



**Частная образовательная организация высшего образования  
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

368608, Республика Дагестан, г. Дербент, ул. Буйнакского, 61 «А» тел./факс: 8(87240) 4-27-09  
[ime@imeder.ru](mailto:ime@imeder.ru) [www.imeder.ru](http://www.imeder.ru)

---

Рассмотрено и утверждено  
на заседании Ученого совета  
«24» декабря 2014 г.

Протокол № 14/3

Председатель Ученого совета  
**Ректор ЧООВО «ИМЭ»**



**С.Э. Садыкова**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке и условиях осуществления перевода из Института в другие образовательные организации и перевода в Институт лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, в случае приостановления действия лицензии, государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (далее - Положение) разработаны в соответствии с частью 9 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к порядку, процедуре и условиям осуществления: - перевода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее - образовательные программы), из Института в случае приостановления действия лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности; - перевода в Институт обучающихся из других образовательных организаций, у которых приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

1.3. Перевод совершеннолетних обучающихся осуществляется по их письменному заявлению (Приложение 1), а несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

1.4. Перевод обучающихся осуществляется на имеющие государственную аккредитацию образовательные программы соответствующих уровня и направленности, на ту же профессию, направление подготовки высшего образования (далее ВО) с

сохранением формы, курса и основы обучения, а также стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг) (далее - условия обучения). При переводе обучающихся в Институт или в другую принимающую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность стоимость обучения по образовательным программам устанавливается не ниже нормативных затрат на реализацию образовательных программ по соответствующим профессиям, специальностям и направлениям подготовки, утвержденных в установленном порядке федеральным законом государственной власти.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

1.5. Обучающийся может быть переведен в Институт или в другую принимающую образовательную организацию с изменением профессии и направления подготовки ВО только на основании письменного заявления совершеннолетнего обучающегося или письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, при наличии письменного согласия несовершеннолетнего обучающегося. Такой перевод осуществляется в соответствии с порядком перевода лиц, обучающихся по образовательным программам ВО, из одной образовательной организации в другую образовательную организацию, реализующую соответствующие образовательные программы.

## **2. Порядок и условия перевода из головного вуза и его филиалов лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в случае приостановления действия лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

2.1. Институт уведомляет обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети «Интернет» о причинах возникновения у них права на перевод по их письменным заявлениям: - в случае приостановления действия лицензии полностью или частично (в отношении отдельных уровней образования, профессий, специальностей, направлений подготовки) - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской

Федерации решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности; - в случае приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации решении о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки.

2.2. Декан факультета в случае поступления письменных заявлений, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения в течение трех рабочих дней уведомляет учредителей, ректора Университета о необходимости обеспечения перевода обучающихся.

2.3. Ректор Института выбирает принимающую образовательную организацию с использованием: - информации, предварительно полученной от декана факультета, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими профессий, , направлений подготовки ВО, а также условий их обучения; сведений, содержащихся в Реестре образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам.

2.4. Ректор Института запрашивает выбранные им из Реестра организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, о возможности перевода в них обучающихся с указанием условий их перевода, в том числе с указанием, при наличии, объемов финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществляется обучение студентов. Руководители указанных образовательных организаций или уполномоченные ими лица, в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»

должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщить о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения.

2.5. Институт при участии студенческого совета доводит до сведения обучающихся полученную от Ректора (или по его поручению от проректора по учебной работе) информацию о тех организациях, которые дали согласие на перевод обучающихся из Института, а также о сроках предоставления письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, на перевод в принимающую образовательную организацию.

2.6. Информация об организациях, давших согласие на прием обучающихся Института доводится до обучаемых в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя:

- наименование принимающей организации (организаций);
- наименование профессий, наименование направлений подготовки, специальностей ВО;
- условия обучения и количество свободных мест.

2.7. После получения соответствующих письменных заявлений и согласий лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, ректор Института в течение пяти рабочих дней издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую образовательную организацию с указанием основания такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки) (Приложение 2).

2.8. При наличии у факультета мест, в пределах которых осуществлялось обучение студентов, передаются в установленном порядке в принимающую образовательную организацию.

2.9. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую образовательную организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося с его письменного согласия указывают об этом в письменном заявлении.

2.10. Факультет в течение десяти рабочих дней с момента издания приказа ректора Института об отчислении в порядке перевода передает в принимающую образовательную организацию по акту (приложение 4):

- списочный состав обучающихся;
- копии учебных планов;
- письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего

Положения;

- личные дела обучающихся;
- договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии).

Обучающийся сдает в деканат (учебную часть) обходной лист, студенческий билет и пропуск, выданные Институтом.

### **3. Порядок и условия перевода в Институт обучающихся из других образовательных организаций, у которых приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки**

3.1. В случае получения запроса о переводе обучающихся в Институт от образовательной организации, у которой приостановлено действие лицензии и (или) государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки ректор (или по его поручению проректор по учебной работе):

- в течение трех рабочих дней доводит до декана факультета условия перевода, количество студентов на каждом курсе, формы обучения, основу обучения, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых будет осуществляться обучение студентов;

- в течение пяти рабочих дней изучает предложения факультета по приему и организации обучения требуемого количества лиц по образовательным программам соответствующего уровня и направленности, по теме же направлениям подготовки (специальностям) ВО с сохранением формы, курса, основы обучения и стоимости обучения (при обучении по договорам об оказании платных образовательных услуг).

- в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно сообщает ректору образовательной организации, обратившейся с запросом, о согласии или об отказе в принятии обучающихся в порядке перевода с сохранением условий обучения. В случае обращения с запросом о переводе непосредственно на факультет декан факультета в течение трех рабочих дней информирует ректора (проректора по учебной работе) о поступившем запросе.

3.2. Ректор (руководитель) обратившейся с запросом организации в соответствии с требованиями приказа Министерства образования и науки РФ от 7 октября 2013 г. №1122 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки», в течение пяти рабочих дней после получения письменного сообщения ректора Института о согласии принять обучающихся в порядке перевода издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в Институт с указанием основания такого перевода (приостановление действия лицензии, приостановление государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки).

3.3. При наличии у образовательной организации мест, за счет средств физических и (или) юридических лиц, объемы финансового обеспечения образовательной деятельности, в пределах которых осуществлялось обучение студентов, передаются в установленном порядке в Институт.

3.4. Ректор Института информирует органы, осуществляющие в отношении передающей организации функции и полномочия учредителя, о количестве принятых студентов, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3.5. Образовательная организация, переводящая обучающихся, в течение десяти рабочих дней передает в Институт по акту:

- списочный состав обучающихся;
- копии учебных планов;
- письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения;
- личные дела обучающихся;
- договора об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами (при наличии). По поручению ректора акт подписывает декан факультета.

3.6. На основании предоставленных документов ректор Института в течение пяти рабочих дней после подписания акта о приеме документов, указанных в пункте 3.5., издает приказ о зачислении обучающихся в Институт в порядке перевода в связи с приостановлением у образовательной организации действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (Приложение 3). В приказе о зачислении делается запись о зачислении обучающегося в порядке перевода с указанием образовательной организации, в которой он обучался до перевода, по направлению подготовки, специальности ВО, курса обучения, формы обучения и основы обучения (по договорам об оказании платных образовательных услуг), на которые переводится обучающийся.

3.7. При зачислении обучающихся на места с оплатой стоимости обучения Институт заключает договоры об оказании платных образовательных услуг с физическими и (или) юридическими лицами с сохранением условий обучения в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Положения.

3.8. На факультетах на основании переданных личных дел на обучающихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные заявления и согласия лиц, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, а также договор об оказании платных образовательных услуг с физическим и (или) юридическим лицом, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

3.9. Обучающимся выдаются новые студенческие билеты, а в зачетные книжки вносятся соответствующие изменения

Проректор по учебной работе

 Г.А. Садыков



## Приложение № 1

Ректору ЧООВО «Институт мировой экономики»

\_\_\_\_\_ С. Э. Садыковой

\_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

Студента(ки) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_  
(Форма обучения)

Факультета \_\_\_\_\_

Направление подготовки \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу отчислить меня из Института в порядке перевода в связи с приостановлением действия лицензии, приостановлением действия государственной аккредитации полностью, в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки (нужное подчеркнуть) в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации полностью)

на направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

Число

Подпись

**Частная образовательная организация высшего образования  
«Институт мировой экономики»  
(ЧООВО «Институт мировой экономики»)**

ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дербент

**Об отчислении в порядке  
перевода**

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

В связи с приостановлением действия лицензии (государственной аккредитации) по направлению подготовки \_\_\_\_\_ отчислить (Ф.И.О.), студента(ку) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения, факультета \_\_\_\_\_, обучающегося по договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в порядке перевода в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации полностью)

Основание: личное заявление студента (Ф.И.О.)

**Ректор** \_\_\_\_\_ **С. Э. Садыкова**

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ Г. А. Садыков

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Х. М. Сеидова

Декан факультета \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

**Частная образовательная организация высшего образования  
«Институт мировой экономики»  
(ЧООВО «Институт мировой экономики»)**

ПРИКАЗ № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Дербент

**Об зачислении в порядке  
перевода**

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

Студента(ку) \_\_\_\_\_,  
(Фамилия, Имя, Отчество)

отчисленную в порядке перевода из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации полностью)

в связи с приостановлением действия лицензии (государственной аккредитации) по  
направлению подготовки \_\_\_\_\_

зачислить (Ф.И.О.), студента(ку) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ формы обучения,  
факультета \_\_\_\_\_, обучающегося по  
договору об оказании платных образовательных услуг № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Основание: документы, предоставленные из \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации полностью)

**Ректор** \_\_\_\_\_ **С. Э. Садыкова**

**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ **Г. А. Садыков**

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ **Х. М. Сеидова**

Декан факультета \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

Утверждаю  
Ректор ЧООВО «ИМЭ»  
\_\_\_\_\_ С.Э. Садыкова  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

**Акт**

на передачу в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации полностью)

личных дел студентов факультета \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в том, что декан \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество декана)

сдал(а), а \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, должность сотрудника)

принял(а) следующие личные дела студентов:

№ п/п	№ Личного дела	Фамилия, Имя, Отчество студента
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Всего 10 (десять) личных дел.

Сдал:

Декан факультета

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Принял:

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)