



**Частная образовательная организация высшего образования
«ИНСТИТУТ МИРОВОЙ ЭКОНОМИКИ»**

ОДОБРЕН на заседании
Ученого совета ЧОО ВО «ИМЭ»
«30» августа 2024
Протокол № 09

Утверждаю
Ректор ЧОО ВО «ИМЭ»
С.Э. Садыкова
«30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАН на заседании
Студенческого совета
«29» августа 2024
Протокол № 01

СОГЛАСОВАН на заседании
Совета родителей
«29» августа 2024
Протокол № 01

**Положение
о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий,
которые проводятся в Частной образовательной организации высшего образования
«Институт мировой экономики» и не предусмотрены учебным планом**

Дербент, 2024

1. Общие положения

1.1 Положение о порядке посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Частной образовательной организации высшего образования «Институт мировой экономики» (далее – Институт, ЧОО ВО «ИМЭ») и не предусмотрены учебным планом разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом ЧОО ВО «ИМЭ».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ЧОО ВО «ИМЭ» и не предусмотренных учебным планом (далее - Порядок).

1.3. Положение является обязательным для работников и обучающихся Института.

2. Планирование мероприятий, не предусмотренных учебным планом

2.1 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Институте и не предусмотрены учебным планом (далее - Мероприятия).

2.2 К числу Мероприятий, посещение которых осуществляется обучающимися по их выбору, относятся:

- учебно-просветительские мероприятия;
- культурно-массовые и досуговые мероприятия;
- профориентационные мероприятия;
- спортивные мероприятия.

2.3 Мероприятия предусматриваются в плане воспитательной работы Института на очередной учебный год, являющимся частью плана работы ЧОО ВО «ИМЭ», который утверждается Ученым советом ЧОО ВО «ИМЭ».

2.4 План воспитательной работы разрабатывается специалистом по воспитательной работе с участием кураторов групп и студенческого совета ЧОО ВО «ИМЭ».

2.5 При необходимости проведения Мероприятия, не предусмотренного планом работы, его проведение согласовывается со специалистом по воспитательной работе.

2.6 Мероприятия, не предусмотренные учебным планом, проводятся в целях:

- удовлетворения познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки выбранных дисциплин (модулей);
- личностного становления, формирования общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих специалистов, их гражданской позиции, мировоззрения и социальной активности;
- организации активного отдыха обучающихся и создания условий для наиболее полного раскрытия их творческого потенциала;
- развития традиций Института.

3. Порядок посещения мероприятий

3.1 Состав обучающихся, допущенных к участию в Мероприятии, программа Мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования к проведению Мероприятия должны быть заранее доведены до сведения обучающихся ответственным за проведение Мероприятия.

3.2 Приход и уход с Мероприятия осуществляется организованно, в порядке, установленном для проведения Мероприятия.

3.3 Перед проведением Мероприятия его организатор должен объявить правила поведения во время Мероприятия и провести инструктаж.

3.4 Участниками Мероприятий могут являться:

- обучающиеся, являющиеся непосредственными участниками Мероприятия;
- обучающиеся, не принимающие непосредственного участия в Мероприятии, но присутствующие на нем;
- работники ЧОО ВО «ИМЭ»;
- родители (законные представители) обучающихся;
- выпускники ЧОО ВО «ИМЭ»;
- работодатели, социальные партнеры;
- обучающиеся и работники других образовательных организаций по согласованию со специалистом по воспитательной работе.

3.5 Участникам мероприятия запрещается:

- иметь при посещении Мероприятия внешний вид, не соответствующий Правилам внутреннего распорядка обучающихся ЧОО ВО «ИМЭ»;
- нарушать порядок проведения Мероприятия или способствовать его срыву, создавать ситуации, мешающие организации и проведению Мероприятия;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие достоинство других участников Мероприятия;
- проникать в служебные и производственные помещения;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления Мероприятия;
- приносить с собой огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, оружие, колющие и режущие предметы, газовые баллончики;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой семечки, напитки и другие продукты;
- курить во время Мероприятия.

3.6 Запрещается привлечение обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей.

3.7 На Мероприятиях обязательно присутствие куратора группы, которая принимает в нем участие и ведущих специалистов по воспитательной и (или) учебной работе, в зависимости от характера мероприятия.

4. Права и обязанности обучающихся и ответственных лиц во время проведения мероприятий

4.1 Обучающиеся имеют право:

4.1.1 Бесплатно посещать Мероприятия.

4.1.2 На уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения Мероприятий.

4.1.3 Использовать плакаты, лозунги, агитационные слоганы во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой Мероприятия и др.).

4.1.4 Проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись в случае, если это не противоречит положениям иных локальных нормативных актов ЧОО ВО «ИМЭ», а также не нарушает права других участников Мероприятия.

4.2 Обучающиеся обязаны:

4.2.1 Соблюдать настоящий Порядок и регламент проведения Мероприятия.

4.2.2 Присутствовать на Мероприятии в одежде, соответствующей регламенту Мероприятия.

- 4.2.3 Уважать честь и достоинство, права и свободы других участников Мероприятия.
- 4.2.4 Выполнять требования ответственных лиц по соблюдению норм и правил поведения.
- 4.2.5 Бережно относиться к имуществу и оборудованию Института, поддерживать чистоту.
- 4.2.6 Во время проведения Мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности и противопожарной безопасности.
- 4.2.7 Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, о случаях возникновения задымления или пожара.
- При получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.
- 4.3 Ответственный за организацию и проведение Мероприятия имеет право:
- 4.3.1 Требовать от участников Мероприятия соблюдения установленного порядка.
- 4.3.2 Удалять с Мероприятия участников, нарушающих настоящий Порядок.
- 4.3.3 Устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.
- 4.4 Ответственный за организацию и проведение Мероприятия обязан:
- 4.4.1 Проверять перед началом и после окончания Мероприятия состояние мебели и другого имущества в помещениях, в которых проводится Мероприятие.
- 4.4.2 Принимать необходимые меры в случае нанесения ущерба имуществу Института во время проведения Мероприятия.
- 4.4.3 Присутствовать лично при проведении Мероприятия.
- 4.4.4 Контролировать соблюдение чистоты и порядка, правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности во время проведения Мероприятия.
- 4.4.5 Обеспечить эвакуацию участников в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 4.4.6 Организовать и обеспечить участие обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в мероприятиях, проводимых как в Институте, так и за его пределами.
- 4.4.7 При проведении выездных Мероприятий ответственное лицо проводит инструктаж по охране жизни и здоровья обучающихся и оформляет его документально.
- 4.4.8 Ответственный за организацию и проведение выездного Мероприятия не позднее чем за 15 дней представляет ректору ЧОО ВО «ИМЭ» докладную записку о проведении Мероприятия с целью издания распорядительного акта по Институту о выездном Мероприятии.

5. Ответственность участников мероприятий

- 5.1.1 Обучающиеся, нарушившие настоящий Порядок, могут быть удалены с Мероприятия, а также привлечены к дисциплинарной ответственности в соответствии с локальными нормативными актами ЧОО ВО «ИМЭ».
- 5.1.2 Обучающиеся, причинившие ущерб имуществу или оборудованию на объекте, где проводится Мероприятие, несут материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.
- 5.1.3 Лица, ответственные за организацию и проведение Мероприятия несут ответственность за:
- несоблюдение настоящего Порядка, правил техники безопасности, противопожарной защиты во время проведения Мероприятия;
 - за несохранность материальных ценностей на объектах инфраструктуры, на которых проводится Мероприятие.