работа студента (118 часов), групповые консультации (2 часа), промежуточная аттестация (2 часа).

Преподавание дисциплины ведется на 2 курсе в 4 семестре продолжительностью 18 недель для очной формы обучения, на 2 курсе в 4 семестре, на очно-заочной форме обучения и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, практические занятия в виде дискуссий, подготовки докладов, практикующих упражнений, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме теста, промежуточный контроль в форме зачета с оценкой в 4 семестре.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Теория организации» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Изучение данной дисциплины базируется на знании дисциплин Менеджмент.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, в части индикаторов достижения компетенции:

ОПК 1.1 Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК 1.2 Самостоятельно формулирует выводы на основе решения профессиональных задач, требующих знаний экономической, организационной и управленческой теории

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с современным состоянием организации, определением ее целей, законов и принципов рационального проектирования и обеспечения ее эффективности; представлением об организации как хозяйствующем субъекте, определением признаков организации как юридического лица, выделением основных черт хозяйственной деятельности в условиях предпринимательства; анализом сложной совокупности факторов внутренней и внешней среды и их влияния на эффективность деятельности организации; проектированием организационных изменений и оценки их эффективности.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов, в том числе:

- для очной формы обучения преподавание ведется на 2-м курсе в 3-м семестре продолжительностью 18 недель - контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (34 часа - занятия лекционного типа, 36 часов – занятия семинарского типа, консультации - 2 часа, промежуточная аттестация - 2 часа), самостоятельная работа студента - 106 часов.

- для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 2 курсе в 3 семестре, контактная работа преподавателя со студентом - 30 ч. (12 ч. - занятия лекционного типа, 14 ч. – занятия семинарского типа, консультации – 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента – 150 часов.

Преподавание дисциплины и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, в том числе традиционные лекции, практические занятия, в том числе заслушивание и обсуждение докладов с презентациями, практическое занятие-беседа, выполнение контрольных заданий, решение ситуационных задач; самостоятельная работа обучающихся; групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в форме аудиторных тестов, ситуационных задач и групповых проектов, промежуточная аттестация в форме зачета.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Дисциплина «Экономика и предпринимательство» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

УК-10 - способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности; в части индикаторов достижения компетенции УК-10.1. (Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике);

Содержание дисциплины 2 семестра охватывает круг вопросов, связанных с изучением вопросов микроэкономики и макроэкономики, в том числе: механизма функционирования рыночной экономики, деятельности предприятий, как основного звена воспроизводственного процесса, его ресурсов, механизма функционирования предприятий, издержек и прибыли предприятий, а также вопросов цены и ценообразования, макроэкономических показателей, экономической политики государства и бюджета.

Содержание дисциплины 3 семестра охватывает круг вопросов, связанных с теоретическими основами предпринимательства, его места и роди в экономике, основами организации предпринимательской деятельности, экономическими результатами предпринимательской деятельности и ее налогообложением, а также культурой предпринимательства и деловой этикой.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов, в том числе:

- для очной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 112 часов (32 часа - занятия лекционного типа, 72 часа – занятия семинарского типа, консультации - 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента -176 часов;

- для очно-заочной формы обучения - контактная работа преподавателя со студентом - 56 часов (22 часа - занятия лекционного типа, 26 часов – занятия семинарского типа, консультации- 4 часа, промежуточная аттестация- 4 часа), самостоятельная работа студента -232 часа.

Преподавание дисциплины ведется на очной и очно- заочной формах обучения на 1 и 2 курсах на 2 и 3 семестрах продолжительностью 18 недель (в каждом семестре) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции (традиционные); практические занятия, в том числе: устный и письменный опрос, тестирование, case-study/решение ситуационных задач, решение теоретических, практических, типовых задач, проведение деловой игры, выступление с рефератами, выполнение практических заданий, участие в круглом столе; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль

успеваемости в форме тестирования, решения ситуационных и практических задач и выполнения и защиты группового проекта в каждом семестре, промежуточная аттестация в форме экзамена на 2 и 3 семестрах.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Финансы, Финансовый менеджмент, Экономика предприятий (организаций), Стратегический менеджмент, Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), Организация и планирование деятельности предприятий (организаций).

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Экономика предприятий (организаций)» входит в обязательную часть первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций выпускника:

ОПК-1 - способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, в части индикаторов достижения компетенции ОПК-1.1 (Использует знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории); ОПК 1.2 Самостоятельно формулирует выводы на основе решения профессиональных задач, требующих знаний экономической, организационной и управленческой теории.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов связанных с теоретическими и практическими основами деятельности предприятий (организаций) как субъекта рыночной экономики, рассмотрены сущность и пути повышения эффективности использования ресурсов предприятия, порядок формирования доходов, расходов и финансовых результатов предприятия, содержание управленческой, инновационной и инвестиционной деятельности предприятия, ценообразование и факторы развития предприятия.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 148 часов, в том числе:

- для очной формы обучения: преподавание ведется на 3 курсе в 5 семестре: контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (лекции 34 ч., занятия семинарского типа 36 ч., консультации 2 ч., промежуточная аттестация 2 ч.); самостоятельная работа студентов - 70 часов; в 6 семестре контактная работа преподавателя со студентом - 74 часа (лекции 34 ч., занятия семинарского типа 36 ч., консультации 2 ч., промежуточная аттестация 2 ч.); самостоятельная работа студентов - 70 часов.

- для очно-заочной формы обучения: преподавание ведется на 3 курсе в 6 семестре контактная работа преподавателя со студентом - 30 ч. (12 ч. - занятия лекционного типа, 14 ч. – занятия семинарского типа, консультации - 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента - 114 часов; в 7 семестре контактная работа преподавателя со студентом - 26 ч. (10 ч. - занятия лекционного типа, 12 ч. – занятия семинарского типа, консультации - 2 ч., промежуточная аттестация- 2 ч.), самостоятельная работа студента - 118 часов.

Преподавание ведется на 3 курсе в 5 и 6 семестрах продолжительностью 18 недель и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекций, в т.ч.: традиционные лекции с элементами презентации; практические занятия в форме устного/письменного опроса, выступлений с эссе, решений тестовых заданий, решений

ситуационных задач, решений case-study, проведения круглого стола; самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля в 5 и 6 семестрах для очной формы обучения, в 6 и 7 семестрах для очно-заочной формы обучения:

 текущий контроль успеваемости (раздел 1, раздел 2, раздел 3, раздел 4; раздел 5, раздел 6, раздел 7, раздел 8);

 промежуточная аттестация в форме зачета – 5 семестр / 6 семестр;

 промежуточная аттестация в форме экзамена - 6 семестр / 7семестр.

Основные положения дисциплины должны быть использованы в дальнейшем при изучении следующих дисциплин: Комплексный экономический анализ деятельности предприятий (организаций), Организация и планирование деятельности предприятий (организаций); Управленческий учет.

Аннотация рабочей программы дисциплины (модуля)

Дисциплина «Антикризисное управление» является частью первого блока программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль Менеджмент организации и относится к обязательной части программы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами и методами стратегического анализа и менеджмента компаний.

Дисциплина направлена на овладение выпускником следующих компетенций:

ПК-3 - Способен проводить экономические исследования деятельности структурных подразделений организации в целях выявления и использования имеющихся ресурсов для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли

ПК-3.2 - Обосновывает количественные и качественные требования к ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивает рациональность их использования

ПК-3.4 - Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации, действующих методов управления, используемых ресурсов, выявляет возможности повышения эффективности управления для обеспечения конкурентоспособности продукции, работ (услуг) и получения прибыли.

ПК-4 – Способен разрабатывать предложения по рационализации структуры управления в соответствии с целями и стратегией организации

ПК-4.1. Готовит предложения по организации рациональных бизнес-процессов в соответствии с потребностями рынка, и возможностями получения необходимых ресурсов, выявление и использование резервов производства с целью достижения наибольшей эффективности работы организации

ПК-4.2. Разрабатывает стратегию организации с целью адаптации ее хозяйственной деятельности и системы управления к изменяющимся в условиях рынка внешним и внутренним экономическим условиям

Цель дисциплины: подготовить бакалавра, обладающего знаниями концептуальных и практических основ формирования стратегии как необходимого элемента устойчивого развития организации, построения системы стратегического менеджмента, и владеющего базовыми умениями применять изученные методы на практике, в производственной и преддипломной практике, являющейся частью образовательной программы бакалавриата.

В дальнейшем сформированные в результате теоретического и практического освоения навыки стратегического менеджмента в туризме и гостеприимстве относятся к результатам образования бакалавра и применяются им в практической работе, связанной с профессиональной деятельностью.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа, в том числе: контактная работа преподавателя со студентом по очной форме обучения – 58 часа (26 часов - занятия лекционного типа, 28 часа – занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -50 часов;

- по очно-заочной форме обучения – 22 часов, (8 часов – занятия лекционного типа, 10 часов занятия семинарского типа, консультации- 2 часа, промежуточная аттестация- 2 часа), самостоятельная работа студента -86 часов.

Дисциплина реализуется в 8 семестре (на очно-заочной форме обучения – 8 семестр) и предусматривает проведение учебных занятий следующих видов: лекции, лекции-диалоги, проблемные лекции, практические занятия, в том числе, мозговой штурм, работа в группах (тренинг), разбор конкретной ситуации (case-study), круглый стол, дискуссии, презентации, доклады, самостоятельная работа обучающихся, групповые и индивидуальные консультации.

Программой предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль успеваемости в формах мини – проект в малых группах, тестирования, презентации доклада, группового проекта, промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой в 8 семестре.

После завершения курса «Антикризисное управление» бакалавр совершенствует полученные знания и умения в процессе прохождения производственной практики и использует в ходе государственной итоговой аттестации.