

**Частная образовательная организация высшего образования
«Институт мировой экономики»**

Одобрено:

на заседании Учёного совета
ЧОО ВО «ИМЭ»
26.08.2024
(протокол от 26.08.2024 № 01)

Утверждаю:

ректор ЧОО ВО «ИМЭ»
С.Э. Садыкова
19.08.2024

Согласовано:

на заседании
Студенческого совета
ЧОО ВО «ИМЭ»
29.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ
об использовании величины зачётной единицы при
проектировании и реализации основной образовательной
программы**

Дербент, 2024

1. Общие положения

Организация учебного процесса на основе зачетных единиц ведется по программам и учебным планам, утвержденным ректором ЧОО ВО «ИМЭ».

Зачетная единица представляет собой единицу учета трудоемкости образовательных программ; численное значение, средство измерения минимальной нагрузки обучающегося, необходимой для усвоения образовательной программы. Зачетная единица отражает объем необходимой работы обучающегося по дисциплине (лекции, практические работы, семинары, самостоятельная работа, контроль знаний) по отношению к общему объему работы для завершения полного годового академического обучения.

Функции системы зачетных единиц: планирование учебной нагрузки в течение всего периода обучения; формирование учебных планов с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в зачетных единицах; реализация студенческой мобильности между российскими и зарубежными институтами. Система зачетных единиц в Институте применяется при разработке учебных планов и рабочих учебных программ бакалавриата, специалитета, магистратуры.

2. Порядок расчета величины зачётной единицы

2.1. Трудоемкость образовательных программ в системе зачетных единиц составляет: 240 з.е. – по программе бакалавриата; 360 з.е. – по программе специалитета; 120 з.е. – по программе магистратуры в соответствии с учебными планами.

2.2. Кодовая сумма зачетных единиц по всем дисциплинам образовательной программы по направлению подготовки высшего образования на каждом курсе должна быть равна 60 з.е. Между семестрами зачетные единицы могут распределяться неравномерно.

2.3. Величина зачетной единицы по образовательным программам направления составляет 36 часов (1 з.е. = 36 часов).

2.4. Обязательному учету по системе зачетных единиц подлежат теоретическое обучение, все виды практики, научно-исследовательская работа, подготовка выпускной квалификационной работы, государственная итоговая аттестация. Зачетные единицы по факультативам не входят в общее количество зачетных единиц, предусмотренных п. 2.1. настоящего Положения.

2.5. Зачетные единицы присваиваются каждой дисциплине, входящей в образовательную программу по направлению подготовки (специальности) высшего образования.

2.6. Зачетные единицы рассчитываются по критерию общей трудоемкости дисциплин (число недель и интенсивность нагрузки для обучающегося).

2.7. Расчет трудоемкости дисциплины в зачетных единицах производится исходя из деления ее трудоемкости в академических часах на 36. Зачет по дисциплине и трудоемкость курсовых проектов (работ) входят в общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах. При начислении зачетных единиц в трудоёмкость засчитываются аудиторная нагрузка, а также самостоятельная работа обучающегося.

2.8. Все виды контроля знаний по дисциплине текущий

(контрольная работа, эссе, реферат, домашнее задание, курсовая работа и др.), промежуточный и итоговый входят в общую трудоемкость дисциплины в зачетных единицах.

2.9. Экзаменационные сессии, в соответствии с учебными планами, входящие в теоретическое обучение, отдельно в зачетных единицах не выражаются.

2.10. Один семестровый экзамен, не входящий в теоретическое обучение, выражается зачетной единицей.

2.11. Расчёт по дисциплине «Физическая культура», реализуемой в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения; элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

2.12. Одна неделя практики выражается 1,5 зачетными единицами.

2.13. Трудоемкость итоговой аттестации рассчитывается, исходя из количества отведенных на нее недель: 1 неделя соответствует 1,5 зачетным единицам.

2.14. Максимальный объем учебной нагрузки в неделю, включая все виды аудиторной и самостоятельной учебной работы по освоению ООП, составляет не более 54 академических часов, что равняется 1,5 ЗЕ.

2.15. Трудоемкость дисциплин (модулей), практик и НИР включает в себя трудозатраты, отводимые на все виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

2.16. Трудоемкость курсовой работы, выполняемой по дисциплине в рамках ООП ВО бакалавра, включается в трудоемкость дисциплины.

2.17. Зачетные единицы, выделяемые на факультативы, начисляются сверх нормативной трудоемкости ООП ВО.

2.18. Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Трудоемкость каждой отдельной дисциплины (модуля), практики, НИР, а также трудоемкость итоговой государственной (итоговой) аттестации должна быть выражена целым числом зачетных единиц.

2.19. Распределение трудоемкости по учебным циклам, разделам, базовым и вариативным частям ООП ВО осуществляется в пределах отведенного соответствующим ФГОС диапазона зачетных единиц.

2.20. Распределение трудоемкости между дисциплинами (модулями), практиками и компонентами НИР внутри соответствующих циклов и разделов ООП ВО производится экспертным путем с учетом объема учебной, практической и научно-исследовательской работы, выполняемой студентом. Объем работы определяется исходя из ее значимости для формирования компетенций как совокупного ожидаемого результата образования.

2.21. На дисциплины (модули), практики и формы НИР, связанные с формированием компетенций, приоритетных для ООП ВО и отражающих специфику подготовки по данному направлению в ИМЭ (так называемых «программных» компетенций), выделяется большее количество зачетных единиц по сравнению с дисциплинами (модулями), практиками и формами НИР, направленными на развитие иных компетенций.

2.22. Выбор «программных» компетенций обосновывается в Паспортах и программах формирования обязательных общекультурных и

профессиональных компетенций, входящих в состав документации ООП ВО.

2.23. Для определения «программных» компетенций и принципов распределения зачетных единиц по дисциплинам (модулям), практикам и НИР могут использоваться различные методики. Приоритетными являются методики, которые учитывают мнение участников образовательного процесса, потребителей образовательных услуг и иных заинтересованных лиц.

2.24. Содержательная сложность учебного материала дисциплины (модуля) без учета его вклада в формирование компетенций не является критерием для распределения зачетных единиц по компонентам ООП ВО.

2.25. Расчет трудоемкости ООП осуществляет руководитель ООП совместно с коллективом разработчиков ООП по согласованию со всеми преподавателями, занятыми в ее реализации. Ответственность за корректное распределение трудоемкости несет руководитель ООП.

2.26. Трудоемкость дисциплин (модулей), практик, НИР, а также трудоемкость итоговой государственной аттестации фиксируется в учебном плане ООП, рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик и программе научно-исследовательской работы.

3. Порядок реализации величины зачётной единицы и ответственные исполнители

3.1. Величина зачётной единицы рассчитывается в процессе разработки учебных планов, которые представляются для проверки в Учебно-методическое управление Института.

3.2. При формировании учебных планов с применением величины зачётной единицы в целях оптимизации учебного процесса рекомендуется предусмотреть их максимальную унификацию по смежным направлениям подготовки (специальностям).

3.3. Учебные планы утверждаются Ученым советом Института и подписываются ректором.

3.4. Текущий и промежуточный контроль освоения обучающимся каждой дисциплины осуществляется в рамках 5-балльной системе оценок.

3.5. По результатам промежуточной аттестации обучающемуся:
- засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах;
- выставляется академическая оценка по 5-балльной системе.

4. Порядок учета трудозатрат студента при реализации ООП

4.1. Трудозатраты студента на освоение дисциплины (модуля), практики или компонентов НИР (например, научно-исследовательского семинара) зачитываются по завершении семестра при получении студентом положительного результата по текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

4.2. За один семестр обучения по ООП ВПО студент должен набрать предусмотренное учебным планом количество зачетных единиц.

4.3. По согласованию с руководителем ООП ВПО студент может посещать курсы по выбору, предлагаемые в рамках других ООП того же уровня подготовки, образующие общеуниверситетский банк курсов по выбору. При этом выбираемые курсы должны быть эквивалентны по

трудоемкости заменяемым курсам.

4.3.1. Трудозатраты на освоение курсов по выбору зачитываются студенту по завершении промежуточной аттестации и включаются в трудоемкость ООП ВПО, по которой он обучается.

4.3.2. Если возможность обмена курсами по выбору между разными ООП не предусмотрена, но студент желает посещать занятия в рамках других ООП ВО, такие курсы зачитываются ему в качестве факультативов.

В таких случаях допускается, что студент может набрать за семестр больше зачетных единиц, чем предусмотрено учебным планом, а также более чем 60 ЗЕ за учебный год.

4.4. Информация о трудоемкости дисциплин (модулей), практик, НИР и возможностях посещения курсов по выбору, спецкурсов, спецсеминаров, факультативов и т.д. доводится до студентов руководителем ООП ВПО и тьюторами в течение первого месяца обучения по ООП ВПО.

4.5. В рамках международных образовательных программ для обеспечения студенческой мобильности предполагается признание периода обучения, проведенного студентом в университете-партнере, в случае если программы обучения в ИМЭ и в университете-партнере на данный семестр/год согласованы с учетом требований настоящего Положения.

4.5.1. Для обучения студента в университете-партнере руководителем ООП при участии студента составляется индивидуальный учебный план на семестр или год, который строится с учетом трудоемкости дисциплин, изучаемых как в рамках ООП в ИМЭ, так и во время пребывания студента в университете-партнере, и согласовывается с принимающей стороной. Индивидуальный учебный план утверждается деканом факультета, реализующего данную ООП, первым проректором – проректором по учебной и научной работе и проректором по развитию образовательной деятельности.

4.5.2. Студенту, обучавшемуся в университете-партнере, по возвращении зачитываются все трудозатраты, предусмотренные индивидуальным учебным планом, в случае если студент имеет документально подтвержденный положительный результат аттестации по всем дисциплинам (модулям), освоенным за период обучения.

4.5.3. Зачетные единицы, набранные студентом сверх запланированной трудоемкости по согласованным дисциплинам (модулям), зачитываются как трудозатраты по факультативам.

Термины, определения, сокращения

Зачетная единица – мера трудоемкости образовательной программы.

Эта единица должна учитывать все виды работ студента, предусмотренные в утвержденном индивидуальном плане: аудиторную (лекции, практические и семинарские занятия), самостоятельную работу, подготовку и защиту курсовых и дипломных работ и др.

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и требованиям, потребностям личности, общества и государства.

Квалификация – характеристика уровня подготовки (готовности)

к выполнению определенного вида профессиональной деятельности или конкретных трудовых функций. Компетенция – готовность действовать на основе имеющихся знаний, умений и навыков при решении задач, общих для многих видов деятельности.

Кредит – унифицированная единица измерения объема трудоемкости учебной нагрузки обучающегося.

Кредитно-модульная система – это модель организации учебного процесса, основывающаяся на единстве модульных технологий обучения и зачетных кредитов ECTS, как единиц измерения учебной нагрузки студента. Понятие «кредит» означает в данном случае количественную характеристику, позволяющую учесть вклад каждой учебной дисциплины в содержание образовательно-профессиональной подготовке. Европейская система переноса и накопления кредитов (ECTS) – это студентоцентрированная система, базирующаяся на учебной нагрузке, необходимой для достижения целей программы обучения. Эти цели желательно определять в терминах результатов обучения и компетенций, которые должны быть получены.

Модуль – часть образовательной программы, учебного курса, предмета, дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к целям и планируемым результатам освоения образовательной программы.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ различного уровня в одной профессиональной области.

Направленность (профиль) образования – целевая ориентация образовательной программы, определяющая ее предметно-тематическое содержание и (или) преобладающие виды учебной деятельности.

Образовательные стандарты и требования, устанавливаемые институтами – образовательные стандарты и требования по образовательным программам высшего образования, самостоятельно устанавливаемые институтами, определенными федеральным законом или указом Президента Российской Федерации.

Образовательный процесс – целенаправленный педагогически обоснованный процесс обучения и воспитания, организуемый субъектом образовательной деятельности, реализующим образовательную программу.

Обучающийся – лицо, зачисленное в установленном порядке в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и осваивающее образовательную программу.

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками, компетенциями, развитию способностей.

Объект профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие.

Область профессиональной деятельности – совокупность объектов профессиональной деятельности в их научном, социальном, экономическом, производственном проявлении.

Основная образовательная программа бакалавриата (бакалаврская программа) – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей

образовательной технологии.

Практика – вид (форма) учебной деятельности, направленной на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Примерная образовательная программа – учебно-методическая документация, определяющая содержание и объем образования, планируемые результаты их освоения и соответствующие требования к условиям образовательного процесса, структурированные по учебным курсам, предметам, дисциплинам (модулям).

Промежуточная (текущая) аттестация обучающихся – процедура оценки педагогическим работником качества освоения обучающимися отдельной части или всего объема одного учебного курса, предмета, дисциплины (модуля).

Профиль – совокупность основных типичных черт профессии (направления подготовки, специальности, специализации), определяющих конкретную направленность образовательной программы.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и усвоенные компетенции.

Стандарт (от англ, standard – норма, образец, мерило) – в широком смысле слова – образец (эталон, модель или другой аналог) принимаемый за исходный для сопоставления с ним других объектов по набору признаков или параметров, о которых можно договориться как об обязательных.

Уровень образования – формализованный показатель завершения цикла образования определенного объема и степени сложности, основные характеристики которого определяются федеральным государственным образовательным стандартом.

Учебная дисциплина (предмет) – система знаний и умений, отражающая содержание определенной науки и/ или деятельности, и осваиваемая в рамках образовательной программы.

Учебный план – документ, определяющий перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой, временные затраты (трудоемкость) на их освоение, а также виды учебной и самостоятельной деятельности, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Учебный цикл – совокупность дисциплин (модулей) основной образовательной программы, обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере научной и (или) профессиональной деятельности.

Федеральный государственный образовательный стандарт – технический нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные требования к образованию определенного уровня.

Форма получения образования (обучения) – способ организации образовательного процесса по освоению образовательных программ.

ВО – высшее образование.

ООП – основная образовательная программа.

ОК – общекультурные компетенции.

ОПК – общепрофессиональные компетенции.

ПК – профессиональные компетенции.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.