



**Частная образовательная организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

INSTITUTE OF WORLD ECONOMICS

368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского, 61 «а», тел./факс: 8(87240) 4-27-09

ime@imeder.ru

www.imeder.ru

Рассмотрено на заседании Ученого
совета «15» января 2015 г.

Протокол № 15

Утверждено Приказом ректора ИМЭ

№ 035 от «15» января 2015 г.

Ректор ЧООВО «ИМЭ»



С.Э. Садыкова

**Условия и порядок зачисления экстернов в Частной
образовательной организации высшего образования
«Институт мировой экономики» для прохождения ими
промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации**

Дербент 2014 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Условия и порядок зачисления экстернов в Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики» для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (далее - Положение) разработано в соответствии с: Федеральным закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»; Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; Приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации; Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»; Положением об освоении образовательных программ высшего образования в сокращенные и ускоренные сроки №14 от 22 декабря 2014 г.; Уставом Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики».

1.2. Настоящие Условия и порядок зачисления экстернов в Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики» для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

II. СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ

2.1 ЧООВО «ИМЭ» (далее – Институт) – Частная образовательная организация высшего образования «Институт мировой экономики».

Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу (далее - Студент) (ст.2 № 273-ФЗ).

Самообразование - форма обучения, предполагающая самостоятельное освоение образовательных программ вне образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

ОУ – образовательное учреждение.

ФГОС ВПО – Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования.

ООП- основная образовательная программа.

III. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок зачисления экстернов в Институт для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, основные принципы их организации и проведения.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением могут быть зачислены:

- лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования (если форма обучения в виде самообразования допускается федеральным государственным образовательным стандартом по соответствующей программе);

- лица, обучающиеся в другой образовательной организации по образовательной программе высшего образования, не имеющей государственной аккредитации;

- лица, обучавшиеся в образовательной организации, деятельность которой была прекращена в связи с аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности, лишением образовательной организации государственной аккредитации по образовательной программе.

3.2 Зачисление и организация прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернами допускается в том случае, если в Институте реализуется имеющая государственную аккредитацию образовательная программа соответствующего уровня и по соответствующему направлению подготовки (специальности) и профилю.

3.3 Институт несет ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна.

IV. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Институте могут быть зачислены экстерны, имеющие образование соответствующего уровня, наличие которого подтверждено документом установленного образца об образовании и квалификации, либо документом государственного образца об уровне образования и о квалификации (далее - документ установленного образца).

4.2. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата в качестве экстернов могут быть зачислены лица, имеющие среднее общее образование, наличие которого подтверждено одним из следующих документов:

- аттестат установленного образца о среднем общем образовании;
- диплом установленного образца о среднем профессиональном образовании;

- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном образовании;
- диплом о высшем образовании.

4.3 Для зачисления с целью прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с настоящим Положением, лица, отвечающие требованиям п.5.1, подают заявление о прохождении аттестации с приложением необходимых документов:

- оригиналы или копии документов, удостоверяющих личность, гражданство (оригиналы указанных документов предъявляются лично);
- оригинал или копию документа государственного образца об образовании и (или) квалификации;
- документы, подтверждающие прохождение предшествующих промежуточных аттестаций (при наличии);
- 4 фотографии размером 3x4 (на матовой бумаге);
- договор на оказание платных образовательных услуг.

4.4 Кроме того, для зачисления с целью прохождения государственной итоговой аттестации экстерны подают оригиналы документов установленного образца, подтверждающих выполнение образовательной программы по избранному направлению подготовки, специальности (т.е. успешное прохождение всех видов промежуточной аттестации, определенных учебным планом образовательной программы).

Решение о возможности зачисления экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации принимается аттестационной комиссией структурного подразделения Института, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

V. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНАМИ

5.1 Организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации для экстернов осуществляет деканат факультета, в котором реализуется интересующая экстерна образовательная программа.

5.2 Соответствующий факультет, в котором реализуется образовательная программа, не позднее 1 месяца с даты зачисления, разрабатывает и выдает экстерну индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение промежуточной аттестации включает в себя дни, отведенные для сдачи зачетов, экзаменов, защиты курсовых работ, предусмотренных учебным планом, а также для контактной работы с преподавателями.

5.3 Индивидуальный учебный план, предусматривающий прохождение государственной итоговой аттестации, включает в себя дни, отведенные для консультаций, сдачи

государственного экзамена (при наличии) и защиты выпускной квалификационной работы. Для выполнения выпускной квалификационной работы экстерну назначается руководитель.

5.4 После зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации он может быть допущен до аттестационных испытаний по соответствующей программе в период, не превышающий периода, оговоренного в договоре.

5.5 Количество экзаменов при промежуточной аттестации экстернов не должно быть более 12 в год.

5.6 Порядок и условия прохождения экстерном всех видов аттестации (включая требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения, рецензированию и защите) устанавливаются в соответствии с локальными нормативными актами Института и являются обязательными для экстернов, обучающихся по данной образовательной программе.

5.7 Промежуточная аттестация осуществляется, как правило, в составе группы обучающихся в период промежуточной аттестации. Результаты прохождения промежуточной аттестации заносятся в экзаменационную (зачётную) ведомость и в зачетную книжку экстерна - для обучающихся программам бакалавриата, оформляются в виде справки об обучении - для обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров.

5.8 Освоенные экстерном учебные дисциплины (части дисциплин, курсовые работы, практики) в другой образовательной организации, по не имеющей аккредитации образовательной программе, перезачёту не подлежат.

5.9 Государственная итоговая аттестация проводится Государственной экзаменационной комиссией, формируемой по каждой образовательной программе в соответствии с требованиями действующего законодательства об образовании, в составе группы обучающихся в утвержденные дни заседаний, соответствующих Государственных экзаменационных комиссий. Результаты прохождения государственной итоговой аттестации экстерном отражаются в протоколах Государственной экзаменационной комиссии.

5.10 К государственной итоговой аттестации допускается экстерн, успешно завершивший в полном объеме освоение образовательной программы, подтверждаемое результатами промежуточной аттестации по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

5.11 Экстерны, не прошедшие промежуточную аттестацию по трем и более дисциплинам, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию без уважительных причин или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты отчисляются из Института за академическую неуспеваемость.

5.12 При успешном прохождении промежуточной аттестации экстерну выдается справка об обучении установленного образца.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации экстерну выдается документ об образовании и о квалификации государственного образца.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1 Ответственность за разработку, содержание, оформление, а также порядок согласования, актуализацию несет Проректор по учебной работе.

6.2 Ответственность за регистрацию и учет изменений Положения несет зав. учебно-методического отдела.

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ

7.1 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения его приказом ректором Института.

Изменения и дополнения, внесенные в Положение, утверждаются приказом ректора и фиксируются в листе регистрации изменений зав. учебно-методическим отделом.

7.2 Условия и порядок зачисления экстернов в Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики» для прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации публикуются на официальном сайте Института www.imeder.ru, вывешиваются на информационном стенде в Институте, а также экземпляр находится в деканате на видном месте.

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов с внесением изменений	Изменения	Основания для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата введения изменения